



Città di Vigevano

Settore Servizi Tecnici e del Territorio
Servizio Programmazione Appalti e LL.PP.

Determinazione del Registro Generale

N. 1439 / 2023

OGGETTO: CDC DI VIGEVANO - INDIZIONE PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DL E CSE AFFERENTI I LAVORI DI "COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA" - INTERVENTO COFINANZIATO (PNRR) M.4 - IISTRUZIONE E RICERCA - C.1- I 1.1. "PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU-CUP B81B22000220006 - CIG A00E13E103. ACCERTAMENTO DELLE SOMME DOVUTE ALLA CDC ED ASSUNZIONE RELATIVI IMPEGNI.

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 19/2021 di conferimento di incarico dirigenziale del Settore Servizi Tecnici e del Territorio;

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI

- la deliberazione del Consiglio comunale di Vigevano n. 13/2022 di approvazione dello schema di convenzione di costituzione della centrale di committenza Vigevano in forma di aggregazione tra enti e nello specifico con il Comune di Abbiategrasso e di Parabiago;
- la convenzione sottoscritta tra gli enti innanzi citata in data 12 maggio 2022, con cui Comune di Vigevano è individuato come Ente Capofila della Centrale di Committenza, denominata Centrale di Committenza Vigevano, "CdC Vigevano";

CONSIDERATO l'obbligo per i comuni non capoluogo di provincia di ricorrere ad acquisti in forma aggregata di cui all'art. 37, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 nel caso di procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal regolamento (UE) 2021/240 del parlamento europeo e del consiglio del 10 febbraio 2021 e dal regolamento (UE) 2021/241 del parlamento europeo e del consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dalle risorse del piano nazionale per gli investimenti complementari di cui all'articolo 1 del Decreto - Legge 6 maggio 2021, n. 59, e che tale obbligo risulta permanere giusto chiarimento reso da ANAC con comunicato del 1/02/2023, si demanda la procedura di gara alla CdC Vigevano;

VISTA a Determinazione del Comune di Parabiago n. 147 del 16/08/2023 avente ad oggetto: "PNRR MISSIONE 4 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.1 "COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA E DISMISSIONE SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA BRESCIA" - CUP: B81B22000220006 Indizione della procedura di gara per l'affidamento dei: SERVIZI TECNICI DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE dei lavori sopra citati affidati in P.P.P. ai sensi degli artt. 180 e ss. del D.Lgs.

50/2016 e ss.mm.ii. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo - CUP B81B22000220006, con cui sono stati approvati gli elaborati relativi alla procedura aperta ex art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 2 lett. b) del codice dei contratti. e con cui si demanda la procedura di gara alla CdC Vigevano;

RICHIAMATE

- la comunicazione del Comune di Parabiago acquisita agli atti della CDC di Vigevano, con PG. 61443 del 28/08/2023, con cui l'Ente fa richiesta alla CdC di Vigevano di prendere in carico la procedura di cui in oggetto;

- la nota del Comune di Parabiago PG. n. 66026 del 12/09/2023 con cui veniva trasmessa la documentazione di gara debitamente rettificata con riferimento al Cup, allegata al presente provvedimento;

DATO ATTO CHE con il citato atto il Comune di Parabiago ha proceduto ad impegnare le seguenti somme a favore della CDC di Vigevano e più precisamente:

- euro 225,00: da prevedere in conto contributo gara ANAC
- quota variabile relativa alla singola procedura a favore del Comune: da prevedere euro 815,89, calcolati ai sensi di art. 10 lett. ii della convenzione – 0,3% per valore fino ad euro 1.000.000;
- quota variabile relativa all'incentivazione del personale: da prevedere euro 761,50, calcolata ai sensi di art. 10 lett. iii della convenzione
- euro 2.000,00: da prevedere in conto spese di pubblicazione

e che occorre accertare le somme in conto corrispettivi CDC di Vigevano, come da tabella sotto riportata:

accertamento su capitoli in entrata 21178/0	Euro	815,89
Contributo gara		
accertamento su capitoli in entrata 33001/0	Euro	2.225,00
Rimborsi spese ANAC e pubblicità		
accertamento su capitoli in entrata 33002/0	Euro	761,50
Rimborso funzioni tecniche		

RICHIAMATA, altresì, la determinazione di accertamento n. 481/2023 e dato atto che occorre procedere ad impegnare al cap. 10111391/0 la somma di euro 800,00 in conto contributo gara a favore di anac per la procedura "PNRR MISSIONE 4 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.1 "COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA E DISMISSIONE SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA BRESCIA", componente lavori, onde procedere alla successiva liquidazione del contributo;

DATO ATTO CHE che la Centrale di Committenza di Vigevano in forma aggregata tra enti risulta qualificata ex art. 63 D.Lgs. n. 36/2023 senza limiti di importo per l'affidamento di servizi e forniture;

RISCONTRATO CHE nulla osta l'avvio della procedura;

ATTESO CHE

- trattandosi di procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, superiore alla soglia comunitaria secondo la previsione di cui all'art. 14 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il bando di gara, unitamente all'esito della procedura devono essere pubblicati, secondo le vigenti

disposizioni in vigore fino al 31.12.2023, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea ed in estratto sulla Gazzetta Ufficiale delle Repubblica Italiana e su n. quattro quotidiani di cui due a rilevanza nazionale e due a rilevanza locale;

- dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea decorrono i tempi effettivi di pubblicazione della procedura;
- a tal fine, veniva richiesto alla Lexmedia S.r.l. un preventivo per l'affidamento del servizio di pubblicazione del bando di gara e dell'esito della procedura ai sensi di legge;
- con allegato preventivo acquisito agli atti di P.G. n. 61444 del 24/08/2023 la ditta Lexmedia S.r.l. esponeva un costo di Euro 1.61,86 oltre Iva 22% per un totale di Euro 1.961,87;
- il prezzo offerto appare congruo in relazione alle esigenze da soddisfare;
- la procedura di gara verrà svolta avvalendosi del sistema E-Procurement di Aria Lombardia;
- il RUP della procedura di gara per la CdC Vigevano è la Dott.ssa Anna Lucia Carella;
- le funzioni di personale di supporto tecnico all'attività del RUP e di personale con funzioni staff verranno svolte dal personale in servizio presso la Cdc di Vigevano;
- il CUP attribuito è CUP B81B22000220006 ;
- il CIG attribuito dalla CdC Vigevano per il servizio tecnico posto a base di gara è A00E13E103;
- il CIG attribuito dalla CdC Vigevano per il servizio di pubblicazione è A00DF1155B;
- tipo di Contratto: a misura;
- il tempo utile ultimazione dei lavori: 545 giorni (da schema di contratto art. 3.1);
- i requisiti di partecipazione sono dettagliati all'interno del disciplinare di gara allegato;

DATO ALTRESI' ATTO CHE i responsabili dell'istruttoria e del procedimento, nonché il sottoscrittore del presente atto hanno accertato di non essere in posizione di conflitto di interesse avuto riguardo al "Codice di comportamento" verificando l'insussistenza dell'obbligo di astensione;

VISTE

la deliberazione di C.C. n. 16 del 26/04/2023: "Bilancio di previsione 2023 – 2025 – Approvazione";

la deliberazione di G.C. n. 113 del 11/05/2023: "Approvazione PEG finanziario 2023-2025";

la deliberazione di G.C. n. 134 del 25/05/2023 avente ad oggetto: "Approvazione Del Piano Integrato Di Attività E Organizzazione (PIAO) 2023-2025" e successive modifiche;

DETERMINA

1. DI RECEPIRE la documentazione trasmessa dal Comune di Parabiago ai fini dell'indizione della gara mediante procedura aperta per l'affidamento del SERVIZIO TECNICO DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE AFFERENTI I LAVORI DI "COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA" - INTERVENTO COFINANZIATO (PNRR) MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1- INVESTIMENTO 1.1. "PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU, allegata al presente provvedimento;

2. DI DARE ATTO CHE l'importo a base di gara è pari ad Euro 271.964,60, oltre IVA di legge;

3. DI AVVIARE le procedure di aggiudicazione dell'appalto che dovrà essere svolto con le modalità indicate in premessa;

4. DI DARE ATTO CHE il RUP per la fase prodromica ed esecutiva, non di competenza della centrale di committenza Vigevano in forma di aggregazione tra enti e nello specifico con il Comune di Abbiategrasso e di Parabiago, è l'Arch. Vito Marchetti del Comune di Parabiago;
5. DI DARE ATTO CHE il RUP della CdC di Vigevano per la fase di gara è la dott.ssa Carella Anna Lucia, profilata sul portale ANAC come RUP della CdC, che con il presente atto viene formalmente incaricato, e che il RUP verrà supportato con le funzioni di personale di supporto e di staff dal personale in servizio presso la Cdc di Vigevano;
6. DI TRASMETTERE copia del presente atto al RUP di cui al punto 5;
7. DI ACCERTARE per le motivazioni esposte in premessa le seguenti somme:
- Euro 815,89 al capitolo n. 21178/0 del bilancio 2023
- Euro 2.225,00 al capitolo n. 33001/0 del bilancio 2023
- Euro 761,50 al capitolo n. 33002/0 del bilancio 2023;
8. DI AFFIDARE, per le motivazioni sopra esposte giusto allegato preventivo di spesa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 il servizio di pubblicazione ai sensi di legge del bando di gara e dell'esito della procedura alla ditta Lexmedia S.r.l. per la cifra complessiva di Euro 1.961,87 (Cig attribuito A00DF1155B), precisando che trattandosi di procedura aperta superiore alla soglia comunitaria il bando di gara, unitamente all'esito della procedura devono essere pubblicati, secondo le vigenti disposizioni in vigore fino al 31.12.2023, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea ed in estratto sulla Gazzetta Ufficiale delle Repubblica Italiana e su n. quattro quotidiani di cui due a rilevanza nazionale e due a rilevanza locale.
9. DI IMPEGNARE sul bilancio 2023 le seguenti somme come:
- cap.10111392/0 Euro 1.961,87 a favore Lex Media per spese pubblicazione gara;
 - cap.10111391/0 Euro 1025 a favore di ANAC in conto contributo gara;
10. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
11. DI DARE ATTO CHE il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.
12. DI DARE ATTO CHE ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

DETERMINAZIONE AD OGGETTO	CDC DI VIGEVANO - INDIZIONE PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DL E CSE AFFERENTI I LAVORI DI "COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA" - INTERVENTO COFINANZIATO (PNRR) M.4 - ISTRUZIONE E RICERCA - C.1- I 1.1. "PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU-CUP B81B22000220006 - CIG A00E13E103. ACCERTAMENTO DELLE SOMME DOVUTE ALLA CDC ED ASSUNZIONE RELATIVI IMPEGNI.
Ufficio Proponente	Servizio Programmazione Appalti e LL.PP.
Responsabile istruttoria\procedimento	CARELLA

Lì, 13/09/2023

IL DIRIGENTE
TAGLIETTI PAOLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PRP - 5060 / 2023

Esercizio 2023

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
E	21178 / 0	57672 / 2023				Accertamento	815,89	accertamento su capitoli in entrata Contributo gara
E	33001 / 0	57673 / 2023				Accertamento	2.225,00	accertamento su capitoli in entrata Rimborsi spese ANAC e pubblicità
E	33002 / 0	57674 / 2023				Accertamento	761,50	accertamento su capitoli in entrata Rimborso funzioni tecniche
S	10111391 / 0	6720 / 2023				Prenotazione	1.025,00	conto contributo gara
S	10111392 / 0	6719 / 2023				Prenotazione	1.961,87	spese pubblicazione gara



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
E SCHEMA DI CONTRATTO**

Art. 41 c. 12 e art. 87 c. 2 del D.Lgs. 36/2023

SERVIZI TECNICI DI:

**DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE
DI ESECUZIONE**

AFFERENTI I LAVORI DI

“COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL’INFANZIA DI VIA ZANELLA”

**AFFIDATI IN P.P.P. AI SENSI DEGLI ARTT. 180 E SS. DEL D.LGS. 50/2016 E
SS.MM.II**

**INTERVENTO CO-FINANZIATO (PNRR) MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA –
COMPONENTE 1- INVESTIMENTO 1.1 “PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE
DELL’INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA”
FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU**

CUP: B81B22000220006

CIG:

Premesse

Il Ministero dell'Istruzione, in data 02.12.2021 ha emanato il DM "per la definizione dei criteri di riparto, su base regionale, delle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e delle modalità di individuazione degli interventi di edilizia scolastica", ed ha proceduto alla pubblicazione degli avvisi e relativi allegati.

Il Comune di Parabiago ha partecipato agli avvisi relativi alla "Realizzazione di nuovi edifici scolastici" e "Realizzazione di strutture da destinare ad asili nido e scuole di infanzia", candidando la riqualificazione del plesso scolastico di Via Brescia attraverso la realizzazione di un intervento di demolizione e ricostruzione degli edifici scolastici della scuola primaria ivi presenti, in quanto gli stessi, risultano vetusti, con scarse caratteristiche prestazionali sotto il profilo della vulnerabilità sismica ed energetica, con dotazione di spazi insufficienti rispetto alla richiesta, e con caratteristiche tipologiche non adeguate alle moderne necessità di insegnamento, quali piante di forma circolare, posizionamento aule scuola materna al piano primo e non a piano terra, presenza di spazi e laboratori in piani seminterrati, ecc.

Con Delibera di G.C. n.21 del 21.02.2022 è stata approvata la partecipazione del comune di Parabiago all'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte per la realizzazione di strutture da destinare ad asili nido e scuole di infanzia, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.1: "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Nel mese di Agosto 2022 sono state pubblicate le graduatorie inerenti le richieste presentate ed il Comune di Parabiago è risultato ammesso con riserva al finanziamento. Nei mesi di Settembre e di Ottobre 2022 si è provveduto a predisporre e trasmettere le informazioni e le integrazioni richieste per la verifica di conformità e scioglimento delle riserve per l'ammissione definitiva.

Con note in data 25.11.2022 (prot. comunale n°34868) e 29.11.2022 (prot. comunale n°35144), il Ministero dell'Istruzione ha comunicato al Comune di Parabiago lo scioglimento delle riserve e l'ammissione al finanziamento, dando mandato all'Ente ad avviare tutte le procedure attuative dell'intervento (per il quale la milestone associata prevede il termine del 31.05.2023 per l'aggiudicazione dei lavori).

L'importo dell'intervento, definito con la scheda progetto approvata con delibera di G.C. n° 21 del 21.02.2022, trasmessa al Ministero per la partecipazione al bando e successivamente aggiornata al fine dello scioglimento delle riserve, ammonta a complessivi € 5.070.000,00 così finanziati:

- Finanziamento PNRR = € 4.320.000,00;
- Finanziamento comunale = € 750.000,00.

In considerazione degli strettissimi tempi imposti per pervenire all'aggiudicazione dei lavori, in coerenza con le indicazioni fornite da parte degli enti sovraordinati, si è ritenuto opportuno prendere in considerazione oltre alle procedure di appalto tradizionale anche quelle in grado di garantire sinergie d'azione con i privati, previste dagli art. 180 e segg. del D.Lgs. 50/2016.

In data 02.12.2022, prot. n° 35671, è stata inoltrata una richiesta di accesso agli atti da parte di un operatore economico per valutare la possibilità di presentare una proposta di PPP relativa all'intervento in discorso risultato pubblicato sugli elenchi dei progetti finanziati.

Con variazione d'urgenza assunta con Delibera di G.C. n°04 del 16.01.2023, l'intervento in discorso, a seguito dell'ammissione a finanziamento, è stato inserito nella documentazione programmatica economico finanziaria dell'Ente (successivamente ratificata con delibera di CC n.05 del 06.03.2023).

In data 31.01.2023, con prott. nn°2831-32-33-34-35-36-37-38, è stata depositata da parte di una costituenda ATI una proposta di Partenariato Pubblico Privato avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, la realizzazione nonché la manutenzione (ordinaria e straordinaria) della scuola dell'infanzia (lotto finanziario 1 - PNRR) con contributo dell'ente concedente derivante dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Investimento 1.1 “piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia” finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - e dell'asilo nido (lotto finanziario 2 - LEASING) da finanziare mediante locazione finanziaria ai sensi dell'art. 187 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. per un periodo di 15 anni a firma congiunta da parte di una costituenda ATI.

Dalla documentazione presentata è emerso che l'importo complessivo dell'intervento proposto, così come individuato dal PFTE presentato e redatto con i prezzi aggiornati, risulta pari a complessivi € 6.477.120,65 suddivisi, da realizzare unitariamente come intervento unico e suddiviso solo sotto il profilo finanziario in due distinti lotti finanziari:

- Lotto finanziario 1 - PNRR: Pari ad € 4.320.000,00 – Interamente finanziato con i fondi PNRR;*
- Lotto finanziario 2 - LEASING: Pari ad € 2.157.120,64 – Finanziato con leasing finanziario.*

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 183, comma 15 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione Comunale, chiamata ad esprimersi entro il termine perentorio di tre mesi, ha attivato, avvalendosi anche del supporto di professionalità esterne appositamente incaricate, tutte le attività di verifica tecnica, economica, amministrativa, legale e finanziaria, sulla proposta di iniziativa privata presentata dal proponente al fine riconoscendo o meno il pubblico interesse della stessa.

A seguito di tali attività, dopo aver acquisito agli atti la documentazione aggiornata ed aver dato corso alle attività di verifica con l'ausilio di supporti specialistici appositamente incaricati, l'Amministrazione Comunale rispettivamente con Delibera di C.C. n° 5 del 06.03.2023 ha dichiarato la pubblica utilità della proposta procedendo alla sua approvazione.

In data 13.03.2023 è stata predisposta la Determina a Contrarre DTUT 47 con la quale sono stati approvati gli elaborati relativi alla procedura aperta ex art. 60 e artt. 183 e 187 con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, commi 3, lettera b) e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e con cui si demanda la procedura di gara alla CdC Vigevano.

A seguito dell'espletamento della procedura di gara di evidenza pubblica, con Determinazione Dirigenziale DTUT 99 del 12.06.2023 si è provveduto ad aggiudicare, a conclusione del procedimento amministrativo conseguente alla proposta di aggiudicazione della CdC di Vigevano trasmessa agli atti di questo Comune in data 12.05.2023, l'appalto di cui al punto precedente al R.T.I. costituito da: HANA S.R.L. - ICCREA BANCAIMPRESA S.P.A. (mandanti) – AR.CO. LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE (mandataria), in virtù dell'offerta tecnica acquisita agli atti del servizio, nonché del ribasso percentuale offerto nella misura dello 0,5% sull'importo dei lavori pari ad Euro 4.542.700,00 e del ribasso dello 0,5% sull'importo del canone di manutenzione pari ad Euro 335.000,00.

Successivamente, in data 02.08.2023 è stato sottoscritto il Contratto di Partenariato Pubblico Privato per la realizzazione del nuovo polo dell'infanzia di Via Zanella.

Secondo quanto disciplinato nel contratto, il soggetto Realizzatore/Manutentore dovrà predisporre la progettazione Definitiva ed Esecutiva nei tempi utili a consentire l'avvio dei lavori entro il termine imposto dal PNRR del 30.11.2023.

Entro tale data, conseguentemente sarà necessario aver provveduto all'affidamento dei servizi tecnici afferenti la Direzione dei Lavori ed il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, oltre che gli incarichi di collaudo e gli incarichi per la costituzione del Collegio Consultivo Tecnico (Art. 6 L.120/2020).

Il documento che segue, redatto ai sensi dell'art. 41 c. 12 e art. 87 c. 2 del D.Lgs. 36/2023, disciplina i rapporti contrattuali tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario dei servizi tecnici di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione afferenti i lavori di "Costruzione nuovo polo dell'infanzia di via Zanella" affidati in PPP ai sensi degli artt. 180 e ss. del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO/SCHEMA DI CONTRATTO

Al documento che segue è allegato lo schema di parcella posta a base di gara e calcolata ai sensi del D.M. 17/06/2016, in conformità all'art. 1.2 dell'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023, costituita dai seguenti due elaborati:

- 1) Determinazione dei corrispettivi servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (DM 17/06/2016) per la direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione Lotto 1 - PNRR*
- 2) Determinazione dei corrispettivi servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (DM 17/06/2016) per la direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione Lotto 2 - LEASING*

Parabiago, 04/08/2023

*Il Responsabile Unico
del Procedimento
(Arch. Vito Marchetti)*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e relative norme collegate

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI PARABIAGO
Provincia di Milano

Repertorio n. _____

----- **CONTRATTO DI APPALTO** -----

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, alle ore _____, nella residenza del Comune di Parabiago, in Piazza della Vittoria 7 20015 Parabiago (MI) presso l'ufficio di Segreteria, avanti a me, dott. -----, Ufficiale rogante, Segretario Comunale del Comune di Parabiago, autorizzato ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 267/2000 a rogare, nell'interesse del Comune, gli atti in forma pubblica amministrativa, sono personalmente comparsi i signori:

a) sig. _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____ che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Parabiago, codice fiscale e partita I.V.A. 01059460152, che rappresenta nella sua qualità di Dirigente del Settore _____, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 nonché in forza del Decreto/delibera ----- di seguito nel presente atto denominato semplicemente "stazione appaltante"

b) sig. _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, _____, in qualità di _____, con sede legale in _____, Cod. Fiscale e Partita I.V.A. _____, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "appaltatore" detti comparenti della cui identità personale, capacità giuridica e poteri io Ufficiale rogante sono personalmente certo avendolo accertato mediante identificazione da documento di identità in corso di validità.

Di comune accordo e con il mio consenso le parti sopra nominate, in possesso dei requisiti di legge, rinunciano all'assistenza di testimoni.

Premesso che:

- con determina n. _____ del _____ è stato altresì disposto di procedere all'affidamento dei servizi tecnici di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione afferenti i lavori di "Costruzione nuovo polo dell'infanzia di via Zanella" affidati in PPP ai sensi degli artt. 180 e ss. del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, intervento co-finanziato (PNRR) Missione 4 – istruzione e ricerca – Componente 1- investimento 1.1 "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia" finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU mediante procedura aperta di cui all'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, con delega alla Centrale di Committenza tra i Comuni di Vigevano, Abbiategrasso e Parabiago, ai sensi dell'art. 37 c. 4 del D.Lgs. 50/2016 e art. 1 c. 1 lett. a) del DL 32/2019, conv. con L. 55/2019, come modificato dal DL 77/2021, trattandosi di intervento finanziato con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, conformemente a quanto indicato dalla circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 12 Luglio 2023, inerente il regime giuridico applicabile agli

affidamenti relativi alle procedure afferenti alle opere PNRR e PNC successivamente al 1 luglio 2023 - chiarimenti applicativi e prime indicazioni operative.

- a seguito di espletamento della gara aperta ad opera della Centrale di Committenza tra i Comuni di Vigevano, Abbiategrasso e Parabiago, con determina dirigenziale n. del è stata disposta l'aggiudicazione del servizio in oggetto al seguente operatore economico _____ con sede in _____ P.IVA _____;

SI CONVIENE E SI STIPULA

1. OBIETTIVI DI PROGETTO – PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA E QUADRO ECONOMICO

1. Gli obiettivi di Progetto sono quelli descritti nello Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, parte integrante e sostanziale della proposta di P.P.P., approvato dall'Amministrazione Comunale con delibera di C.C. n° 5 del 06.03.2023.
2. L'importo dei lavori è pari ad € 4.662.200,00, mentre l'importo complessivo del Q.E. risulta pari ad 6.477.120,64.
3. Tali importi, nell'ambito della proposta di PPP, in funzione della tipologia di finanziamento, risultano suddivisi nei seguenti 2 lotti finanziari:
 - a) Lotto Finanziario 1 (finanziato con contributi PNRR), pari ad 4.320.000,00 (importo di quadro economico);
 - b) Lotto finanziario 2 (finanziato dal soggetto finanziatore dell'ATI – BCC Leasing S.p.A.) pari ad 2.157.120,64 (importo di quadro economico)

2. OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento da parte del Comune di Parabiago (nel seguito "Stazione Appaltante") dei servizi Tecnici di Direzione dei Lavori e Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione inerenti i lavori di "COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA", intervento ricompreso nell'ambito del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.1 – CUP: B81B22000220006, affidati in PPP al R.T.I. costituito da: ICCREA BANCAIMPRESA S.P.A. (mandanti) – AR.CO. LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE (mandataria) che ha individuato quale impresa esecutrice HANA S.R.L.
2. L'opera oggetto di realizzazione da parte del costruttore individuato dal Consorzio AR.CO Lavori (HANA S.r.l.) consiste in un edificio unitario da edificarsi su un terreno libero di proprietà comunale, destinato a Scuola dell'Infanzia e ad Asilo Nido. In funzione della diversa tipologia di finanziamento, l'opera è stata concepita già in fase di progettazione suddivisa in 2 lotti aventi autonomia sia sotto il profilo finanziario che funzionale ma che nell'insieme costituiscono un unico edificio oggetto di realizzazione unitaria.
3. L'appalto di cui al presente Capitolato ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi:
 - a. direzione dei lavori, CSE e predisposizione di contabilità specifica inerenti i lavori di realizzazione della scuola dell'Infanzia afferente i lavori appartenenti al *lotto finanziario 1*, finanziato con fondi PNRR, di ammontare complessivo pari a € 3.086.600,01.

- b. direzione dei lavori, CSE e predisposizione di contabilità specifica inerenti i lavori di realizzazione dell'Asilo Nido afferente i lavori appartenenti al *lotto finanziario* 2, finanziato mediante leasing, di ammontare complessivo pari a € 1.575.600,00 €.
4. I servizi tecnici oggetto di affidamento, nello specifico, avranno ad oggetto, con riferimento ad entrambe le lavorazioni, le seguenti prestazioni:
- a. DIREZIONE LAVORI: direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, controllo e aggiornamento degli elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione, misura, contabilità dei lavori a corpo.
- b. COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE ai sensi dell'art. 92 del d.lgs. 81/2008.
5. L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali di cui sopra dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.
6. Ai sensi dell'art. 65, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.
7. La Stazione Appaltante metterà a disposizione del gruppo di progettazione, per la formulazione della propria offerta e l'esecuzione dell'incarico, i seguenti elaborati:
- Estratti della documentazione tecnica del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica redatto dai professionisti individuati dal Promotore ed approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 6/03/2023;

3. VALORE DEL CONTRATTO e CLAUSOLA REVISIONALE

1. Il corrispettivo per i servizi oggetto dell'appalto, a base di gara, stimato ai sensi del D.M. 17/06/2016, in conformità all'art. 1.2 dell'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023, comprensivo di spese, calcolato su importo dei lavori da assoggettare a ribasso, è pari a € **271.964,60** spese incluse e al netto dell'I.V.A. e dei contributi previdenziali, ripartito come indicato nella successiva tabella:

tabella 1

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo	Importi aggregati
A1	Direzione lavori per realizzazione della scuola dell'infanzia (lotto 1 di lavori)	CPV 71300000-1 Servizi di ingegneria	P	103.817,01	170.310,35
A2	Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per realizzazione della scuola dell'infanzia (lotto 1 di lavori)	CPV 71300000-1 Servizi di ingegneria	S	66.493,34	
B1	Direzione lavori per realizzazione dell'asilo nido (lotto 2 di lavori)	CPV 71300000-1 Servizi di ingegneria	S	61.479,34	

					101.654,25
B2	Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per realizzazione dell'asilo nido (lotto 2 di lavori)	CPV 71300000-1 Servizi di ingegneria	S	40.174,91	
A) Importo a base di gara				271.964,60	271.964,60
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00	0,00
A) + B) Importo complessivo				271.964,60	271.964,60

L'importo sopraindicato è stato determinato in conformità all'art. 1.2 dell'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023, che rinvia per le prestazioni professionali ulteriori alle prestazioni di progettazione, tra cui si annoverano appunto le prestazioni di direzione dei lavori e di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, al D.M. 17 giugno 2016, tuttora vigente.

2. L'importo contrattuale, spese incluse al netto dell'I.V.A. e dei contributi previdenziali, è apri a € _____ è ed è costituito dalla somma dei seguenti importi, riportati nella tabella che precede:
 - a) Corrispettivo per la Direzione dei Lavori di realizzazione della scuola dell'infanzia determinato alla lettera A.1, nella colonna «IMPORTO», al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sul medesimo importo;
 - b) Corrispettivo per il coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva dei lavori di realizzazione della scuola dell'infanzia determinato alla lettera A.2, nella colonna «IMPORTO», al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sul medesimo importo;
 - c) Corrispettivo per la Direzione dei Lavori di realizzazione della scuola dell'infanzia determinato alla lettera B.1, nella colonna «IMPORTO», al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sul medesimo importo;
 - d) Corrispettivo per il coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva dei lavori di realizzazione della scuola dell'infanzia determinato alla lettera B.2 , nella colonna «IMPORTO», al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sul medesimo importo;
3. Di seguito, in Tabella 2, si riportano i corrispettivi a base di gara inerenti attività di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, relativamente ai lavori del Lotto 1 – costruzione scuola dell'infanzia, calcolati nel rispetto del DM 17 giugno 2016, ancora applicabile ai sensi dell'art. 1 c. 2 dell'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023.
4. Il dettaglio delle modalità di calcolo dei corrispettivi posti a base di gara è contenuto nell'allegato “DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE LOTTO 1 - PNRR determinazione dei corrispettivi servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (DM 17/06/2016)”, pubblicato secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.1.

Tabella 2

ESECUZIONE DEI LAVORI LOTTO 1 – REALIZZAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<QI>>	$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=23,70\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
E.08	EDILIZIA	1.616.331,07	6,28539712 00%	0,95	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6461	62.355,24	14.775,62	77.130,86
S.03	STRUTTURE	620.910,65	7,81712988 00%	0,95	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6838	31.528,53	7.470,96	38.999,49
IA.02	IMPIANTI	459.843,15	8,43195435 00%	0,85	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6050	19.939,41	4.724,82	24.664,23
IA.03	IMPIANTI	389.515,14	8,80484012 00%	1,15	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6050	23.861,57	5.654,21	29.515,78
TOTALE		3.086.600,00					137.684,75 €	32.625,61 €	170.310,35 €

5. Di seguito, in Tabella 3, si riportano i corrispettivi a base di gara inerenti l'attività di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, relativamente ai lavori del Lotto 2 – costruzione asilo nido, calcolati nel rispetto del DM 17 giugno 2016, ancora applicabile ai sensi dell'art. 1 c. 2 dell'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023.
6. Il dettaglio delle modalità di calcolo dei corrispettivi posti a base di gara è contenuto nell'allegato "DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE LOTTO 2 - LEASING determinazione dei corrispettivi servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (DM 17/06/2016)", pubblicato secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.1.

Tabella 3

c.) ESECUZIONE DEI LAVORI LOTTO 2 – REALIZZAZIONE ASILO NIDO									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Q>>	$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=24,64\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
E.08	EDILIZIA	842.453,62	7,26365082 00%	0,95	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6333	36.815,20	9.071,36	45.886,56
S.03	STRUTTURE	305.782,99	9,39491345 00%	0,95	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6750	18.421,86	4.539,19	22.961,05
IA.02	IMPIANTI	247.745,58	9,95660964 00%	0,85	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6050	12.685,04	3.125,62	15.810,66
IA.03	IMPIANTI	179.617,81	10,9115256 600%	1,15	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6050	13.636,03	3.359,95	16.995,99
TOT		1.575.600,00					81.558,13 €	20.096,13 €	101.654,26 €

7. L'appalto è finanziato con risorse PNRR, per le prestazioni rese con riferimento al lotto finanziario 1 dei lavori (prestazioni indicate nella tabella 1 alle lettere A1 e A2). Le fatture attinenti le attività svolte afferenti il lotto finanziario 1 saranno liquidate dall'Amministrazione Comunale.
8. L'appalto è finanziato con risorse derivanti dal leasing, direttamente da BCC Leasing spa, per le prestazioni rese con riferimento al lotto finanziario 2 dei lavori (prestazioni indicate nella tabella 1 alle lettere B1 e B2). Le fatture attinenti le attività svolte afferenti il lotto finanziario 2 saranno liquidate dal soggetto finanziatore (BCC Leasing spa).
9. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 192/2012.
10. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.
11. Non trova applicazione l'articolo 1664, co. 1 del Codice Civile. Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice ISTAT delle retribuzioni contrattuali orarie settore ATECO: attività professionali, scientifiche e tecniche.
12. Il corrispettivo si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione del Contratto a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Capitolato e di tutti i Documenti Contrattuali e all'Offerta, corredata dagli eventuali relativi allegati,
13. Il prezzo, offerto in sede di gara dall'Aggiudicatario, si intende comprensivo di tutto quanto necessario all'espletamento dei servizi, anche se non specificamente indicato nei documenti di gara, ed, in linea generale, di ogni onere necessario allo svolgimento delle attività accessorie, delle attività di sopralluogo, trasferte, misurazioni, rilievi, riproduzioni, prove tecnologiche di qualsiasi natura e tipo, reperimento di documentazioni

progettuali presso soggetti terzi, pubblici o privati; si intendono altresì compensati dal prezzo offerto gli oneri per i trasferimenti, per l'impiego di personale specializzato e professionisti ed ogni onere relativo alla sicurezza del personale operante in strada o in campagna. Sono, altresì, comprese le spese e/o gli indennizzi per occupazioni temporanee o danneggiamenti per l'esecuzione di prove geognostiche o sismiche, per misurazioni topografiche, ecc.

14. L'Appaltatore rimane obbligato, a sua cura e spese, a partecipare a tutte le riunioni con le Pubbliche Amministrazioni o con gli Enti terzi che la Stazione appaltante riterrà opportuno al fine dello sviluppo e dell'approvazione del progetto, nonché ad interfacciarsi con Enti e Società su richiesta della stazione appaltante;
15. I rapporti ed i vincoli negoziali si riferiscono agli importi come determinati ai sensi del presente articolo.

4. PROFESSIONALITA' RICHIESTE E GRUPPO DI LAVORO

1. In conformità a quanto previsto dall'art. 34 c. 1 dell'allegato II.12 del Codice dei contratti pubblici, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto incaricato delle attività di progettazione, il servizio dovrà essere espletato da soggetti in possesso dei titoli di studio e delle competenze professionali di seguito richieste, nonché iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e **nominativamente già indicati in sede di gara** con la specificazione delle rispettive competenze professionali. Sono quindi richiesti i seguenti requisiti di idoneità di cui all'Allegato II.12 al Codice dei contratti pubblici:

1	Direttore dei Lavori , iscritto all'Albo degli Ingegneri - sezione A o degli architetti - sezione A abilitato all'esercizio della professione, da almeno cinque anni
1	Direttore operativo Opere Strutturali , con iscrizione all'Albo degli ingegneri o all'ordine degli architetti abilitato alla direzione dei lavori di strutture (S.03)
1	Direttore operativo impianti meccanici a fluido , iscritto all'albo degli ingegneri, in sezione idonea alla direzione lavori in IA.02 , oppure iscritto all'Albo dei periti laureati, abilitati in sezione idonea alla direzione dei lavori in IA.02, oppure iscritto all'Albo dei periti non laureati, abilitati in sezione idonea alla direzione dei lavori in IA.02
1	Direttore operativo impianti elettrici , iscritto all'albo degli ingegneri, in sezione idonea alla direzione lavori in IA.03 oppure iscritto all'albo dei periti laureati, abilitati in sezione idonea alla direzione dei lavori in IA.03 oppure iscritto all'albo dei periti non laureati, abilitati in sezione idonea alla direzione dei lavori in IA.03
1	Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione abilitato all'esercizio del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008

2. Il gruppo di lavoro indicato in sede di gara dovrà comprendere tutte le figure professionali di cui sopra. Si precisa altresì che è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali per l'esecuzione del servizio; qualora il medesimo soggetto sia in possesso di più qualificazioni, il gruppo di lavoro potrà essere ridotto proporzionalmente; non è ammessa la coincidenza del Direttore dei lavori con il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, stante

l'incompatibilità tra due ruoli, ai sensi dell'art. 114, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di due interventi di lavori ciascuno dei quali è di importo superiore a 1.000.000,00 €.

3. In ogni caso il gruppo di lavoro deve essere composto dai soggetti indicati in sede di gara, fatta salva la possibilità di operare sostituzioni, per giustificati motivi, con soggetti aventi requisiti ed esperienza professionale equivalenti.
4. Resta in ogni caso ferma e impregiudicata l'integrale responsabilità dell'Appaltatore nei confronti della Stazione Appaltante per il perfetto e puntuale adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

5. CONTENUTI, MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI DI DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ ED ASSISTENZA AL COLLAUDO

1. L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato mediante stipula di contratto in forma pubblica amministrativa, avanti al segretario comunale, con spese a carico dell'aggiudicatario.
2. Il servizio di direzione dei lavori avrà immediato inizio dalla data di sottoscrizione del contratto, fatta salva la facoltà del RUP di procedere con comunicazione a mezzo PEC da inoltrare all'affidatario, disponendo l'avvio del servizio di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 17, comma 9 del decreto legislativo n. 36/2023, nelle more della stipula del contratto.
3. L'attività di direzione lavori, comprende ogni necessario controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto. Il direttore dei lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto. Il direttore dei lavori ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti.
4. Si precisa che i lavori sono stati affidati entro il 30 giugno 2023 e pertanto l'esecutore dei lavori è tenuto al rispetto della disciplina sostanziale del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Ne consegue che anche l'attività di vigilanza del direttore dei lavori deve essere effettuata nel rispetto della disciplina sostanziale previgente.
5. Si precisa altresì che i lavori sono effettuati nell'ambito di un contratto di PPP, con assunzione del rischio di esecuzione in capo al soggetto realizzatore con assunzione dei rischi indicati nella matrice dei rischi, allegata parte integrante del contratto di PPP. Dopo l'aggiudicazione e prima dell'avvio dei lavori, la stazione appaltante fornirà al DL tutta la documentazione contrattuale stipulata con il soggetto realizzatore, di interesse per l'espletamento delle attività di direzione e CSE dei relativi lavori.
6. Ne consegue che il direttore dei lavori e i direttori operativi dovranno svolgere tutte le attività di controllo e di vigilanza sui lavori ora previste dall'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 e compatibili con l'assoggettamento dei lavori alla disciplina sostanziale dell'art. 180 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Dovranno altresì essere svolte tutte le attività proprie del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (art. 98 D.Lgs. 81/2018)
7. In particolare, si richiama l'obbligatorietà delle seguenti prestazioni:
 - 1) Direzione lavori (art. 1 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023)
 - 2) Direzione operativa (art. 2 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023)
 - 3) Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (art. 98 D.Lgs. 81/2018)
 - 4) prove di accettazione (art. 4 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023)
 - 5) tenuta dei documenti contabili e redazione dei SAL (art. 12 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023). Si specifica che ai sensi dell'art. 12 c. 7 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 dovrà essere tenuta contabilità distinta fra lotto 1 e lotto 2, in quanto attiene a due diverse fonti di finanziamento e a due diversi quadri economici.
 - 6) Controllo e aggiornamento elaborati di progetto ed elaborati "as built", aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione

- 7) Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art. 2, dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023)
- 8) Modifiche del contratto (art. 174 D.Lgs. 50/2016)
- 9) Verifica degli elaborati "as built"
- 10) Supporto e coordinamento con il Collaudatore in corso d'opera sia per la attività inerenti gli atti e i documenti da redigere, verificare e avallare, che in merito alle visite, alle verifiche di collaudo in corso d'opera e per le attività inerenti le visite e verifiche di collaudo tecnico funzionale e tecnico amministrativo finale ed anche in merito alla verifica delle documentazione ed elaborati "as built" (Ai sensi dell'art. 215, comma 4, lett. c) del DPR 207/2010, i lavori sono soggetti al collaudo in corso d'opera ai sensi degli artt. 216, comma 1, e 221 del DPR 207/2010)
- 11) Supporto al RUP per la supervisione e coordinamento delle attività di sua competenza e per l'assistenza necessaria ai fini:
 - a. della raccolta e predisposizione della documentazione (anche quella a carico dei progettisti e delle imprese), per le richieste dei pareri ed autorizzazioni agli enti preposti (USL, VVF, Regione, Comune, Arpa, Inail, ecc.),
 - b. della consegna, raccolta e controllo di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati "as built", libretti e manuali d'uso e manutenzione,
 - c. della presentazione delle richieste di pareri ed autorizzazioni agli enti preposti di cui al precedente punto,
 - d. del recepimento di tutte le relative richieste e prescrizioni,
 - e. dell'ottenimento dei pareri, nulla osta ed autorizzazioni, da parte degli enti preposti (USL, VVF, Regione, Comune, Arpa, Inail, ecc.).
8. L'incarico è affidato e accettato con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotte e risultanti: dalle clausole del presente contratto che costituiscono la manifestazione di tutti gli accordi intervenuti tra le parti; dalle vigenti disposizioni di legge in materia di prestazione d'opera intellettuale relativa al titolo richiesto; dal codice civile, ove non diversamente disciplinato dalle fonti succitate. L'incarico deve essere svolto in conformità alle norme sopra indicate che il professionista incaricato, con la firma del presente contratto, dichiara di conoscere e di accettare.
9. E' altresì compito dell'affidatario:
 - a) curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;
 - b) provvedere alla segnalazione al Responsabile del procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'articolo 174 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, cui è assoggettato l'esecutore dei lavori, in materia di subappalto
 - c) provvedere alla segnalazione al Responsabile del procedimento, di qualsiasi fatto ed evento inerente l'esecuzione dei lavori che possa dar origine ad una modifica del contratto di PPP, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 50/016 e s.m.i.
 - d) impartire all'impresa affidataria le disposizioni e le istruzioni necessarie tramite ordini di servizio, che devono riportare le motivazioni alla base dell'ordine e devono essere comunicati al Responsabile del procedimento, dando atto che la trasmissione degli ordini di servizio, dei verbali, deve avvenire via PEC;
 - e) redigere i processi verbali di accertamento di fatti (in particolare quelli relativi all'avvio, sospensione, ripresa e ultimazione dell'esecuzione), che devono essere inviati al Responsabile del procedimento entro cinque giorni dalla data della relativa redazione;
 - f) redigere le relazioni per il Responsabile del procedimento, quali una relazione particolareggiata qualora emergano elementi tali da configurare legittima causa di risoluzione per inadempimento del partner privato ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 50/2016.
 - g) procedere alla consegna dei lavori sia del Lotto 1 sia del Lotto 2, intrinsecamente correlati per ragioni realizzative, **entro il termine tassativo del 30 Novembre 2023**, che rappresenta un termine inderogabile,

in virtù del finanziamento PNNR delle opere del Lotto1.

- h) redigere i certificati necessari, quali il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni, da inviare al Responsabile del procedimento entro 5 giorni dallo stesso.
- i) tenere la contabilità delle spese e degli interventi, separatamente per ciascun lotto.
- j) verificare conseguentemente e periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- k) il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione dei lavori previsti nel contratto di PPP stipulato dalla stazione appaltante, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento;
- l) valutazione dei seguenti profili:
 - la qualità dei lavori, dei materiali e delle tecniche costruttive (aderenza/conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel contratto e/o nel capitolato e eventualmente alle condizioni migliorative contenute nell'offerta);
 - l'adeguatezza delle prestazioni o il raggiungimento degli obiettivi;
 - il rispetto dei tempi e delle modalità di consegna;
 - l'adeguatezza della reportistica sulle prestazioni e le attività svolte;
 - la soddisfazione del cliente/utente finale;
 - il rispetto da parte del soggetto realizzatore degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'art. 30, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
 - la segnalazione tempestiva al Responsabile del procedimento di eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali, anche al fine dell'applicazione da parte del Responsabile del procedimento delle penali inserite nel contratto ovvero della risoluzione dello stesso per grave inadempimento nei casi consentiti, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 50/2016.
- m) verificare il rispetto degli obblighi dell'impresa affidataria e del subappaltatore che comprende:
 - verificare la presenza sul luogo dell'esecuzione del contratto delle imprese subappaltatrici, indicate dal soggetto esecutore ai sensi dell'art. 173 del D.Lgs. 50/2016;
 - controllare che i subappaltatori e i subcontraenti svolgano effettivamente la parte di prestazioni ad essi affidate nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato;
 - essendo applicabile al contratto di PPP e pertanto ad entrambi i due lotti di lavori da dirigere, gli articoli 10, 11 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 173 c. 8 del medesimo decreto, l'attività del direttore dei lavori comprende altresì il controllo dei corretti adempimenti retributivi del contraente nei confronti delle maestranze impiegate nei lavori e vigila costantemente sui lavori, al fine di poter determinare con certezza in ogni momento i nominativi dei soggetti effettivamente impiegati nelle lavorazioni e il relativo impiego, siano essi dipendenti dal contraente o da subappaltatori, ai fini della corretta applicazione degli art. 10 e 11 del D.Lgs. 50/2016
 - verificare conseguentemente e periodicamente il possesso e la regolarità da parte del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
 - essendo applicabile al contratto di PPP e pertanto ad entrambi i due lotti di lavori da dirigere, gli articoli 17 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 173 c. 8 del medesimo decreto, l'attività del coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva comprende altresì il controllo del corretto adempimento da parte dell'esecutore degli obblighi in materia di sicurezza previsti dal citato comma 17.
 - accertare le contestazioni dell'impresa affidataria sulla regolarità delle prestazioni eseguite dal subappaltatore e, ai fini della sospensione dei pagamenti all'impresa affidataria, determinare la misura della quota corrispondente alla prestazione oggetto di contestazione;
 - provvedere alla segnalazione al Responsabile del procedimento dell'inosservanza, da parte

dell'impresa affidataria, delle disposizioni di cui all'art. 174 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 105, applicabili, del medesimo decreto.

- n) comunicare al Responsabile del procedimento le contestazioni insorte in relazione agli aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione del contratto.
- o) disporre la sospensione dei lavori, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 50/2016, nei soli casi previsti dall'art. 10 del contratto di PPP sottoscritto con il soggetto attuatore, e precisamente:
 - a) al ricorrere di circostanze speciali impeditive, in via temporanea, dell'utile prosecuzione dei lavori a regola d'arte;
 - b) per ragioni di necessità e di pubblico interesse;
 - c) per le cause di Forza Maggiore.

E' fatto divieto al DL procedere alla sospensione per cause diverse da quelle sopraindicate, stante la previsione dell'art. 10 del contratto di PPP sottoscritto, per cui "nel caso di sospensioni totali o parziali dei lavori disposte dalla S.A. per cause diverse da quelle di cui alle precedenti lettere a), b) e c), il Soggetto Realizzatore/Manutentore può chiedere il risarcimento dei danni subiti, quantificato sulla base di quanto previsto dall'articolo 1382 del codice civile e secondo criteri individuati nel decreto di cui all'articolo 111, comma 1". In tal caso si valuterà l'eventuale imputabilità al direttore dei lavori per imperizia, negligenza, ai fini dell'attivazione del diritto di rivalsa della s.a. per quanto fosse tenuta a risarcire al contraente civilmente.

- p) Il Direttore dei lavori può disporre la sospensione dell'esecuzione dei lavori, ove possibile dando preavviso scritto al Soggetto Realizzatore/Manutentore entro il termine non inferiore ad 1 (un) giorno, compilando, se possibile con l'intervento del Soggetto Realizzatore o di suo legale rappresentante, il verbale di sospensione, con indicazione delle ragioni che hanno determinato l'interruzione dei lavori, dello stato di avanzamento dei lavori, delle opere la cui esecuzione rimane interrotta e delle cautele da attivare nel più breve tempo possibile affinché alla ripresa le stesse possano essere continuate ed ultimate senza eccessivi oneri, della consistenza della forza lavoro e dei mezzi d'opera rimasti in cantiere al momento della sospensione. Il verbale è inoltrato a mezzo posta elettronica certificata al Responsabile Unico del Procedimento entro e non oltre 5 giorni dalla data della sua redazione

- q) Ai sensi dell'art. 14.1 del contratto di PPP, il tempo massimo di approvazione di ogni stato avanzamento lavori da parte dell'Ente è di 15 (quindici) giorni dalla sottoscrizione dello stesso dal Soggetto Realizzatore. Pertanto il DEC dovrà immediatamente trasmettere il SAL redatto dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Soggetto realizzatore e comunque non oltre 5 giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione.

- r) Presenziare a tutte le visite, i sopralluoghi, le verifiche indette dal collaudatore in corso d'opera ed effettuare con solerzia e diligenza tutte le attività di competenza del DL, del DO e dei CSE prodromiche, necessarie e utili alle attività del collaudo in corso d'opera, obbligatorio ai sensi dell'art. 11 del contratto di PPP e da effettuarsi ai sensi dell'art. 215, comma 4, lett. c) del DPR 207/2010, trovando applicazione la disciplina di cui agli artt. 216, comma 1, e 221 del Regolamento.

- s) fornire, in caso di varianti, al Responsabile del procedimento l'ausilio necessario per gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni contemplate al richiamato art. 175 comprese tutte relazioni attinenti anche per lavori non autorizzati;

- t) gestire i casi di sinistri alle persone o danni alle proprietà, o i casi di forza maggiore compilando una relazione nella quale descrive i fatti e le presumibili cause e adotta gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre le conseguenze dannose;

- u) effettuare, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'impresa affidataria di intervenuta ultimazione delle prestazioni, i necessari accertamenti in contraddittorio con la stessa e nei successivi cinque giorni, rilasciare il certificato di ultimazione delle prestazioni;

- v) svolgere, qualora sia in possesso dei requisiti previsti, le funzioni di CSE previsti dalla vigente normativa sulla sicurezza.

10. Nello svolgimento delle sue funzioni il DL e il CSE, è tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività

Commentato [SB1]: considerata la clausola contrattuale del contratto PPP di Parabigo, consiglio di inserire tale adempimento obbligatorio a carico del DL

esercitata ai sensi dell'art. 1176, comma 2, codice civile e a osservare il canone di buona fede ai sensi dell'art. 1375 codice civile. secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Responsabile del procedimento, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi della Stazione appaltante.

11. Dovrà essere garantita l'assistenza tecnica ed amministrativa relativamente ad adempimenti imposti alla Stazione Appaltante da norme cogenti (quali, per esempio, in materia di adempimenti con l'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC e Osservatorio, di pubblicità, di subappalto e sub-affidamenti in genere, ecc.);
12. compete alla Direzione Lavori la verifica dell'esecuzione dei lavori a regola d'arte in conformità al progetto esecutivo, nel rispetto delle norme tecniche di settore nonché la verifica di ottemperanza ai Criteri Ambientali Minimi previsti in progetto in sede di realizzazione dell'opera;
13. compete alla Direzione Lavori altresì la verifica del corretto rispetto di tutti gli adempimenti necessari al fine di rispettare la disciplina in materia di DNSH "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" c.d. "Do No Significant Harm" ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia.
14. dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto delle previsioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere entro il termine concordato con il Responsabile Unico del Procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari, il monitoraggio e verifica delle fatturazioni tra appaltatore e subappaltatori, cottimisti e subaffidatari in genere in rapporto all'emissione di ciascun S.A.L., al fine del controllo continuo della situazione delle quietanze degli stessi; durante l'esecuzione dei lavori la Direzione Lavori provvederà ad evidenziare la necessità di modifiche o chiarimenti al progetto almeno un mese prima dell'esecuzione in cantiere delle lavorazioni oggetto di modifiche;
15. Da parte dell'Ufficio di Direzione dei Lavori dovrà essere garantita la presenza per almeno 2 ore 3 volte a settimana del Direttore dei Lavori o di un Direttore operativo o di un eventuale Ispettore di Cantiere (quest'ultima figura qualora offerta in sede di offerta tecnica) anche alternativamente, presso la sede di esecuzione delle opere, da documentare tramite annotazioni, verbali e documentazione fotografica di supporto in merito a quanto rilevato, riscontrato, impartito e disposto, nonché, se del caso, alle decisioni prese ed alle misure adottate. In funzione della complessità delle lavorazioni la Direzione Lavori assicurerà la presenza del Direttore Lavori incaricato e/o del Direttore operativo e/o dell'ispettore di cantiere. Il Direttore dei Lavori garantirà ad ogni modo la presenza in cantiere almeno 2 volte a settimana. La documentazione fotografica sarà necessaria anche ai fini della presentazione degli stati di avanzamento delle opere.
16. Nell'arco della giornata lavorativa (fascia oraria 8,00-17,00), in caso di necessità, dovranno essere sempre contattabili e reperibili il Direttore dei Lavori, il Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione o un loro delegato appartenente all'Ufficio di Direzione dei Lavori, che dovranno, qualora non presenti presso la sede delle attività in appalto al momento della chiamata, se richiesto, recarsi sui luoghi oggetto di incarico nel più breve tempo possibile dal momento della richiesta di intervento.
17. I soggetti che assumeranno l'incarico di Direttore dei Lavori e di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione saranno i diretti referenti con cui si interfacerà la Stazione Appaltante; dovranno pertanto essere comunicati i rispettivi recapiti telefonici, indirizzi e-mail, PEC, con conferma di lettura, sempre raggiungibili.
18. Dovrà essere istituito un servizio di "reperibilità – pronta disponibilità h 24" nelle fasce orarie, notturne, serali (fascia oraria 17,00 p.m.- 8,00 a.m.) e nelle giornate non lavorative (nell'intero arco delle 24 ore). A tale scopo Il Direttore dei Lavori ed il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione individueranno e

comuniceranno alla stazione appaltante i nominativi dei soggetti delegati a tale funzione che garantiranno il servizio in questione ed in particolare, qualora richiesto e ritenuto necessario, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante:

- a. forniscono l'adeguato supporto per la gestione di tutti gli aspetti inerenti l'ufficio di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza, sia tramite comunicazioni telefoniche, che tramite comunicazioni per via telematica (posta elettronica, pec.);
 - b. si recano quanto prima sui luoghi oggetto dell'attività entro e non oltre le 2 ore dalla richiesta per poter impartire le disposizioni e fornire le indicazioni ed il supporto necessari – salvo circostanze di motivata urgenza nelle quali il Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione (o un suo sostituto) dovranno recarsi tempestivamente nei luoghi del cantiere.
19. dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari e, in specie, dovrà essere aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 7 dovrà essere continuamente mantenuta aggiornata tutta la contabilità dei lavori di ciascun lotto sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo stato finale al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice;
 20. il Direttore dei Lavori deve relazionare sull'esecuzione dei lavori, sulla corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori e sulle attività relative ai pareri ed in generale gli atti di assenso e/o alle prescrizioni espressi da AST e VVFF, sulla situazione dei subappalti, cottimi e subaffidamenti in genere (presenze, andamento dei lavori, verifica fatturazioni e situazione contabile accertata o di previsione in rapporto all'emissione, intervenuta e/o in programma, di ogni S.A.L.), previsioni a finire, ipotesi di recupero di eventuali ritardi, con cadenza quindicinale; la relazione deve essere esaustiva, specifica (edilestrutturale-impiantistica), corredata da documentazione fotografica esauriente. La Stazione Appaltante si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo od omesso adempimento di dette disposizioni da parte del Direttore dei Lavori;
 21. il direttore dei Lavori cura l'aggiornamento del Cronoprogramma generale e particolare dei Lavori segnalando tempestivamente eventuali scostamenti;
 22. dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione e contabilizzazione dell'opera ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera, al collaudo statico ed a quello tecnico-amministrativo, nonché per la corretta e puntuale rendicontazione dei lavori agli Enti erogatori dei contributi a finanziamento dell'opera e quant'altro necessario alla corretta gestione tecnica, amministrativa e contabile dell'opera ancorché non esplicitamente indicata nel presente disciplinare d'incarico;
 23. dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente e dal capitolato speciale d'appalto;
 24. dovranno essere garantiti i necessari contatti e sopralluoghi con le Aziende erogatrici di acqua, gas, energia elettrica e altri servizi (telefonia, dati, altro) per la tempestiva risoluzione dei problemi tecnico-organizzativi relativi alla realizzazione degli allestimenti impiantistici e le successive pratiche di allacciamento, nonché l'assistenza alla Stazione Appaltante nei rapporti con detti Ente;
 25. sono incluse nel presente affidamento le eventuali varianti proposte dalla D.L. e dall'impresa per miglierie/ottimizzazioni al progetto esecutivo
 26. Qualora, nell'esecuzione dell'opera, sentito il parere del Responsabile Unico del Procedimento, si rendesse necessario, nei casi e nel rispetto dei limiti di cui all'art. 175 del D.Lgs. 50/2016, una modifica al contratto di lavori, il DL dovrà garantire la predisposizione di modifiche al progetto e l'immediata comunicazione al Responsabile del Procedimento con circostanziata e dettagliata relazione, che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile, potrà essere predisposta la perizia. In tal caso sarà corrisposto il compenso per le opere aggiuntive oggetto di direzione dei lavori e di

coordinamento per la sicurezza, da determinarsi nella misura percentuale secondo le aliquote e la modalità di calcolo dei corrispettivi previsti dal D.M. 17.06.16, tuttora vigente ai sensi dell'art. 1 dell'allegato I.12 del D.Lgs. 36/2023 applicando le medesime condizioni ed il ribasso percentuali offerti in sede di gara; il compenso per le eventuali varianti c.d. "in assestamento", ossia senza modifica dell'importo di contratto, è da ritenersi già compreso nel corrispettivo oggetto di offerta quale prestazione relativa alla tenuta della contabilità dei lavori.

27. La Direzione Lavori assicurerà la restituzione dell'"as built" da trasmettere alla S.A. secondo lo Stato Avanzamento Lavori ed entro non oltre 30 gg. dal completamento della lavorazione.
28. Nella predisposizione delle eventuali modifiche ex art. 175 del D.Lgs. 50/2016 si intendono inoltre compresi tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, strutture in conglomerato cementizio armato e metalliche, impianti, contenimento delle dispersioni termiche e verifica delle prestazioni energetiche in genere dell'edificio, abbattimento delle barriere architettoniche, ecc., nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali atti di assenso e/o pareri di competenza degli Enti tutori (A.S.S., Vigili del Fuoco, ecc.), ivi compresi tutti i contatti e le verifiche con i tecnici e funzionari degli Enti interessati, necessaria ad una rapida approvazione delle modifiche;
29. Dovrà essere predisposta la documentazione finale dei lavori costituita, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, da dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, attestati, certificati, rapporti di prova, eventuale certificazione delle strutture ai fini della prevenzione incendi (laddove necessario), degli impianti, di conformità dei materiali, di tutti i dispositivi di sicurezza installati, prove di collaudo, elaborati "as built", e tutto quant'altro necessario o accessorio, anche se in questa sede non menzionato, per l'ottenimento del C.P.I., dell'agibilità e di tutte le altre autorizzazioni e nulla osta previsti: la consegna della documentazione di cui sopra, salvo motivazioni non ascrivibili alla Direzione Lavori, che andranno debitamente giustificate per iscritto, dovrà avvenire tempestivamente per rispondere ad eventuali scadenze normative. La stazione appaltante ha facoltà di procedere con richiesta/sollecito scritto a cui l'affidatario è tenuto a rispondere entro i termini ivi indicati.
30. Il Direttore dei Lavori dovrà garantire che entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di fine lavori venga prodotta alla Stazione appaltante la seguente documentazione: as built dei lavori realizzati (opere edili, strutturali, impiantistiche); manuali tecnici degli impianti, di funzionamento, di manutenzione, di gestione, ecc; dichiarazioni di conformità e certificazioni dei materiali impiegati, ed ogni altra documentazione inerente o conseguente i lavori eseguiti ai fini dell'ottenimento di tutti i collaudi necessari.
31. Le partecipazioni a riunioni e tutte le attività correlate a quanto sopra esposto sono a tutti gli effetti già compensati nella somma complessiva dei corrispettivi.
32. Si applicano le penali di cui al successivo art. 20

6. CONTENUTI, MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE LAVORI,

1. Il servizio di CSE avrà immediato inizio dalla data di sottoscrizione del contratto, fatta salva la facoltà del RUP di procedere con comunicazione a mezzo PEC da inoltrare all'affidatario, disponendo l'avvio del servizio di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 17 c. 9 del D.Lgs. 36/2023, nelle more della stipula del contratto
2. Dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, il quale assumerà per effetto del presente atto, tutti gli obblighi di cui all'art. 92 del D. Lgs. n. 81/2008, e successive modifiche ed integrazioni, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di ultimazione effettiva dei lavori;
3. il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dovrà garantire al R.U.P. l'assistenza relativamente agli adempimenti imposti alla Stazione Appaltante da norme cogenti. Inoltre sarà preciso obbligo del Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione verificare la idoneità e la coerenza dei piani operativi di sicurezza (POS)

- delle imprese esecutrici con il piano di sicurezza e coordinamento (PSC) e la normativa di settore nonché disporre il coordinamento tra il piano di sicurezza ed i piani operativi di sicurezza presentati dalle imprese esecutrici e garantire la loro coerente e fedele attuazione nel corso dei lavori;
4. il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dovrà predisporre la revisione ed aggiornamento del PSC che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie di variante, contestualmente alle stesse, nonché all'aggiornamento del Fascicolo dell'opera;
 5. il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dovrà controllare il rispetto dei piani di sicurezza da parte delle imprese esecutrici e, pertanto verificare la concreta attuazione del piano di coordinamento e di sicurezza in ogni fase di prosieguo dell'attività di cantiere, impartendo alle imprese, nelle modalità previste dalla normativa vigente, le necessarie disposizioni. Il mancato adempimento da parte delle imprese, con la tempestività dovuta in relazione allo stato di pericolo dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo, al R.U.P.. Resta ferma la riserva della Stazione Appaltante nella persona del Responsabile dei Lavori e/o del R.U.P. di segnalare all'Azienda per i Servizi Sanitari eventuali carenze anche dovute al comportamento omissivo del Coordinatore della sicurezza, impregiudicata l'azione sanzionatoria di cui ai successivi articoli 20(penali) e 21 (Risoluzione del contratto);
 6. Si richiama inoltre quanto disposto per il servizio di Direzione Lavori e per quanto attiene il ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione dal precedente articolo. Il Coordinatore della Sicurezza dovrà pertanto attenersi a quanto indicato nell'articolo richiamato di propria pertinenza;
 7. il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dovrà garantire nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa ogniqualvolta vengano svolte in cantiere lavorazioni a rischio elevato e comunque se individuate come tali nel piano della sicurezza, ovvero quando lo richieda il Direttore Lavori e/o il Responsabile dei Lavori;
 8. a comprova del puntuale adempimento del presente contratto, il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione provvederà all'annotazione sul Giornale dei Lavori dei sopralluoghi effettuati, il rimando al verbale di visita (di cui una copia sottoscritta dalle parti dovrà essere disponibile in cantiere), le modalità ed i tempi di risposta dell'impresa;
 9. il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione verificherà la presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato (impresa appaltatrice e subappaltatori e prestatori d'opera autorizzati a norma di legge) ed in possesso di regolare iscrizione INPS, INAIL e Cassa Edile ovvero del DURC. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetti dovrà essere segnalata al R.U.P.;
 10. il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dovrà inviare al Responsabile dei lavori una relazione sullo stato della sicurezza nel cantiere periodica secondo necessità, ma con **cadenza massima quindicinale**, con l'obbligo – per il coordinatore stesso – di segnalare le inadempienze dell'impresa e le proposte e/o sospensioni lavori conformi alle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni
 11. il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dovrà altresì garantire l'assistenza relativamente a tutti gli adempimenti imposti alla Stazione Appaltante da norme cogenti, ivi comprese le verifiche sui subappaltatori, cottimisti e subaffidatari in genere, previste all'art. 174 e 105, per quanto applicabile, del D.Lgs. 50/2016 e dal D. Lgs. 81/2008 quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo la verifica della congruità degli oneri della sicurezza dei subcontratti, la predisposizione dell'aggiornamento della notifica preliminare, e dovrà svolgere, in collaborazione con il R.U.P. tutti gli adempimenti correlati all'eventuale iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice correlate alla sicurezza;
 12. per la revisione ed aggiornamento del PSC che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali modifiche del contratto, sarà corrisposto l'onorario nella misura percentuale secondo le aliquote e la modalità di calcolo della tariffa professionale vigente (D.M. 17.06.16) tuttora vigente ai sensi dell'art. 1 dell'allegato I.12 del D.Lgs. 36/2023, applicando le medesime condizioni offerte in sede di gara.

7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1. I servizi in appalto dovranno essere svolti a stretto contatto con l'Ufficio Tecnico – Area Lavori Pubblici

della Stazione Appaltante, attraverso un confronto costante con i tecnici del suddetto ufficio in merito alle tipologie di intervento e alle soluzioni adottate.

2. L'Appaltatore è tenuto a segnalare tempestivamente, con nota scritta, alla Stazione Appaltante ogni circostanza, quale, a titolo esemplificativo, l'esistenza di interferenze con infrastrutture esistenti, sottoservizi, ecc., che possa impedire o rendere difficoltosa la realizzazione dell'opera oggetto di progettazione.
3. L'Appaltatore dovrà tenere in debita considerazione tutta la documentazione messa a disposizione dalla Stazione Appaltante, in particolare quella relativa a pareri eventualmente già acquisiti e a lavori eseguiti o in essere nelle aree di intervento.
4. Il corrispettivo dell'appalto comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidati all'Appaltatore, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti in vigore, ivi incluse tutte le attività necessarie per l'adempimento delle prescrizioni della Stazione Appaltante e/o Amministrazioni ed Enti competenti, l'assistenza alla verifica, nonché ogni ulteriore attività tecnica o amministrativa necessaria.
5. Si evidenzia che l'importo dell'appalto si intende comprensivo di tutto quanto necessario all'espletamento dei servizi, anche se non specificamente indicato nei documenti dell'appalto, e, in linea generale, di ogni onere necessario allo svolgimento delle attività accessorie, delle attività di sopralluogo, trasferte, misurazioni, rilievi, riproduzioni, prove tecnologiche di qualsiasi natura e tipo, reperimento di documentazioni progettuali presso soggetti terzi, pubblici o privati; si intendono altresì compensati dal prezzo offerto gli oneri per i trasferimenti, per l'impiego di personale specializzato e professionisti, e ogni onere relativo alla sicurezza del personale operante. Sono, altresì, comprese le spese e/o gli indennizzi per occupazioni temporanee o danneggiamenti per l'esecuzione di prove geognostiche o sismiche, per misurazioni topografiche, ecc.. A titolo esemplificativo e non esaustivo si intendono comprese le seguenti prestazioni complementari:
 - tutte le attività che l'Appaltatore riterrà necessarie per l'esecuzione dei rilievi metrici, delle prove sui materiali e sui manufatti e delle verifiche dello stato di fatto, sia delle aree oggetto di intervento che delle aree circostanti (ove necessario) e qualunque altra verifica, ispezione, indagine o attività necessaria volta a conoscere lo stato dei luoghi, comprese eventuali cavità e/o sottoservizi;
 - la redazione di tutte le relazioni e gli elaborati necessari per la definizione del progetto in conformità alle disposizioni legislative e in relazione alla tipologia di intervento;
 - la predisposizione di tutta la modulistica, le relazioni e gli elaborati grafici, anche cartacei ove richiesto, da trasmettere agli organi deputati al rilascio di pareri/autorizzazioni e quant'altro previsto dalle leggi applicabili vigenti;
 - la redazione di tutti gli atti e gli elaborati necessari per acquisire autorizzazioni e pareri interni delle diverse unità organizzative della Stazione Appaltante;
 - l'assistenza alla predisposizione degli eventuali documenti da produrre a cura della Stazione Appaltante per le richieste delle autorizzazioni;
 - le spese per i viaggi e le missioni necessarie per l'interfaccia tra l'Appaltatore e la Stazione Appaltante anche con mezzi propri;
 - l'uso di attrezzature varie e mezzi di calcolo;
 - il mantenimento dei necessari contatti da tenersi con gli Enti, Organi e Uffici locali;
 - il rilievo e la restituzione grafica di qualunque infrastruttura di servizio e/o rete tecnologica interessata dalla progettazione.
6. Le prove e le indagini sui materiali che l'Appaltatore riterrà necessario effettuare, pur restando a suo onere e carico come sopra definito, dovranno comunque essere eseguite presso laboratori autorizzati con Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ai sensi e per gli effetti dell'articolo 59, commi 1 e 2, del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, per i settori di cui alle seguenti circolari:
 - circolare C.S.LL.PP. n. 7617/2010, per quanto ancora in vigore, per l'esecuzione e certificazione di prove sui materiali;
 - circolare C.S.LL. PP n. 7618/2010, per quanto ancora in vigore, per l'esecuzione e certificazione di prove su terre e rocce;

- circolare 3/12/2019 n. 633/STC del C.S.LL.PP. per prove e controlli sui materiali da costruzione su strutture e costruzioni esistenti.
7. Resta a carico dell'Appaltatore ogni onere strumentale e organizzativo necessario all'espletamento delle prestazioni.
 8. Di ogni onere per le attività sopra indicate, nessuna esclusa, l'offerente dovrà tenere conto in sede di formulazione dell'offerta.

8. ATTREZZATURE DI LAVORO

1. Nell'espletamento dell'incarico l'Appaltatore dovrà:
 - utilizzare esclusivamente strumenti di misura tarati per l'esecuzione delle attività di propria competenza e fornire a richiesta del personale della Stazione Appaltante copia delle rispettive certificazioni;
 - utilizzare software regolarmente licenziati esibendo a richiesta del personale della Stazione Appaltante copia delle rispettive certificazioni;
 - ove occorra, utilizzare macchinari e attrezzature dotate di Marcatura CE secondo le vigenti Normative comunitarie, esibendo a richiesta del personale della Stazione Appaltante copie delle rispettive certificazioni di conformità;
 - ove occorra, garantire (a proprie spese) l'esecuzione di tutte le misure previste dal Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

9. CONDIZIONI DI ESECUZIONE

1. Tenuto conto che l'Appalto ricade nell'ambito del PNRR, ai sensi dell'art. 47 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, tuttora in vigore in virtù dell'art. 225 c. 8 del D.Lgs. 36/2023, si richiede, a pena di esclusione, quanto segue:
2. Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
3. Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.
4. A tutti gli operatori economici si richiede inoltre di dichiarare di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR e al PNC relativamente al "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" c.d. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia

5. Restano ferme gli ulteriori obblighi previsti dall'art. 47 del D.L. n. 77/2021.

10. NORME TECNICHE

1. La direzione dei lavori dovrà garantire che l'esecuzione dei lavori avvenga nel rispetto di:
 - Progetto esecutivo approvato dal Comune di Parabiago
 - D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
 - D.P.R. 207/2010 per le parti in vigore alla data di affidamento del contratto di PPP;
 - D.P.R. 380/2001;
 - decreto del Ministero della Transizione Ecologica 23 giugno 2023 n. 256, pubblicato in GURI n. 183 del 8 agosto 2022 - in vigore dal 4 dicembre 2022, ad oggetto "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi",
 - Norme Tecniche per le Costruzioni di cui all'aggiornamento approvato con D.M. 17 gennaio 2018 e relativa circolare applicativa n. 7 del 21 gennaio 2019;
 - normativa antincendio (Codice di Prevenzione Incendi di cui al D.M. 03/08/2015, D.P.R. 151/2011, ecc.)
 - Decreto interministeriale 26 giugno 2015, recante "Applicazione delle metodologie di calcolo delle prestazioni energetiche e definizione delle prescrizioni e dei requisiti minimi degli edifici";
 - D.M. 37/2008;
 - D.P.R. 503/1996 e D.M. 236/1989 in materia di eliminazione delle barriere architettoniche;
 - normativa in materia di inquinamento acustico (Legge 447/1995, D.P.C.M. 05/12/1997, D.Lgs. 42/2017 e normativa regionale vigente);
 - REC vigente e NTA Piano Regolatore del Comune di Parabiago;
2. I materiali e i prodotti da utilizzare dovranno essere conformi alle regole tecniche previste dalle vigenti disposizioni di legge, alle norme armonizzate e di unificazione e alle omologazioni tecniche, e ciò sia per la qualità che per i metodi di fabbricazione, le tolleranze, le dimensioni, le prove di collaudo, ecc.: le relazioni tecniche dovranno indicare la normativa applicata.
3. Si precisa che, nell'espletamento dell'incarico, sarà cura e onere del professionista verificare il rispetto, da parte del realizzatore dell'opera di tutta la legislazione sovranazionale, nazionale, regionale, provinciale e locale vigente, ove non espressamente derogate.

11. AVVIO E TERMINE PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI

1. I lavori del lotto 1 e del lotto 2, stante il finanziamento con fondi PNRR, dovranno avere inizio tassativo entro il **30 Novembre 2023**, data milestone PNRR, non derogabile. Si informa pertanto che il servizio di DL e CSE dovrà avere **inizio tassativo entro il 30 Novembre 2023**, data milestone PNRR, non derogabile. Il servizio pertanto potrà essere avviato in urgenza ai sensi dell'art. 17 c. 9 del D.Lgs. 36/2023, anche in pendenza della stipula del relativo contratto, ai fini di consentire l'avvio dei lavori, entro la scadenza tassativa sopraindicata, oltre la quale l'avvio dei lavori tardivo comporta la perdita dei finanziamenti europei.
2. La durata del servizio di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione è pari alla durata dei lavori sottesi, fino all'approvazione del certificato di collaudo, da redigersi ad opera di collaudatore nominato dal Comune di Parabiago. A tal fine si informa che sia lavori del lotto 1 sia i lavori del lotto 2 hanno durata di **365** (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna dei lavori e che il termine per la redazione del collaudo è definito in **180 (centottanta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dal termine di fine lavori. Per l'effetto, i servizi tecnici oggetto del presente affidamento hanno durata stimata in **545 (cinquecentoquarantacinque) giorni** naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

12) VERIFICHE DELLA STAZIONE APPALTANTE

1. Trattandosi di appalto di servizi sopra soglia comunitaria, la stazione appaltante nominerà un DEC (direttore dell'esecuzione del contratto) a supporto del RUP per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni affidate, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 8 c. 4 lett. a) dell'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023.
2. Il RUP e il DEC della Stazione Appaltante hanno facoltà di esercitare, sia con riferimento al servizio oggetto di contratto, sia direttamente sia mediante soggetti terzi dalla medesima incaricati, ogni più ampia attività di verifica e controllo sull'operato l'Appaltatore e/o di tutti i soggetti deputati all'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto, senza che in conseguenza di tale circostanza l'Appaltatore possa avanzare pretese di sorta, a qualunque titolo, nei confronti della Stazione Appaltante.
3. L'esito favorevole delle verifiche e/o dei controlli eventualmente effettuati dal RUP e/o dal DEC non esonera in ogni caso l'Appaltatore dai propri obblighi e dalle proprie responsabilità, né limita questi ultimi. Pertanto, anche successivamente all'effettuazione delle verifiche stesse, qualora venga accertata la non conformità alle prescrizioni contrattuali dell'attività esercitata dall'Appaltatore, il medesimo dovrà in ogni caso provvedere a sua cura e spese al tempestivo adempimento di tutto quanto eventualmente richiesto dalla Stazione Appaltante o, comunque, occorrente al fine di ricondurre l'attività alle prescrizioni contrattuali.
4. La Stazione Appaltante si riserva di effettuare tramite il RUP e il DEC o altra figura dagli stessi delegata, verifiche circa l'effettivo stato di avanzamento dell'esecuzione dei servizi, mediante convocazione di incontri, richiesta di relazione per iscritto, sopralluoghi o con altre forme ritenute idonee, senza che l'Appaltatore possa opporre rifiuto e eccezioni di sorta.
5. È facoltà del RUP e del DEC della Stazione Appaltante accertare in ogni tempo, e in relazione alla natura dell'attività svolta, l'idoneità professionale dei professionisti incaricati, e di assumere, in caso di inidoneità, tutti i conseguenti provvedimenti. A tal fine, l'Appaltatore sarà tenuto a consentire l'effettuazione di verifiche e ispezioni da parte della Stazione Appaltante, e a fornire alla medesima tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste e occorrenti ai fini della valutazione dell'idoneità di tali soggetti per l'espletamento delle attività ai medesimi attribuite, nel rispetto delle vigenti norme in materia di controllo dell'attività lavorativa nonché di tutela e trattamento dei dati personali.
6. L'eventuale svolgimento delle prestazioni oggetto del contratto da parte di soggetti non idonei costituirà grave inadempimento contrattuale dell'Appaltatore. Per tale evenienza resta in ogni caso ferma la facoltà della Stazione Appaltante di procedere alla risoluzione del contratto.
7. In nessun caso, se non previa espressa autorizzazione della Stazione Appaltante, l'Appaltatore ha facoltà di modificare la composizione del gruppo di lavoro indicato in sede di offerta, per causa di forza maggiore, con professionisti in possesso dei medesimi requisiti professionali offerti in fase di gara. In caso di modifiche non autorizzate, alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di risolvere il contratto.
8. La Stazione Appaltante ha facoltà di chiedere in qualsiasi momento per giustificati motivi, ricondotti e/o riconducibili alla rilevata inidoneità professionale del personale incaricato dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto, la sostituzione dello stesso, senza che in conseguenza di tale circostanza l'Appaltatore possa avanzare pretese di sorta, a qualunque titolo, nei confronti della Stazione Appaltante medesima. Nel caso in cui venga richiesta la sostituzione di uno dei componenti del gruppo di lavoro, l'Appaltatore dovrà procedere alla medesima entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della formale richiesta. Il personale proposto per la sostituzione dovrà, in ogni caso, avere requisiti professionali non inferiori a quelli del soggetto sostituito. Il rispetto di tale prescrizione potrà in ogni momento essere oggetto di specifica verifica da parte della Stazione Appaltante.
9. La mancata sostituzione del personale nel termine sopra indicato, così come l'inosservanza da parte dell'Appaltatore anche di uno solo degli obblighi previsti dal presente articolo, costituisce grave inadempimento contrattuale.

13) SUBAPPALTO

1. Ai sensi dell'art. 119 c. 2 del D.Lgs. 36/2023, le attività di direzione dei lavori, direzione operativa e di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione non sono subappaltabili, stante la natura intellettuale delle prestazioni. Inoltre, le attività di direzione dei lavori comportano una responsabilità diretta e personale del soggetto che le esercita che, nell'espletamento delle proprie funzioni, deve garantire un presidio unitario dei lavori per tutta la durata degli stessi e rappresenta la stazione appaltante nei confronti dell'esecutore, esercitando pertanto funzioni non frazionabili né subappaltabili a terzi. Le attività di direzione operativa sono svolte dallo staff indicato in fase di partecipazione e devono essere eseguite in stretto coordinamento operativo con la direzione lavori e per ciò stesso non sono subappaltabili. Le attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori necessitano similmente un presidio unitario, ai fini di garantire la sicurezza in un cantiere ove si eseguono lavorazioni integrali, complesse e contestuali. Ciò comporta, per tali attività, l'impossibilità di affidare a terzi, se non per prestazioni marginali, le attività oggetto di affidamento. Sono subappaltabili a terzi attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del direttore dei lavori e del CSE anche ai fini di tali attività. Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.
2. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili *in solido* nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

14) COLLABORAZIONI

1. L'attività dei dipendenti e dei collaboratori dell'Appaltatore avviene sotto la stretta e personale responsabilità dell'Appaltatore medesimo, e costui ne risponde sotto ogni profilo e senza alcuna riserva.
2. Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto dell'appalto di cui al presente Capitolato, saranno regolati mediante intese dirette ed esclusive tra l'Appaltatore e gli interessati, e le spese per le competenze di questi ultimi saranno a totale carico dell'Appaltatore medesimo, per cui per la loro attività nulla sarà dovuto da parte della Stazione Appaltante, essendo questa compensata nell'importo dell'appalto.
3. La Stazione Appaltante è esente da ogni responsabilità nei confronti dei collaboratori dell'Appaltatore, essendo responsabile nei loro confronti l'Appaltatore medesimo.

15) PAGAMENTI

1. Le prestazioni del professionista vengono liquidate su presentazione di regolare fattura, al Comune per le attività afferenti il lotto finanziario 1 e direttamente a BCC Leasing spa per le attività afferenti il lotto finanziario 2.
2. Le prestazioni verranno liquidate al termine di ogni fase del presente Disciplinare, previa verifica della completezza della documentazione prodotta dal professionista. In particolare:
 - a) Fino al 90% degli onorari mediante acconti proporzionali agli stati di Avanzamento dei Lavori al netto del ribasso presentato;
 - b) Il residuo 10% a seguito dell'approvazione del collaudo dell'opera al netto del ribasso presentato.
3. Ai sensi dell'art. 33 c. 1 dell'allegato II. 14 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di servizio di natura intellettuale, il presente contratto è escluso dall'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 125 c. 1 del D.Lgs. 36/2023, dunque non si applica l'istituto dell'anticipazione del prezzo.
4. I pagamenti sono subordinati:
 - a) alla verifica della regolarità del documento fiscale (fattura) emesso dall'Appaltatore;
 - b) all'acquisizione del certificato di regolarità contributiva dell'Appaltatore e di eventuali subappaltatori;
 - c) agli adempimenti di cui al presente Capitolato Speciale di Appalto in favore dei subappaltatori, se sono

- stati stipulati contratti di subappalto;
- d) all'ottemperanza alle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti;
 - e) all'accertamento, da parte della Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, di eventuale inadempienza all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, per un ammontare complessivo pari almeno all'importo da corrispondere, con le modalità di cui al D.M. 18 gennaio 2008, n. 40. In caso di inadempimento accertato, il pagamento è sospeso e la circostanza è segnalata all'agente della riscossione competente per territorio.
5. In caso di inadempimento contrattuale, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere alla liquidazione del compenso fino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.
 6. Nel caso di impiego di collaboratori e consulenti, non saranno ammessi né consentiti pagamenti separati agli stessi, rimanendo l'Appaltatore unico contraente e responsabile di tutta l'attività nei confronti della Stazione Appaltante.
 7. Ai sensi dell'art. 11 c. 6 del D.Lgs. 36/2023, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Appaltatore o dei subappaltatori, il RUP invita per iscritto il soggetto inadempiente, e in ogni caso l'Appaltatore, a provvedere entro 15 (quindici) giorni. Decorso infruttuosamente il suddetto termine senza che sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta, la Stazione Appaltante paga direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'Appaltatore ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'art. 119, comma 11 del D.Lgs. 36/2023.
 8. Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.Lgs. 5 agosto 2015, n. 127, come modificato dall'art. 1, comma 909, della L. 27 dicembre 2017, n. 205, il pagamento avverrà previa emissione, da parte dell'Appaltatore, di fattura in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) dell'Agenzia delle Entrate, al Codice Univoco Ufficio IPA della Stazione Appaltante, per il Lotto 1 e al soggetto Finanziatore (BCC Leasing spa) per il lotto 2.
 9. La fattura dovrà essere intestata al Comune di Parabiago e/o al soggetto Finanziatore (BCC Leasing spa), e riportarne, almeno, l'indirizzo della sede legale, il CAP, e il CF/P.IVA, e dovrà essere corredata dagli estremi del contratto, nonché riportare, oltre alla modalità di pagamento, il CIG associato alla presente procedura di appalto e il CUP dell'Intervento a cui si riferiscono le prestazioni, nonché i riferimenti previsti dal progetto PNRR che saranno concordati e verificati previamente con l'Amministrazione.
 10. Nel caso di raggruppamenti temporanei, la fatturazione del corrispettivo deve corrispondere alle quote risultanti dal mandato conferito o dall'atto costitutivo ovvero indicate in sede di stipulazione del contratto. La mancata corrispondenza tra gli importi fatturati e le quote di partecipazione note alla Stazione Appaltante sospende il pagamento, senza diritto per l'Appaltatore al riconoscimento di interessi o altri indennizzi.
 11. In ottemperanza al principio di diritto n. 17 del 17 Dicembre 2018 pubblicato dall'Agenzia delle Entrate, in caso di affidamento delle prestazioni a un raggruppamento temporaneo, la fatturazione da parte dei componenti del raggruppamento e i connessi pagamenti della Stazione Appaltante devono avvenire pro quota di partecipazione nel suddetto raggruppamento temporaneo, poiché ognuno dei suddetti componenti conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali, ai sensi anche dell'art. 68, comma 8, del D.Lgs. 36/2023.
 12. A eccezione dei casi di cui all'art. 119, comma 11 del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori in relazione alle somme a essi dovute per le prestazioni effettuate. In ogni caso l'Appaltatore è obbligato a trasmettere alla stessa Stazione Appaltante, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori, con l'indicazione della parte dei servizi effettivamente eseguiti dai subappaltatori e i relativi importi, pena la sospensione dei successivi pagamenti. La stessa disciplina si applica in relazione alle somme dovute agli esecutori in subcontratto.
 13. Gli eventuali pagamenti effettuati direttamente dalla Stazione Appaltante al subappaltatore sono subordinati all'acquisizione del certificato di regolarità contributiva dell'Appaltatore e del subappaltatore e

all'ottemperanza alle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti stabiliti dal presente Capitolato Speciale di Appalto.

14. Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice ISTAT delle retribuzioni contrattuali orarie settore ATECO: attività professionali, scientifiche e tecniche.

16) COPERTURA ASSICURATIVA

1. L'Appaltatore dovrà essere munito della polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137. Qualora l'Appaltatore sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148, della legge 4 agosto 2017, n. 124.
2. Il massimale della polizza assicurativa dovrà avere un massimale non inferiore a **€ 5.000.000,00**
3. Per i partecipanti in forma associata, la polizza dovrà essere posseduta da ciascun componente del raggruppamento, ovvero dalla mandataria, come di seguito indicato:
 - a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento
ovvero:
 - b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura espressamente estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.
4. All'atto della stipula del contratto, l'Appaltatore trasmette alla Stazione Appaltante la polizza di responsabilità civile professionale in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000. In alternativa, l'Appaltatore trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del D.Lgs. 82/2005). Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137.
5. La polizza deve estendersi anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti, praticanti, associati (per le associazioni di professionisti) e consulenti.
6. La polizza assicurativa dell'Appaltatore copre senza alcuna riserva anche i danni causati dai subappaltatori.
7. Se il contratto di assicurazione prevede importi o percentuali di scoperto o di franchigia, tali franchigie o scoperti non sono opponibili alla Stazione Appaltante.
8. Le polizze, di cui ai precedenti commi, devono essere estese, oltre che all'ipotesi di colpa grave dell'Appaltatore anche al caso di colpa lieve dell'Appaltatore stesso, e devono portare la dichiarazione di vincolo a favore della Stazione Appaltante. L'Appaltatore è tenuto allo scrupoloso rispetto di tutte le condizioni espresse dalle polizze ed a provvedere tempestivamente a tutti gli adempimenti dalle medesime richiesti per conseguire l'operatività in ogni circostanza.
9. In caso di sinistro l'Appaltatore ha l'obbligo di provvedere al reintegro delle somme assicurate.
10. In caso di proroga o di aggiornamento della somma assicurata l'Appaltatore dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante l'aggiornamento corrispondente della polizza.

17) Garanzia definitiva

1. L'Appaltatore, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, deve costituire, prima della sottoscrizione del contratto, una garanzia denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o di fideiussione, con le modalità di cui all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023.
2. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la decadenza dall'affidamento da parte della

Stazione Appaltante.

3. L'importo della garanzia definitiva è calcolato, in percentuale sull'importo contrattuale, nella misura prevista dall'art. 117 c. 1 del D.Lgs. 36/2023, applicando le eventuali riduzioni previste dall'art. 106 c. 8 del D.Lgs. 36/2023 per la garanzia provvisoria.
4. La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante, nonché validità, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, fino alla data della verifica di conformità di cui all'art. 116 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 36 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023, che attesti la regolare esecuzione dei servizi, o comunque per almeno 12 mesi successivi alla data di ultimazione dei servizi stessi come risultante dal relativo certificato.
5. Le fidejussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022, n. 193 (GU Serie Generale n.291 del 14-12-2022) contenente il "Regolamento contenente gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui agli articoli 24, 35, 93, 103 e 104 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni".
6. Il diritto di valersi della cauzione definitiva è esercitato in conformità a quanto previsto dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023.
7. La cauzione dovrà essere reintegrata ogni qualvolta la Stazione Appaltante proceda ad escussione, anche parziale. Il reintegro deve essere effettuato nel termine perentorio di 15 (quindici) giorni. In caso di mancato reintegro entro tale termine, la stazione appaltante ha diritto di recupero del reintegro a valere sui ratei di pagamento da corrispondere.
8. Ai sensi dell'art. 117 c. 13 del D.Lgs. 36/2023, in caso di raggruppamenti temporanei la garanzia fideiussoria è presentata, su mandato irrevocabile, dal soggetto mandatario in nome e per conto di tutti i componenti del raggruppamento, ferma restando la responsabilità solidale tra essi.
9. Si applica altresì tutto quanto previsto dal suddetto art. 117 del D.Lgs. 36/2023, che regola la costituzione, la quantificazione, i requisiti, la durata, l'utilizzo, il reintegro e lo svincolo della cauzione definitiva.

18) VARIAZIONI DELLE PRESTAZIONI

1. Nessuna variazione può essere introdotta dall'Appaltatore di propria iniziativa, per alcun motivo, in difetto di autorizzazione della Stazione Appaltante ed in nessun caso l'Appaltatore potrà vantare compensi, rimborsi o indennizzi per quanto eseguito in violazione di tale divieto;
2. Le previsioni inerenti gli obiettivi e i vincoli del finanziamento non possono essere oggetto di modifica.
3. Qualora, nell'esecuzione dell'opera, sentito il parere del Responsabile Unico del Procedimento, si rendesse necessario apportare una modifica al contratto di realizzazione dei lavori, nei casi e nel rispetto dei limiti di cui all'art. 175 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere assicurata la predisposizione di modifiche al contratto, l'immediata comunicazione al Responsabile del Procedimento con circostanziata e dettagliata relazione, che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile, potrà essere predisposta la perizia. In tal caso sarà corrisposto il compenso per le opere aggiuntive oggetto di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza, da determinarsi nella misura percentuale secondo le aliquote e la modalità di calcolo dei corrispettivi previsti dal D.M. 17.06.16, tuttora vigente ai sensi dell'art. 1 dell'allegato I.12 del D.Lgs. 36/2023 applicando le medesime condizioni ed il ribasso percentuali offerti in sede di gara; il compenso per le eventuali varianti c.d. "in assestamento", ossia senza modifica dell'importo di contratto, è da ritenersi già compreso nel corrispettivo oggetto di offerta quale prestazione relativa alla tenuta della contabilità dei lavori.
4. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di introdurre modifiche al contratto di servizi, che risultino necessarie ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023. Ove necessario, in caso di variazioni in aumento, all'Appaltatore sarà accordato un termine suppletivo, commisurato al tempo necessario all'esecuzione delle prestazioni oggetto di variante.

5. Non sono riconosciute prestazioni extracontrattuali di qualsiasi genere, eseguite senza preventivo ordine scritto del RUP o del DEC;
6. Qualunque reclamo o riserva deve essere presentato dall'Appaltatore per iscritto al RUP o al DEC prima dell'esecuzione della variante o modifica oggetto della contestazione. In assenza di accordo preventivo prima dell'avvio delle prestazioni oggetto di modifica o variante, non sono prese, per qualsiasi natura o ragione, in considerazione domande di maggiori compensi su quanto stabilito in contratto per qualsiasi natura o ragione, se non vi è accordo preventivo scritto prima dell'inizio delle prestazioni oggetto di tali richieste.
7. Durante l'esecuzione l'Appaltatore può proporre al DEC eventuali variazioni migliorative, nell'ambito del limite di cui al precedente comma 8, se non comportano rallentamento o sospensione dell'esecuzione e non riducono o compromettono le prestazioni previste. Tali variazioni devono essere approvate dal RUP, che ne può negare l'approvazione senza necessità di motivazione diversa dal rispetto rigoroso delle previsioni poste a base di gara.
8. Il DEC, previa autorizzazione del RUP, può disporre modifiche di dettaglio non comportanti aumento o diminuzione dell'importo contrattuale.
9. L'Appaltatore è obbligato a comunicare al RUP ogni eventuale modificazione soggettiva del contratto con altro operatore in corso di esecuzione ai sensi dell'articolo 120 c. 1 lettera d) del D.Lgs. 36/2023, quali successioni per causa di morte o a seguito di ristrutturazioni societarie, comprese rilevazioni, fusioni, scissioni, acquisizioni o insolvenze. Sono comprese nelle ristrutturazioni societarie anche le cessioni e gli affitti d'azienda o di ramo d'azienda ed altre eventuali ulteriori e diverse vicende societarie legittime alla luce dell'ordinamento giuridico. Il nuovo contraente subentra al contraente originario, purché in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e dei requisiti di capacità economica-finanziaria, rapportati alla quota residua di prestazioni da eseguire, e tecnico-professionale nonché di idoneità professionale richiesti nel bando di gara, compresi i requisiti dello staff dedicato, come da offerta tecnica.
10. Pertanto, per la verifica della sussistenza dei suddetti presupposti è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare preventivamente al RUP le suddette modifiche, documentando il possesso dei requisiti sopraindicati dell'operatore economico subentrante ~~succeduto~~. In mancanza di tale comunicazione le modifiche non producono effetto nei confronti della Stazione Appaltante. L'autorizzazione al subentro è subordinata all'avvenuta verifica del possesso dei requisiti.

19) OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

1. I Professionisti incaricati dall'appaltatore sono obbligati all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente capitolato speciale d'appalto e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è altresì obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.
3. L'incarico deve essere espletato in stretto e costante rapporto con l'ufficio tecnico dell'Amministrazione, ed in particolare con il Responsabile del procedimento e il DEC, dei quali si obbliga a rispettare le direttive.
4. L'appaltatore dichiara di avere nella propria struttura organizzativa il personale in possesso degli adeguati titoli di studio e/o abilitativi idonei e adeguati per lo svolgimento del presente incarico – in ottemperanza alle prescrizioni del bando di gara e alle Leggi vigenti in materia - e avuto riguardo alla tipologia di prestazioni da rendere e del bene oggetto dell'intervento. L'eventuale carenza, anche sopravvenuta, dei requisiti di

idoneità/di abilitazione, come descritti nel precedente periodo, costituisce grave inadempimento in relazione al quale la Stazione appaltante potrà risolvere il contratto a danno e spese dell'appaltatore.

20) PENALI

1. La Stazione Appaltante, in relazione all'incarico di Direzione Lavori – Coordinamento per la sicurezza in esecuzione potrà applicare le seguenti penali, fatta salva la facoltà di risoluzione contrattuale ai sensi del successivo art. 23.
 - per accertata mancata presenza di minimo 2 ore 4 volte a settimana del Direttore dei Lavori o del Direttore operativo o dell'Ispettore di Cantiere (quest'ultima figura qualora offerta in sede di offerta tecnica) anche alternativamente e/o del CSE verrà applicata una penale pari al uno per mille (1‰) dell'ammontare netto contrattuale riferito all'importo della direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (a prescindere dall'importo della prestazione e/o della fase per quale si è verificato il ritardo) per ogni giorno di assenza
 - per mancata presenza del Direttore dei Lavori 2 volte a settimana verrà applicata una penale pari al uno per mille (1‰) dell'ammontare netto contrattuale riferito all'importo della direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, (a prescindere dall'importo della prestazione e/o della fase per quale si è verificato il ritardo) per ogni giorno di assenza, che sarà trattenuta dalle spettanze dell'Appaltatore
 - per ogni giorno di ritardo nella presentazione della documentazione e/o negli adempimenti indicati nel presente CSA verrà applicata una penale pari al uno per mille (1‰) dell'ammontare netto contrattuale riferito all'importo della direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione (a prescindere dall'importo della prestazione e/o della fase per quale si è verificato il ritardo) per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dalle spettanze dell'Appaltatore
2. Nell'ipotesi di inadeguata esecuzione di una delle prestazioni dedotte in contratto: da un minimo di € 500,00 (cinquecento/00) a un massimo di € 1000,00 (mille/00) per ciascun inadempimento in relazione alla gravità dell'inadempimento, da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio tra le parti;
3. In ogni caso, le penali applicate non potranno superare il 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 50 c. 4 del DL 77/2021, conv. con L. 29 luglio 2021, n. 108, in deroga all'art. 126 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di appalto co-finanziato con fondi PNRR, fatta salva la risoluzione del contratto per grave inadempienza contrattuale;
4. In tutti i casi di ritardato adempimento da parte dell'Appaltatore agli obblighi di cui al presente Capitolato Speciale di Appalto, e comunque ogni qualvolta nelle disposizioni di servizio impartite dal RUP indicanti tempi e modi per l'espletamento di una prestazione si evidenzino ritardi non imputabili alla Stazione Appaltante, la stessa potrà applicare per ogni giorno di ritardo una penale giornaliera in misura pari allo 0,6‰ (zerovirgolasei per mille) del corrispettivo per la singola prestazione interessata dal ritardo, con riferimento all'allegato schema di parcella.
5. La Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile laddove l'importo complessivo delle penali applicate, ai sensi dell'articolo ai sensi dell'art. 50 c. 4 del DL 77/2021, conv. con L. 29 luglio 2021, n. 108, superi il 20% (venti ~~dieci~~ per cento) dell'importo netto contrattuale, previa semplice comunicazione scritta; qualora ciò si verificasse, l'Appaltatore non può pretendere compensi e indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alla parte di attività regolarmente svolta sino a quel momento.
6. L'applicazione delle penali sarà preceduta da una contestazione scritta inviata a mezzo PEC che potrà essere controdedotta dall'Appaltatore entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento. Nelle eventuali controdeduzioni l'Appaltatore potrà far valere le sue ragioni in merito al disservizio o al ritardo contestato. Il

RUP, sentito il DEC del servizio, esaminerà le controdeduzioni eventualmente prodotte e assumerà le definitive determinazioni in merito. L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa dei ritardi. Le penali applicate verranno trattenute sul successivo acconto o sul saldo di cui al precedente art. 15 mediante la riduzione del compenso spettante all'Appaltatore e, in caso di incapienza, a valere sulla cauzione definitiva, prestata ai sensi del precedente art. 24.2

7. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per la Stazione Appaltante di risolvere il contratto nei casi in cui questo è consentito.
8. Qualora si verificasse la perdita o la revoca del finanziamento, a causa di inadempienze dell'Appaltatore medesimo nell'esecuzione del contratto, l'Appaltatore sarà altresì chiamato a risarcire la Stazione Appaltante per i danni cagionati a costei, quali a titolo esemplificativo:
 - a) inadempienza rispetto agli obblighi assunti e al programma temporale presentato dalla Stazione Appaltante ai fini dell'ammissibilità definitiva al finanziamento PNRR, tale da impedire l'avvio e/o pregiudicare la conclusione dei lavori o la completa funzionalità dell'intervento realizzato entro i termini previsti del 31 marzo 2026;
 - b) fatti imputabili all'Appaltatore che conducono alla perdita sopravvenuta di uno o più requisiti di ammissibilità dell'intervento al finanziamento, ovvero irregolarità della documentazione non sanabile oppure non sanata entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla espressa richiesta da parte della Stazione Appaltante;
 - c) mancato rispetto del cronoprogramma di realizzazione dell'intervento, per fatti imputabili all'Appaltatore;
 - d) mancata realizzazione, anche parziale, per fatti imputabili all'Appaltatore, dell'intervento strumentale alla realizzazione della proposta della Stazione Appaltante ammessa definitivamente a finanziamento, con conseguente revoca totale del finanziamento stesso, nel caso in cui la parte realizzata non risulti organica e funzionale.

21) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Ai sensi dell'art. 122 c. 1 del D.Lgs. 36/2023, fatto salvo quanto previsto dall'art. 121 del medesimo decreto, in materia di sospensioni totali o parziali del servizio, il Committente può risolvere il presente contratto durante il periodo di sua efficacia, se una o più delle seguenti condizioni sono soddisfatte:
 - a. il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 120 del D.Lgs. 36/2023;
 - b. con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 120, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, sono state superate le soglie di cui al comma 2 del predetto articolo; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 120, comma 3 del predetto decreto, sono state superate le soglie di cui al medesimo comma 3, lettere a) e b);
 - c. l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'articolo 94, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto;
 - d. l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE;
2. Ai sensi dell'art. 122 c. 2 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante deve risolvere il presente contratto

durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:

- a. nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo II del Titolo IV della parte V del Libro II del D.Lgs. 36/2023
3. Ai sensi dell'art. 122 c. 3 del citato decreto, il direttore dell'esecuzione del contratto, quando accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, avvia in contraddittorio con l'appaltatore il procedimento disciplinato dall'art. 10 dell'allegato II.14. Il DEC, pertanto, invia al responsabile del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima dei servizi eseguiti regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'appaltatore. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al responsabile del procedimento. In assenza del DEC, provvede direttamente il RUP. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la stazione appaltante su proposta del responsabile del procedimento dichiara risolto il contratto. La dichiarazione della stazione appaltante di risoluzione del contratto è comunicata a mezzo PEC all'appaltatore, ai sensi dell'art. 122 c. 3 del D.Lgs. 36/2023
 4. Ai fini del precedente comma 4, costituiscono gravi inadempimenti contrattuali dell'Appaltatore, con attivazione della sopra indicata procedura di risoluzione del contratto le seguenti inadempienze:
 - a) L'appaltatore sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente capitolato o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP/RdP
 - b) Lo svolgimento delle prestazioni oggetto del contratto avvenga da parte di soggetti non idonei o non in possesso dei requisiti professionali previsti dal bando e dall'offerta tecnica dell'appaltatore-
 - c) L'appaltatore modifichi la composizione del gruppo di lavoro indicato in sede di offerta, senza la previa autorizzazione della stazione appaltante, ai sensi del precedente art. 12 c. 7
 - d) La mancata sostituzione del personale inadeguato, nel termine indicato dal precedente art. 12 c. 8
 - e) l'inosservanza da parte dell'Appaltatore anche di uno solo degli obblighi previsti dall'art. 12
 - f) Ogni altro grave inadempimento contrattuale che comprometta la buona riuscita del servizio o possa comportare la perdita del finanziamento PNRR.

22) ESECUZIONE IN DANNO

1. Qualora, per l'intervento di una risoluzione contrattuale in conseguenza di una delle cause di cui al precedente art. 21, l'Appaltatore ometta di eseguire, anche solo in parte, i servizi oggetto di appalto, la Stazione Appaltante potrà ordinare ad altro operatore economico l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'Appaltatore.
2. All'Appaltatore inadempiente saranno addebitati costi e danni eventualmente causati alla Stazione Appaltante. Per il risarcimento dei danni, la Stazione Appaltante potrà rivalersi mediante trattenute sul credito dell'Appaltatore e, in caso di incapienza, mediante escussione della garanzia definitiva.

23) RECESSO

1. Ai sensi dell'art.123 del D.Lgs. 36/2023, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, la stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti, oltre al decimo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023.
2. L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante una formale

comunicazione all'appaltatore da darsi per iscritto a mezzo PEC con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna il servizio ed effettua la verifica di regolarità dei servizi prestati.

24) VERIFICA DI CONFORMITÀ DEL SERVIZIO

1. Ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs. 36/2023, il presente appalto, essendo di importo superiore alla soglia comunitaria, è soggetto a verifica di conformità e trattandosi di un appalto a prestazioni periodiche e continuative, la verifica di conformità avviene in corso d'opera, ai sensi del comma 9 del citato art. 116.
2. La verifica di conformità ha la funzione di certificare il rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative delle prestazioni rese, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni del presente contratto.
3. la verifica di conformità deve essere completata non oltre tre mesi dall'ultimazione delle prestazioni.
4. Per i contratti di servizi e forniture la verifica di conformità è effettuata dal direttore dell'esecuzione.
5. La cadenza delle verifiche può non coincidere con il pagamento periodico delle prestazioni in modo tale da non ostacolare il regolare pagamento in favore dell'appaltatore
6. Al fine di consentire la verifica di conformità in corso di esecuzione, l'appaltatore comunica mensilmente al DEC il calendario degli accessi in cantiere del direttore dei lavori e/o del direttore operativo che, salvo imprevisti, da comunicare tempestivamente al momento dell'insorgenza, deve essere rispettato.
7. Il DEC effettua almeno un controllo casuale in cantiere a trimestre, per verificare l'effettiva presenza del DL/DO in cantiere e ne rilascia processo verbale, da richiamare nel certificato di verifica di conformità
8. Il certificato di verifica di conformità verrà redatto in formato digitale dal DEC e contiene i seguenti elementi:
 - a) gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi;
 - b) l'indicazione dell'esecutore;
 - c) il nominativo del direttore dell'esecuzione;
 - d) il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni;
 - e) il tempo impiegato per l'effettiva esecuzione delle prestazioni;
 - f) il richiamo verbale di controllo in corso di esecuzione;
 - g) il verbale del controllo definitivo;
 - h) l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore, determinando eventuali somme da porsi a carico dell'esecutore per danni da rifondere alla stazione appaltante per maggiori spese dipendenti dalla esecuzione d'ufficio in danno o per altro titolo;
 - i) la certificazione di verifica di conformità.
9. Resta ferma la responsabilità dell'esecutore per eventuali vizi o difetti anche in relazione a parti, componenti o funzionalità non verificabili in sede di verifica di conformità.
10. Il certificato di verifica di conformità è trasmesso tempestivamente dal DEC al RUP e comunque entro il termine di 5 giorni
11. Il RUP, ricevuto il certificato di verifica di conformità definitivo, lo trasmette all'esecutore, il quale lo sottoscrive nel termine di quindici giorni dalla sua ricezione, ferma restando la possibilità, in sede di sottoscrizione, di formulare eventuali contestazioni in ordine alle operazioni di verifica di conformità. Il RUP comunica al DEC le eventuali contestazioni fatte dall'esecutore

Commentato [SB2]: riducibile

Commentato [SB3]: proposta operativa che ritengo possa esservi utile

al certificato di conformita'. Il DEC riferisce, con apposita relazione riservata, sulle contestazioni fatte dall'esecutore e propone le soluzioni ritenute piu' idonee, ovvero conferma le conclusioni del certificato di verifica di conformita' emesso.

12. Ai sensi dell'art. 37 c. 6 e 27 c. 1 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023, a seguito dell'emissione del certificato di verifica di conformità definitivo, e dopo la risoluzione delle eventuali contestazioni sollevate dall'esecutore, si procede, ai sensi dell'articolo 125, comma 7, del codice, al pagamento della rata di saldo nonche', sotto le riserve previste dall'articolo 1669 del codice civile, allo svincolo della cauzione definitiva di cui all'articolo 117 del D.Lgs. 36/2023, con le modalita' e le condizioni indicate nel medesimo articolo.

25) CONTROVERSIE

1. La definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta al Tribunale ordinario competente presso il Foro di Milano.
3. È esclusa la competenza arbitrale.
4. Nelle more della risoluzione delle controversie, l'Appaltatore non può comunque rallentare o sospendere l'esecuzione delle prestazioni, né rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti dalla Stazione Appaltante.

26) INCOMPATIBILITA'

1. Il Professionista non deve trovarsi, per l'espletamento dell'incarico in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 o ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e al fine di salvaguardare l'imparzialità del ruolo rivestito si impegna a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante eventuali variazioni che dovessero intervenire sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

27) CONFERIMENTO DELL'INCARICO E STIPULA DEL CONTRATTO

1. E' a carico dell'aggiudicatario il rimborso al Comune delle spese di pubblicazione legali, ai sensi dell'art. 225 c. 1 del D.Lgs. 36/2023, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, .
2. Entro 60 giorni all'aggiudicazione e decorso il termine di 35 giorni di cui all'art. 18 c 3 del D.Lgs. 36/2023 verrà stipulato il contratto di appalto in forma pubblica amministrativa avanti al segretario del Comune con funzioni di ufficiale rogante da registrarsi con spese a carico del professionista incaricato.
3. L'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito nella comunicazione inviata dall'amministrazione, presentare tutta la documentazione che sarà richiesta per procedere alla stipula. L'aggiudicatario dovrà inoltre, per la sottoscrizione del contratto, costituire apposita garanzia definitiva secondo l'importo e le modalità previste dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e prestare le garanzie di cui al precedente art.16.
4. Tutte le spese inerenti e conseguenti l'incarico conferito sono interamente a carico dell'appaltatore.

28) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata.
2. Titolare del trattamento è il Comune di Parabiago, in persona del sindaco *pro tempore*, il quale procede a nominare l'aggiudicatario quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, derivante dal presente contratto.

3. L'aggiudicatario, pertanto, è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio stesso, come espressamente previsto dagli articoli successivi.
4. L'aggiudicatario dichiara di conoscere e si obbliga a rispettare tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa a carico del Responsabile del trattamento, nonché a vigilare sull'operato dei propri incaricati del trattamento e di eventuali propri responsabili del trattamento.

29) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

1. La finalità dei trattamenti dei dati oggetto della presente nomina è la gestione dei dati acquisiti mediante l'espletamento dell'attività di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione afferenti i lavori di "Costruzione nuovo polo dell'infanzia di via Zanella" affidati in PPP ai sensi degli artt. 180 e ss. del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo – intervento co-finanziato (PNRR) Missione 4 – istruzione e ricerca – Componente 1- investimento 1.1 "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia" finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

30) DURATA DEL TRATTAMENTO

1. La proroghe contrattuali per qualsiasi motivo concordate tra le parti.

31) DATI TRATTATI DAL RESPONSABILE

1. Il responsabile per le attività oggetto del presente contratto, potrà trattare, tramite risorse tecnologiche e/o cartacee, i dati personali di cui agli articoli 4, 9 e 10 del RGPD 2016/679.

32) CATEGORIE DI INTERESSATI

1. Gli interessati a cui si riferiscono i dati oggetto del presente contratto sono i soggetti per cui l'aggiudicatario è tenuto a trattare i dati per lo svolgimento delle funzioni previste dal contratto.

33) RICORSO AD "ALTRI RESPONSABILI"

1. La Stazione Appaltante autorizza l'aggiudicatario, nominato Responsabile esterno, laddove ritenuto necessario, a nominare "altri responsabili" per lo svolgimento di attività propedeutiche all'oggetto del contratto, con l'obbligo, da parte dell'aggiudicatario Responsabile Esterno, di informare la Stazione Appaltante - il Titolare - di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di "altri responsabili" del trattamento, così da consentire l'opportunità di opporsi a tali modifiche.
2. Qualora uno degli "altri responsabili" del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, l'appaltatrice nominata Responsabile esterno conserva nei confronti della Stazione Appaltante - Titolare del trattamento - l'intera ed esclusiva responsabilità dell'adempimento degli obblighi degli "altri responsabili".

34) OBBLIGHI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

1. In virtù della designazione attribuita, l'aggiudicatario, quale Responsabile, ha il potere di compiere tutto quanto sia necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni in materia. Al riguardo, è necessario che il Responsabile del trattamento:
 - tratti i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento;
 - garantisca che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
 - adotti tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 679/2016;
 - rispetti le condizioni indicate precedentemente per ricorrere ad un altro responsabile del trattamento. Qualora ricorra ad un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività, su tale

altro responsabile siano imposti, mediante un contratto o altro atto giuridico a norma, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento UE 679/2016;

- tenendo conto della natura del trattamento, assista il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento UE 679/2016;
 - assista il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento UE 679/2016, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile;
 - su scelta del Titolare del trattamento, cancelli o gli restituisca tutti i dati personali, in formato intellegibile, dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancelli le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
 - metta a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente documento e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. Il Responsabile del trattamento è tenuto ad informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, un'istruzione violi qualsiasi disposizione, nazionale o dell'Unione, relativa alla protezione dei dati;
 - si attivi per garantire che l'esercizio delle proprie attività sia conforme alle normative vigenti in tema di sicurezza e protezione dei dati personali, adottando idonee misure tecnologiche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati trattati.
2. In tale ambito, sarà compito del Responsabile fare in modo che i dati personali oggetto di trattamento vengano:
- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);
 - raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
 - adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);
 - esatti e, se necessario, aggiornati;
 - devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);
 - conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
 - trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

35) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Vito Marchetti – Dirigente dell'UTC Comunale.

Contatti: Tel.0331 493001

Mail: vito.marchetti@comune.parabiago.mi.it

36) NORME DI RINVIO

1. Per tutto quanto non previsto nel presente Capitolato sono applicabili le disposizioni contenute nel codice civile, nella legislazione e nei Regolamenti vigenti in materia per quanto applicabili.

Questo atto formato e stipulato in modalità elettronica, è stato redatto da me, Segretario Comunale ovvero mediante assistenza di personale addetto sotto la mia diretta sorveglianza, mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici ed è formato da n. _____ pagine intere e numero _____ righe della _____ pagina sin qui;-----

Richiesto io Segretario Comunale rogante ho ricevuto il presente atto, non in contrasto con l'ordinamento giuridico, in formato elettronico, del quale ho dato lettura alle Parti che dichiarandolo conforme alle loro volontà lo approvano e con me, in mia presenza, lo sottoscrivono, previa verifica autorizzazione vigente alla firma digitale, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 codice dell'amministrazione digitale (CAD), nel modo seguente: -----

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.-----

- Signor _____ in qualità di Legale Rappresentante dell'impresa _____, mediante firma digitale rilasciata da _____, il cui certificato di firma è valido ed ha scadenza _____;
- Il Responsabile del servizio _____ del Comune di _____, mediante firma digitale rilasciata da _____ il cui certificato di firma è valido ed ha scadenza _____;

IL RESPONSABILE DEL COMUNE

Sig. _____

L'IMPRESA

Sig.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Documento informatico firmato digitalmente con le modalità di cui al D. Lgs. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Sottoscrizione per espressa approvazione delle clausole di cui all'art. 1341 comma 2 del Codice Civile - artt. 6, 10, 12 comma 3, art. 25 comma 1.

IL RESPONSABILE DEL COMUNE

Sig.

L'IMPRESA

Sig.

IL SEGRETARIO COMUNALE

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE AFFERENTI I LAVORI DI “COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL’INFANZIA DI VIA ZANELLA” AFFIDATI IN PPP AI SENSI DEGLI ARTT. 180 E SS. DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II E CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO – INTERVENTO CO-FINANZIATO (PNRR) MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1- INVESTIMENTO 1.1 “PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL’INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA” FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU-

CIG [●]

CUP [B81B22000220006]

INDICE

INDICE	1
Definizioni.....	2
Premesse	3
1. Piattaforma telematica	4
1.1. Piattaforma telematica di negoziazione	4
1.2. Dotazioni tecniche	6
1.3. Identificazione.....	7
2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni	7
2.1. Documenti di gara.....	7
2.2 Chiarimenti.....	8
2.3 Comunicazioni	9
3. Oggetto dell’Appalto, Importo e Suddivisioni in Lotti	9
3.1 Durata	13
3.2 Revisione prezzi.....	14
4 Soggetti ammessi ed indicazioni relative alle forme di partecipazione	14
5. Requisiti di ordine generale, obblighi derivanti dall’appartenenza dell’Appalto al PNRR e cause di esclusione	16
6. Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova	18
6.1 Requisiti di idoneità professionale	18
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	21
6.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale	22
7 Avvalimento	24

8	Subappalto	25
9.	Condizioni di esecuzione.....	26
10.	Garanzia per la partecipazione alla procedura	27
11.	Sopralluogo	29
12.	Pagamento del contributo a favore dell'ANAC	29
13.	Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara	29
13.1	Regole per la presentazione dell'offerta	30
14.	Soccorso istruttorio.....	31
15	Contenuto della Busta Telematica Amministrativa	33
16	Domanda di partecipazione	33
17	Documento di gara unico europeo (DGUE) e dichiarazione integrativa al DGUE	36
18.	Dichiarazioni e documenti da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019 , n. 14	41
19.	Documentazione in caso di avvalimento	41
20.	Documento PassOE.....	42
21	Documentazione ulteriore per gli operatori economici plurisoggettivi	42
22	Contenuto della Busta Telematica Offerta Tecnica.....	43
23	Contenuto della Busta Telematica Offerta Economica	48
24	Criterio di aggiudicazione	50
25	Criteri di valutazione delle offerte	50
26	Commissione giudicatrice	55
27	Procedura di aggiudicazione	55
28	Verifica di anomalia delle offerte	56
29	Aggiudicazione e stipula del contratto	57
30	Definizione delle controversie	58

Definizioni

Nel prosieguo, i termini utilizzati con la lettera maiuscola, sia al singolare, sia al plurale, hanno il significato di seguito indicato:

- (i) **Appalto:** l'affidamento dei servizi tecnici consistenti nella direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione inerenti i lavori di "COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA" affidati in PPP ai sensi degli artt. 180 e ss. del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- (ii) **Busta Telematica Amministrativa:** busta telematica da predisporre nell'ambito della Piattaforma SINTEL per la presentazione dell'offerta e contenente le dichiarazioni e documenti di cui al punto 15 del presente disciplinare di gara;
- (iii) **Busta Telematica Offerta Tecnica:** busta telematica da predisporre nell'ambito della Piattaforma SINTEL per la presentazione dell'offerta tecnica, secondo quanto previsto al punto 22 del presente disciplinare di gara;
- (iv) **Busta Telematica Offerta Economica:** busta telematica da predisporre nell'ambito della Piattaforma SINTEL per la presentazione dell'offerta economica, secondo quanto previsto al successivo punto 23 del presente disciplinare di gara;
- (v) **Codice oppure Codice dei contratti pubblici:** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e relativi allegati;
- (vi) **Contratto d'Appalto:** il contratto che sarà sottoscritto tra l'Appaltatore e il Comune di Parabiago;
- (vii) **Capitolato speciale d'appalto:** capitolato speciale d'appalto/schema di contratto inerente i servizi tecnici, oggetto di affidamento e disciplinante i rapporti contrattuali tra il Comune di Parabiago e l'appaltatore aggiudicatario;
- (viii) **DGUE:** documento di gara unico europeo in formato elettronico;
- (ix) **FVOE:** Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022;
- (x) **Piattaforma, SINTEL, Piattaforma SINTEL:** Sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia, al quale è possibile accedere all'indirizzo www.ariaspa.it;
- (xi) **RTP:** raggruppamento temporaneo di professionisti.
- (xii) **Stazione Appaltante, Centrale di Committenza o CdC:** Centrale di Committenza tra i Comuni di Vigevano, Abbiategrasso e Parabiago, delegata alla gestione della presente procedura di gara dal Comune di Parabiago
- (xiii) **CSE:** coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 81 del 9 aprile 2008

Premesse

Con determina n. [●].del 08.08.2023, il Comune di Parabiago (MI) ha deciso di affidare i servizi tecnici di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione inerenti i lavori di "COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA" mediante procedura aperta di cui all'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 /2016, con delega alla Centrale di Committenza tra i Comuni di Vigevano, Abbiategrasso e Parabiago, ai sensi dell'art. 37 c. 4 del D.Lgs. 50/2016 e art. 1 c. 1 lett. a) del DL 32/2019, conv. con L. 55/2019, come modificato dal DL 77/2021, trattandosi di intervento finanziato con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, conformemente a quanto

indicato dalla circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 12 Luglio 2023, inerente il regime giuridico applicabile agli affidamenti relativi alle procedure afferenti alle opere PNRR e PNC successivamente al 1 luglio 2023 - chiarimenti applicativi e prime indicazioni operative.

Si segnala che i lavori oggetto dei servizi tecnici dovranno essere eseguiti in ottemperanza al decreto del Ministero della Transizione Ecologica 23 giugno 2023 n. 256, pubblicato in GURI n. 183 del 8 agosto 2022 - in vigore dal 4 dicembre 2022, ad oggetto “Criteri ambientali minimi per l’affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l’affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l’affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi”, nonché dovranno essere conformi ai criteri contenuti nella “Guida Operativa Per Il Rispetto Del Principio Di Non Arrecare Danno Significativo All’ambiente (cd. DNSH)”, adottata con la circolare n. 32 del 30 dicembre 2021 della Ragioneria Generale dello Stato.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica denominata SINTEL, accessibile all’indirizzo www.aria.spa.it

L’affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo

La durata del procedimento è prevista pari a tre mesi dalla pubblicazione del bando, tenendo conto degli obiettivi temporali imposti dal finanziamento PNRR.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Parabiago [codice NUTS ITC4C]

CIG ... CUI ... CUP: B81B22000220006

L’appalto è affidato in unico lotto

L’amministrazione aggiudicatrice è il Comune di Parabiago.

Indirizzo: _____

Sito internet: <https://www.comune.vigevano.pv.it/>

PEC: comune@cert.comune.parabiago.mi.it

Il Responsabile unico del progetto è arch. Vito Marchetti

Contatto: tel.: 0331.493001 - mail: vito.marchetti@comune.parabiago.mi.it

La presente procedura di gara viene gestita dalla Centrale di Committenza tra i Comuni di Vigevano, Abbiategrasso e Parabiago.

Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele II, n. 25, 27029 Vigevano (Pavia)

Il Responsabile Unico del procedimento per la fase di affidamento è

Sito internet: <https://www.comune.vigevano.pv.it/>

PEC: [●]

Contatto: tel [●] mail: [●]

1. Piattaforma telematica

1.1. Piattaforma telematica di negoziazione

1.1.1. La CdC gestisce la procedura di gara utilizzando SINTEL, sistema al quale è possibile accedere all’indirizzo www.ariaspa.it Per le indicazioni, la registrazione e la qualificazione e per quanto attiene all’operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento alle “Guide per

l'utilizzo della piattaforma SINTEL" liberamente consultabili e scaricabili nella sezione guide dedicata agli operatori economici <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto>

- 1.1.2. È possibile formulare richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL contattando il Contact Center di ARIA tramite l'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738. Gli operatori di SINTEL sono a disposizione tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi. Alla Sezione "Strumenti di supporto"/"Domande frequenti", del sito internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/domande-frequenti> sono, inoltre, disponibili le "Domande Frequenti", che contengono specifiche e dettagliate indicazioni operative di supporto. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.
- 1.1.3. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.
- 1.1.4. La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:
 - (i) difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
 - (ii) utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle "Guide per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" liberamente consultabili e scaricabili nella sezione guide dedicata agli operatori economici <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto>
- 1.1.5. In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.
- 1.1.6. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
- 1.1.7. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

- 1.1.8. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.
- 1.1.9. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
- 1.1.10. La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

1.2. Dotazioni tecniche

- 1.2.1. Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica minima di seguito indicata e, in ogni caso, conforme a quella richiesta da ARIA S.p.A. per il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma SINTEL. Gli operatori possono acquisire le necessarie informazioni circa la dotazione tecnica ed informatica richiesta ARIA S.p.A. nel manuale denominato "*Requisiti per l'accesso alle piattaforme Sintel Neca*", consultabile al seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>.
- 1.2.2. Resta inteso che è onere degli operatori economici interessati, in attuazione del principio di autoreponsabilità, consultare costantemente il sito web di ARIA S.p.A. e relativa Piattaforma SINTEL al fine di verificare aggiornamenti o modifiche alle modalità, anche tecnico-informatiche, necessarie per accedere alla suddetta piattaforma e quindi partecipare alla presente procedura di gara.
- 1.2.3. In ogni caso è indispensabile:
 - a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
 - b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
 - c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
 - d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - a. un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- b. un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- c. un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. Identificazione

1.3.1 Si rammenta che **per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a SINTEL**, così come disciplinato nei “Manuali”, accedendo al portale di ARIA S.p.A. all'indirizzo internet www.ariaspa.it nell'apposita sezione. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso credenziali CIE (Carta d'Identità Elettronica), attraverso IdPC, oppure utilizzando la Carta Regionale dei Servizi (CRS) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS). Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

2.1. Documenti di gara

2.1.1. La documentazione di gara comprende:

- (i) bando di gara;
- (ii) disciplinare di gara e relativi allegati:
 - MOD 1.a Domanda di partecipazione
 - MOD_1.b_Marca da bollo
 - MOD_2 DGUE
 - MOD_3 Dichiarazione integrativa al DGUE
 - MOD_4 RTI/consorzi/GEIE non ancora costituiti
- (iii) Capitolato speciale d'appalto/schema di contratto
- (iv) Determinazione dei corrispettivi servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (DM 17/06/2016) per la direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione Lotto 1 - PNRR

- (v) Determinazione dei corrispettivi servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (DM 17/06/2016) per la direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione Lotto 2 - LEASING
- (vi) Elaborati tecnici estratti dallo SFTE inerenti i lavori di "costruzione nuovo polo dell'infanzia di via Zanella", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 6/03/2023 a Parabiago affidati in PPP ai sensi degli artt. 180 e ss. del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii
- (vii) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa, contenute nelle "Guide per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" liberamente consultabili e scaricabili nella sezione guide dedicata agli operatori economici <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supperto> ;
- (viii) patto di integrità del Comune di Parabiago

2.1.2. La documentazione di gara è accessibile gratuitamente:

- sul profilo della Centrale di Committenza di Vigevano in forma aggregativa tra enti, nella sezione "Amministrazione trasparente" raggiungibile al link: [●]
- su SINTEL al link: <https://idpcwrapper.crs.lombardia.it/PublisherMetadata/SSOService>
- nell'area pubblica del portale della centrale unica di committenza regionale Aria www.ariaspa.it "bandi sulla piattaforma SINTEL" al link: <https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>.

2.1.3. In caso di discordanza tra la documentazione di gara presente sulla piattaforma Sintel e sul profilo della Centrale di Committenza, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul profilo della Centrale di Committenza.

2.2 Chiarimenti

2.2.1 E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno entro il [●] / ____ 2023, in via telematica attraverso la sezione della piattaforma SINTEL riservata alla richiesta di chiarimenti per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", nell'interfaccia "Dettaglio" della singola procedura di gara.

2.2.2 Non sono ammessi chiarimenti telefonici, né con altre modalità.

2.2.3 Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il [●] ____ 2023, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma SINTEL per mezzo della funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma SINTEL nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara, nell'area pubblica della centrale di committenza regionale Aria spa www.ariaspa.it, nonché sul profilo della CdC seguente link: [●]

2.2.4 Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tali sezioni della piattaforma SINTEL e del profilo del Comune al fine di avere evidenza delle risposte ai chiarimenti ed evitare così, in ragione del più ordinato svolgimento della procedura, superflue duplicazioni di richieste e risposte.

2.3 Comunicazioni

- 2.3.1. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma Sintel e sono accessibili nella sezione denominata “Comunicazioni procedura” della Piattaforma ove sono accessibili le comunicazioni e gli scambi di informazione. È onere esclusivo dell’operatore economico, in attuazione del principio di autoresponsabilità, prenderne visione. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l’operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Ogni ulteriore comunicazione avvengono presso la Piattaforma.
- 2.3.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
- 2.3.3. In caso di consorzi di cui all’art. 66 c. 1 lett. g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- 2.3.4 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. Oggetto dell’Appalto, Importo e Suddivisioni in Lotti

- 3.1** L'appalto ha ad oggetto i servizi tecnici di direzione dei lavori e di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione inerenti i lavori di “Costruzione Nuovo Polo dell’infanzia di via Zanella” affidati dal Comune di Parabiago in Partenariato Pubblico Privato ai sensi degli artt. 180 e ss. del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, sulla base dello SFTE che, per massima trasparenza è allegato alla documentazione di gara.
- 3.2** Stante le specifiche modalità realizzative del nuovo Polo dell’infanzia, da realizzarsi ad opera del medesimo esecutore, affidatario del contratto di Partenariato Pubblico Privato, nel medesimo immobile e nel medesimo arco temporale, le attività di direzione dei lavori e di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, da affidarsi unitariamente mediante la presente procedura di gara, comprendono nel dettaglio due distinte prestazioni, in relazione alla necessità ravvisata dal Comune di Parabiago di ripartire le lavorazioni in due lotti di lavori, in ragione delle diverse modalità di finanziamento dei singoli lotti:

- (i) direzione dei lavori e CSE e predisposizione di contabilità specifica inerente i lavori di realizzazione della scuola dell'Infanzia (i lavori appartengono al *lotto 1 di lavori*, finanziato con fondi PNRR, di ammontare complessivo pari a € 3.086.600,01).
- (ii) direzione dei lavori e CSE e predisposizione di contabilità specifica inerente i lavori di realizzazione dell'Asilo Nido (i lavori appartengono al *lotto 2 di lavori*, finanziato mediante leasing, di ammontare complessivo pari a € 1.575.600,00 €).

3.3 I servizi tecnici oggetto di affidamento, nello specifico, avranno ad oggetto, con riferimento ad entrambe le lavorazioni, le seguenti prestazioni:

- (i) direzione lavori: direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, controllo e aggiornamento degli elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione, misura, contabilità dei lavori a corpo.
- (ii) coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ai sensi dell'art. 92 del d.lgs. 81/2008.

3.4 L'appalto per l'affidamento dei servizi tecnici di DL e CSE è costituito da un unico lotto, in considerazione del fatto che i due *lotti* di lavori, a cui i servizi tecnici afferiscono, devono essere diretti unitariamente, in quanto saranno realizzati congiuntamente dal medesimo soggetto realizzatore e dovranno essere eseguiti in contestualità fisica e temporale all'interno del medesimo immobile. Ne consegue che le attività di vigilanza e supervisione sui lavori devono essere necessariamente esercitate dal medesimo soggetto e dal medesimo gruppo di lavoro. Il servizio di DL e CSE è pertanto unitario, con obbligo di redazione di due contabilità separate inerenti ciascuno dei due *lotti* di lavori, caratterizzati da una diversa fonte di finanziamento. Pertanto, si rinvergono le motivazioni di unitarietà delle relative prestazioni professionali per procedere all'individuazione con un'unica procedura di gara dell'ufficio di direzione lavori nel suo complesso. Si specifica altresì che per lo svolgimento dell'attività di direzione lavori, non sono rinvenibili professionalità all'interno del Comune, né possono essere recuperate dalla centrale di committenza di riferimento né da altre amministrazioni (non vi sono in effetti accordi in tal senso tra il Comune e la propria centrale di committenza né con altre amministrazioni). Di conseguenza, l'attivazione di una selezione che affidi con le modalità previste dal Codice il servizio di direzione lavori risulta coerente, nel caso di specie, con la graduazione stabilita dall'art 114, comma 6, del d.lgs. 36/2023 che, in caso in cui le amministrazioni (latamente intese) non dispongano al proprio interno di competenze professionali necessarie, prevede di procedere con individuazione all'esterno di soggetti idonei, con le procedure previste dal Codice.

3.5 L'importo complessivo dell'appalto è di € **271.964,60**, spese incluse e al netto dell'I.V.A. e dei contributi previdenziali, ripartito come indicato nella successiva tabella:

tabella 1

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo	Importi aggregati
A1	Direzione lavori per realizzazione della scuola dell'infanzia (lotto 1 di lavori)	CPV 71300000-1 Servizi di ingegneria	P	103.817,01	170.310,35
A2	Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per realizzazione della scuola dell'infanzia (lotto 1 di lavori)	CPV 71300000-1 Servizi di ingegneria	S	66.493,34	
B1	Direzione lavori per realizzazione dell'asilo nido (lotto 2 di lavori)	CPV 71300000-1 Servizi di ingegneria	S	61.479,34	101.654,25
B2	Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per realizzazione dell'asilo nido (lotto 2 di lavori)	CPV 71300000-1 Servizi di ingegneria	S	40.174,91	
A) Importo a base di gara				271.964,60	271.964,60
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00	0,00
A) + B) Importo complessivo				271.964,60	271.964,60

3.6 L'importo sopraindicato è stato determinato in conformità all'art. 1.2 dell'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023, che rinvia per le prestazioni professionali ulteriori alle prestazioni di progettazione, tra cui si annoverano appunto le prestazioni di direzione dei lavori e di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, al D.M. 17 giugno 2016, tuttora vigente.

3.7 L'importo contrattuale, spese incluse al netto dell'I.V.A. e dei contributi previdenziali, sarà costituito dalla somma dei seguenti importi, riportati nella tabella che precede:

- Corrispettivo per la Direzione dei Lavori di realizzazione della scuola dell'infanzia determinato al punto A.1, nella colonna «IMPORTO», al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sul medesimo importo;
- Corrispettivo per il coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva dei lavori di realizzazione della scuola dell'infanzia determinato al punto A2, nella colonna «IMPORTO», al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sul medesimo importo;
- Corrispettivo per la Direzione dei Lavori di realizzazione della scuola dell'infanzia determinato al punto B.1, nella colonna «IMPORTO», al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sul medesimo importo;
- Corrispettivo per il coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva dei lavori di realizzazione della scuola dell'infanzia determinato al punto B.2 nella colonna

«IMPORTO», al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sul medesimo importo;

- 3.8** Con riferimento a quanto ora previsto dall'art. 41, comma 13, del d.lgs. 36/2023, si segnala, in linea con quanto evidenziato sia in giurisprudenza (Cons. Giust. Amm., sentenza 278/2021) sia nella Relazione AIR al Bando Tipo n. 3, in vigore delle analoghe disposizioni contenute nel previgente D.Lgs. 50/2016, che il servizio in questione rientra tra i "servizi intellettuali" esclusi ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, dall'obbligo di indicazione dei costi della manodopera e degli oneri concernenti l'adempimento dell'indicazione dei costi delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Ne deriva che anche la stazione appaltante non è tenuta alla corrispondente separata stima dei costi della manodopera, come peraltro indicato anche nel bando tipo n. 1/2023, approvato dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 309 del 27 giugno 2023.
- 3.9** Di seguito, in Tabella 2, si riportano i corrispettivi a base di gara inerenti attività di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, relativamente ai lavori del Lotto 1 – costruzione scuola dell'infanzia, calcolati nel rispetto del DM 17 giugno 2016, ancora applicabile ai sensi dell'art. 1 c. 2 dell'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023.
- 3.10** Il dettaglio delle modalità di calcolo dei corrispettivi posti a base di gara è contenuto nell'allegato "DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE LOTTO 1 – PNRR: determinazione dei corrispettivi servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (DM 17/06/2016)", pubblicato secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.1.

Tabella 2

ESECUZIONE DEI LAVORI LOTTO 1 – REALIZZAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\Sigma(Qi)$	$V*G*P*\Sigma Qi$	$K=23,70\%$ $S=CP*K$	CP+S
E.08	EDILIZIA	1.616.331,07	6,28539712 00%	0,95	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6461	62.355,24	14.775,62	77.130,86
S.03	STRUTTURE	620.910,65	7,81712988 00%	0,95	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6838	31.528,53	7.470,96	38.999,49
IA.02	IMPIANTI	459.843,15	8,43195435 00%	0,85	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6050	19.939,41	4.724,82	24.664,23
IA.03	IMPIANTI	389.515,14	8,80484012 00%	1,15	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6050	23.861,57	5.654,21	29.515,78
TOTALE		3.086.600,00					137.684,75 €	32.625,61 €	170.310,35 €

- 3.11** Di seguito, in Tabella 3, si riportano i corrispettivi a base di gara inerenti l'attività di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, relativamente ai lavori del Lotto 2 – costruzione asilo nido, calcolati nel rispetto del DM 17 giugno 2016, ancora applicabile ai sensi dell'art. 1 c. 2 dell'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023.
- 3.12** Il dettaglio delle modalità di calcolo dei corrispettivi posti a base di gara è contenuto nell'allegato "DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE LOTTO 2 – LEASING: determinazione dei corrispettivi servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (DM 17/06/2016)", pubblicato secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.1.

Tabella 3

c.) ESECUZIONE DEI LAVORI LOTTO 2 – REALIZZAZIONE ASILO NIDO									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\Sigma(Qi)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Qi$	$K=24,64\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
E.08	EDILIZIA	842.453,62	7,2636505200%	0,95	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6333	36.815,20	9.071,36	45.886,56
S.03	STRUTTURE	305.782,99	9,3949134500%	0,95	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6750	18.421,86	4.539,19	22.961,05
IA.02	IMPIANTI	247.745,58	9,9566096400%	0,85	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6050	12.685,04	3.125,62	15.810,66
IA.03	IMPIANTI	179.617,81	10,9115256600%	1,15	Qcl.01, Qcl.10, Qcl.12	0,6050	13.636,03	3.359,95	16.995,99
TOT		1.575.600,00					81.558,13 €	20.096,13 €	101.654,26 €

- 3.13** L'appalto è finanziato con risorse PNRR, per le prestazioni rese con riferimento al lotto 1 dei lavori (prestazioni indicate nella tabella 1 alle lettere A1 e A2 e nella Tabella 2)
- 3.14** L'appalto è finanziato con risorse derivanti dal *leasing*, direttamente da BCC Leasing spa, per le prestazioni rese con riferimento al lotto 2 dei lavori (prestazioni indicate nella tabella 1 alle lettere B1 e B2 e nella tabella 3)
- 3.15** Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 192/2012.
- 3.16** Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

3.1 Durata

- 3.1.1** La durata del servizio di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione è pari alla durata dei lavori sottesi, fino all'approvazione del certificato di collaudo, da redigersi ad opera di collaudatore nominato dal Comune di Parabiago. A tal fine si informa che sia lavori del lotto 1 sia i lavori del lotto 2 hanno durata di **365 (trecentosessantacinque)** giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna dei lavori e che il termine per la redazione del collaudo è definito in **180 (centottanta)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dal termine di fine lavori. Per l'effetto, i servizi tecnici oggetto del presente affidamento hanno durata stimata in **545 (cinquecentoquarantacinque)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori.
- 3.1.2.** I lavori del lotto 1 e del lotto 2, stante il finanziamento con fondi PNRR, dovranno avere **inizio tassativo entro il 30 Novembre 2023**, data milestone PNRR, non derogabile. Si informa pertanto che il servizio di DL e CSE dovrà avere **inizio tassativo entro il 30 Novembre 2023**, data milestone PNRR, non derogabile. Il servizio pertanto potrà essere avviato in urgenza ai sensi dell'art. 17 c. 9 del D.Lgs. 36/2023, anche in pendenza della stipula del relativo contratto, ai fini di consentire l'avvio dei lavori, entro la scadenza tassativa sopraindicata, oltre la quale l'avvio dei lavori tardivo comporta la perdita dei finanziamenti europei.

3.2 Revisione prezzi

3.2.1 Ai sensi dell'art. 3 del Capitolato speciale d'appalto/schema di contratto e ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice ISTAT delle retribuzioni contrattuali orarie settore ATECO: attività professionali, scientifiche e tecniche.

4 Soggetti ammessi ed indicazioni relative alle forme di partecipazione

4.1 La presentazione dell'offerta può avvenire da parte di tutti gli operatori economici di cui all'art. 66 del d.lgs. 50/2016. Si tratta, in particolare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, come disciplinato dall'art. 66, comma 1, lettera e) D. Lgs. 36/2023;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili. È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. f) anche se non ancora costituiti.

4.2 Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

- 4.3** Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro dieci giorni, naturali e consecutivi dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.
- 4.4.** Gli operatori economici interessati possono presentare offerta, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.
- 4.5.** Ai soggetti costituiti in forma plurisoggettiva si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice, per quanto compatibili.
- 4.6.** I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.
- 4.7.** Gli operatori economici interessati che intendono partecipare nella forma del raggruppamento temporaneo possono presentare offerta secondo le seguenti due modalità:
- raggruppamento temporaneo già costituito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte; oppure
 - nella forma del raggruppamento temporaneo da costituire in vista dell'aggiudicazione della procedura di gara.
- 4.8** In entrambi i casi, ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo di cui all'art. 66, comma 1, lett. f) del Codice, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.
- 4.9** Nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, in attuazione di quanto previsto dall'art. 68, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, dovrà essere presentato un impegno, sottoscritto da parte di tutti i componenti del costituendo raggruppamento, a conferire il suddetto mandato ad uno di essi che assumerà il ruolo di mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto degli altri operatori.
- 4.10** Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 66, comma 1, lettera f) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTP o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune

con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

4.11 Le aggregazioni di retisti, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

4.12 Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

4.13 L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. Requisiti di ordine generale, obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Appalto al PNRR e cause di esclusione

5.1. Gli operatori economici interessati a formulare offerta devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- (i) assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
- (ii) assenza di situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
- (iii) assenza di ragioni comportanti il divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

- 5.2. In caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascun operatore economico interessato.
- 5.3. In caso di concorrente costituito da un consorzio stabile, i suddetti requisiti devono essere posseduti dal consorzio, dalla/e consorziata/e esecutrice/i e dalla/e consorziata/e che presta i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 67 c. 3 del Codice.
- 5.4. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità del Comune di Parabiago e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.
- 5.5. **Tenuto conto che l'Appalto ricade nell'ambito del PNRR**, ai sensi dell'art. 47 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, tuttora in vigore in virtù dell'art. 225 c. 8 del D.Lgs. 36/2023, si richiede, **a pena di esclusione**, quanto segue:
- 5.5.1. *agli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti* di produrre, in allegato alla domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consiglieria e al Consigliere Regionale di Parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consiglieria e al Consigliere Regionale di Parità;
- 5.5.2. *a tutti gli operatori economici*, di dichiarare in sede di domanda di ammissione, di avere assolto agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68;
- 5.6. Sono esclusi, in base all'art. 47, comma 6, del D.L. n. 77/2021, gli operatori economici che abbiano violato l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 47 citato. L'esclusione opera per un periodo di dodici mesi dalla violazione di detto obbligo.
- 5.7. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 94, comma 6, e 95, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 in tema di irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self-cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità
- 5.8. Tale meccanismo può operare sia per circostanze verificatesi prima della presentazione dell'offerta oppure anche successivamente a tale momento. Il primo caso è regolato dal comma 3 dell'art. 96 del Codice dei contratti pubblici, mentre il secondo caso è regolato dal comma 4 dell'art. 96 del menzionato Codice dei contratti pubblici. A tal fine possono rilevare il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale, collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. La valutazione delle misure adottate e comunicate dall'operatore economico viene effettuata in contraddittorio e tiene conto dei parametri indicati nel comma 6 dell'art. 96 del Codice dei contratti pubblici. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute intempestive o insufficienti, la stazione appaltante ne darà motivata comunicazione all'operatore economico, disponendo l'esclusione della relativa offerta.

5.9. Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

5.10. Nel caso di concorrenti in forma di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, si applica l'art. 97 del Codice dei contratti pubblici.

6. Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

6.1 I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

6.2 La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

6.3 L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.4 Si ricorda che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 4, comma 1, del D.M. n. 263 del 2 dicembre 2016, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, è necessario prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

6.1.1. *Requisiti di idoneità professionale mediante iscrizione in registri commerciali.* Limitatamente agli Operatori economici costituiti in forma societaria, di consorzio stabile o altra forma consortile con attività esterna, ai sensi dell'articolo 2612 del codice civile, oppure di G.E.I.E, è richiesta l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura.

6.1.2 Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: il requisito di cui al precedente punto 6.1.1 è dimostrato mediante l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

6.1.3 Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.1.4. *Requisiti di idoneità professionale mediante iscrizione in registri professionali:* ai professionisti coinvolti, sia in forma individuale che associata, o come appartenenti a società di professionisti o a società di ingegneria, è richiesta l'iscrizione all'Ordine professionale di rispettiva pertinenza

6.1.5 Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: il requisito di cui al precedente punto 6.1.4 è dimostrato secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

6.1.6 Ai fini della comprova del requisito di iscrizione ai competenti ordini professionali, sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, dell'Ordine professionale cui è iscritto, il numero di iscrizione e la

data di iscrizione l'iscrizione negli albi. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.1.7 Fermo restando quanto previsto al paragrafo 5 e ai punti da 6.1.1 a 6.1.5 che precedono, gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura dovranno possedere i requisiti di idoneità di cui alla parte V dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023. In particolare, sono richiesti i seguenti requisiti di idoneità professionale:

- (i) professionista singolo (art. 34 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023):**
 - a.** essere in possesso del titolo di studio richiesto per la prestazione svolta, come richiesto nel presente disciplinare
 - b.** essere abilitato all'esercizio della professione nonché essere iscritto, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto
- (ii) studio associato, con riferimento al professionista o ai professionisti associati che svolgeranno le prestazioni oggetto di affidamento, il cui nominativo/i dovrà essere indicato in sede di domanda di partecipazione (art. 34 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023):**
 - a.** essere in possesso del titolo di studio richiesto per la prestazione svolta, come richiesto nel presente disciplinare
 - b.** essere abilitato all'esercizio della professione nonché essere iscritto, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- (iii) società di professionisti (art. 35 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023):**
 - a.** organigramma aggiornato conforme all'art. 35 c. 1 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;
 - b.** con riferimento al professionista o ai professionisti che svolgeranno le prestazioni oggetto di affidamento, il cui nominativo/i dovrà essere indicato in sede di domanda di partecipazione:
 - (i)** essere in possesso del titolo di studio richiesto per la prestazione svolta, come richiesto nel presente disciplinare
 - (ii)** essere abilitato all'esercizio della professione nonché essere iscritto, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto
- (iv) società di ingegneria (art. 36 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023):**
 - a.** organigramma aggiornato conforme all'art. 36 c. 5 e 6 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;
 - b.** direttore tecnico in possesso dei requisiti di cui all'art. 36 c. 1 e segg. dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;
 - c.** con riferimento al professionista o ai professionisti che svolgeranno le prestazioni oggetto di affidamento, il cui nominativo/i dovrà essere indicato in sede di domanda di partecipazione:

(iii) essere in possesso del titolo di studio richiesto per la prestazione svolta, come richiesto nel presente disciplinare

(iv) essere abilitato all'esercizio della professione nonché essere iscritto, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto

(v) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura (art. 37 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023):

a. ricomprendere nell'oggetto sociale le prestazioni di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria

b. organigramma aggiornato conforme all'art. 37 c. 2 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;

c. direttore tecnico in possesso dei requisiti di cui all'art. 37 c. 3 e segg. dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023;

d. con riferimento al professionista o ai professionisti che svolgeranno le prestazioni oggetto di affidamento, il cui nominativo/i dovrà essere indicato in sede di domanda di partecipazione:

(i) essere in possesso del titolo di studio richiesto per la prestazione svolta, come richiesto nel presente disciplinare

(ii) essere abilitato all'esercizio della professione nonché essere iscritto, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto

(vi) consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE (art. 38 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023):

a. i requisiti di cui agli articoli 35 e 36 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, in capo rispettivamente alle società di professionisti e di società di ingegneria costituenti il raggruppamento devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE

b. i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneri. Anche in forma mista, devono essere formati da no meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

(vii) Raggruppamenti temporanei (art. 39 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023)

a. Fermo restando le disposizioni di cui all'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, i requisiti di cui agli articoli 35 e 36 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, in capo rispettivamente alle società di professionisti e di società di ingegneria costituenti il raggruppamento temporaneo devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento

6.1.8 In conformità a quanto previsto dall'art. 34 c. 1 dell'allegato II.12 del Codice dei contratti pubblici, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto incaricato delle attività di progettazione, il servizio dovrà essere espletato da soggetti in possesso dei titoli di studio e delle competenze professionali di seguito richieste, nonché iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e **nominativamente già indicati in sede di gara** con la specificazione delle rispettive competenze professionali, ai

sensi dell'art. 65, comma 3 del D.Lgs. 36/2023. Sono quindi richiesti i seguenti requisiti di idoneità di cui all'Allegato II.12 al Codice dei contratti pubblici:

1	Direttore dei Lavori , iscritto all'Albo degli Ingegneri - sezione A o degli architetti - sezione A abilitato all'esercizio della professione, da almeno cinque anni
1	Direttore operativo Opere Strutturali , con iscrizione all'Albo degli ingegneri o all'ordine degli architetti abilitato alla direzione dei lavori di strutture (S.03)
1	Direttore operativo impianti meccanici a fluido , iscritto all'albo degli ingegneri, in sezione idonea alla direzione lavori in IA.02 , oppure iscritto all'Albo dei periti laureati, abilitati in sezione idonea alla direzione dei lavori in IA.02, oppure iscritto all'Albo dei periti non laureati, abilitati in sezione idonea alla direzione dei lavori in IA.02
1	Direttore operativo impianti elettrici , iscritto all'albo degli ingegneri, in sezione idonea alla direzione lavori in IA.03 oppure iscritto all'albo dei periti laureati, abilitati in sezione idonea alla direzione dei lavori in IA.03 oppure iscritto all'albo dei periti non laureati, abilitati in sezione idonea alla direzione dei lavori in IA.03
1	Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione abilitato all'esercizio del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008

- 6.1.9** Il gruppo di lavoro indicato in sede di gara dovrà comprendere tutte le figure professionali di cui sopra.
- 6.1.10** Si precisa altresì che è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali per l'esecuzione del servizio; qualora il medesimo soggetto sia in possesso di più qualificazioni, il gruppo di lavoro potrà essere ridotto proporzionalmente;
- 6.1.11** In deroga a quanto indicato al punto 6.1.10 che precede, non è ammessa la coincidenza del Direttore dei lavori con il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, stante l'incompatibilità tra due ruoli, ai sensi dell'art. 114, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di due interventi di lavori ciascuno dei quali è di importo superiore a 1.000.000,00 €.
- 6.1.12** Per la comprova del requisito di abilitazione al coordinamento per la sicurezza nei cantieri ai sensi dell'art. 98 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 8, l'operatore economico deve presentare copia attestazioni di frequenza dei corsi abilitanti

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

6.2.1 Gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti (stabiliti in conformità all'art. 100, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023) di capacità economico-finanziaria:

- (i) fatturato globale pari ad **280.000,00 € (duecentoottantamila euro)**, maturato con riferimento agli ultimi tre esercizi dell'operatore economico. A tal proposito, si evidenzia, per ragioni di collaborative, che l'art. 100, comma 11, del Codice dei contratti

pubblici attualmente applicabile fa riferimento al concetto dell'ultimo triennio per identificare il periodo di maturazione del requisito. Tuttavia, per evitare che si verificino violazioni del principio di massima partecipazione, in base ai principi di cui agli artt. 3 e 4 del Codice dei contratti pubblici, si ritiene che il triennio debba essere inteso quali ultimi tre esercizi chiusi, in modo che possano concorrere anche gli operatori che hanno un esercizio non coincidente con l'anno solare.

6.2.2 La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- (i) per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- (ii) per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- (iii) dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

6.2.3 Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività effettivamente svolto.

6.2.4 In caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario, il requisito di capacità economico-finanziaria deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso.

6.2.5 I consorzi di cui all'articolo 66, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

6.2.6 Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.2.7 Ai sensi dell'art. 66 c. 2 del D.Lgs. 36/2023, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui al medesimo art. 66 lettera e) del comma 1 del D.lgs. 36/2023, i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del predetto Codice.

6.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale

6.3.1 Gli operatori economici devono altresì possedere i requisiti di capacità tecnico-professionale (stabiliti in conformità all'art. 100, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023 e al bando tipo n. 1/2023 di ANAC, in base a criteri di attinenza e proporzionalità all'oggetto del contratto, nel rispetto dei principi di cui agli art. 1, 2, 3 e 10 del D.Lgs. 36/2023) consistente nell'aver eseguito, anche a favore di soggetti privati, nel **triennio precedente** la data di indizione della

procedura di gara, uno o più contratti analoghi a quello oggetto di affidamento, per ciascuna classe e categoria di lavorazione, come da tabella 4 di seguito riportata. Per “*contratti analoghi*” si intendono contratti che abbiano ad oggetto servizi di ingegneria e architettura. Sono considerati pertanto “*contratti analoghi*”, incarichi di progettazione e direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione/esecuzione, di sola progettazione ovvero di sola direzione lavori ovvero di solo coordinamento per la sicurezza, compresi eventuali servizi accessori

tabella 4

ID. Opere	destinazione funzionale	grado di complessità	CATEGORIE D'OPERA
E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi	0,95	EDILIZIA
S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	STRUTTURE
IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	IMPIANTI
IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	IMPIANTI

- 6.3.2** Gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Le considerazioni di cui sopra, applicabili -per quanto di interesse nella presente procedura, alle opere inquadrabili nelle attuali categorie “edilizia”, “strutture”, non appaiono di regola estensibili alla categoria “impianti”, in quanto nell'ambito della medesima categoria convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità.
- 6.3.3** In caso di servizi eseguiti in qualità di componente di un raggruppamento temporaneo deve esser specificata la quota di esecuzione assunta dall'operatore economico concorrente.
- 6.3.4** Ai fini della valutazione dei requisiti di cui sopra, si precisa che per servizi di ingegneria e architettura eseguiti nel triennio devono intendersi oltre ai servizi iniziati e ultimati in detto periodo, anche quelli effettuati nel periodo di riferimento, ancorché iniziati precedentemente o non ancora ultimati, per la quota parte di servizio effettivamente eseguita nel triennio di riferimento.
- 6.3.5** In caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario, il requisito di capacità tecnico-professionale deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale prescritti per la prestazione che stesso si è impegnato a realizzare.
- 6.3.6** I consorzi di cui all'articolo 66, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

6.3.7 Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.3.8 La comprova dei requisiti di capacità tecnico-professionale avviene:

- (i) per committenze pubbliche, tramite attestazione di buon esito rilasciate dal committente che deve espressamente indicare l'oggetto della prestazione (con sintetica descrizione), l'importo, la data di inizio e fine, le quote di esecuzione in caso di raggruppamento temporaneo.
- (ii) Nel caso di committenze private, la comprova avviene tramite certificazione di buona e regolare esecuzione rilasciata dal committente, con espressa indicazione dell'oggetto della prestazione (con sintetica descrizione), dell'importo, della data di inizio e di fine, delle quote di esecuzione in caso di raggruppamento temporaneo.

6.3.9 Ai sensi dell'art. 66 c. 2 del D.Lgs. 36/2023, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui al medesimo art. 66 lettera e) del comma 1 del D.lgs. 36/2023, i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del predetto Codice

7 Avvalimento

- 7.1 Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 6.1 e 6.2 e/o per migliorare la propria offerta.
- 7.2 Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.
- 7.3 Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.
- 7.4 Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.
- 7.5 Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili *in solido* nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

- 7.6 Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale, dell'iscrizione alla Camera di commercio e di iscrizione all'Albo professionale
- 7.7 L'ausiliario deve:
- (i) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, e relativa dichiarazione integrativa, da compilare nelle parti pertinenti;
 - (ii) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE e relativa dichiarazione integrativa, da compilare nelle parti pertinenti;
 - (iii) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento
- 7.8 Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.
- 7.9 È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.
- 7.10 È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.
- 7.11 Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
- 7.12 Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.
- 7.13 Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara.
- 7.14 La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8 Subappalto

- 8.1 Ai sensi dell'art. 119 c. 2 del D.Lgs. 36/2023, le attività di direzione dei lavori, direzione operativa e di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione non sono subappaltabili, stante la natura intellettuale delle prestazioni. Inoltre, le attività di direzione dei lavori comportano una responsabilità diretta e personale del soggetto che le esercita che, nell'espletamento delle proprie funzioni, deve garantire un presidio unitario dei lavori per tutta la durata degli stessi e rappresenta la stazione appaltante nei confronti dell'esecutore, esercitando pertanto funzioni non frazionabili né subappaltabili a terzi. Le attività di direzione operativa sono svolte dallo staff indicato in fase di partecipazione e devono essere eseguite in stretto coordinamento operativo con la direzione lavori e per ciò stesso non sono subappaltabili.

Le attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori necessitano similmente un presidio unitario, ai fini di garantire la sicurezza in un cantiere ove si eseguono lavorazioni integrali, complesse e contestuali. Ciò comporta, per tali attività, l'impossibilità di affidare a terzi, se non per prestazioni marginali, le attività oggetto di affidamento. Sono subappaltabili a terzi attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del direttore dei lavori e del CSE anche ai fini di tali attività. Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

- 8.2 L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili *in solido* nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. Condizioni di esecuzione

- 9.1 Tenuto conto che l'Appalto ricade nell'ambito del PNRR, ai sensi dell'art. 47 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, tuttora in vigore in virtù dell'art. 225 c. 8 del D.Lgs. 36/2023, si richiede, a pena di esclusione, quanto segue:
- 9.2 *Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta*, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consiglieria e al consigliere regionale di parità.
- 9.3 *Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta*, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.
- 9.4 A tutti gli operatori economici si richiede inoltre di dichiarare di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR e al PNC relativamente al “*non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali*” c.d. “*Do No Significant Harm*” (DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia

9.5 Restano ferme gli ulteriori obblighi previsti dall'art. 47 del D.L. n. 77/2021.

9.6 In considerazione del limitato impiego del personale per dare esecuzione al servizio di natura intellettuale oggetto di affidamento, il cui gruppo di lavoro deve essere nominativamente indicato già in fase di offerta, si ritiene non compatibile con la natura specifica del contratto l'obbligo di assunzione una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile (30%) sia all'occupazione femminile (30%). Pertanto in applicazione ai principi di cui all'art. 1, 2 e 3 del codice, si deroga espressamente alla previsione di cui all'art. 47 del DL 77/2021.

10. Garanzia per la partecipazione alla procedura

10.1 L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € **5.439,29**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, come precisato nel successivo punto 10.7.

10.2 La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

(i) La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto di tesoreria Comunale del Comune di Parabiago, IBAN: IT94K0623033540000015016580 presso la banca: Credit-Agricole agenzia di Parabiago. In tal caso, il concorrente deve inserire nella busta amministrativa telematica sulla piattaforma SINTEL il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

(ii) La fideiussione può essere rilasciata:

- a. da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- b. da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

10.3 Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

10.4 La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

10.5 La fideiussione deve:

- (i)** contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- (ii)** essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1 lettere g) del Codice, al solo consorzio;
- (iii)** essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- (iv)** avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- (v)** prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - c. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

10.6 In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta

10.7 Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- (i)** Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, i GEIE solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi stabili, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

(ii) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata al punto (i).

- 10.8** Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.
- 10.9** È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.
- 10.10** Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.
- 10.11** La garanzia provvisoria del soggetto aggiudicatario dovrà essere mantenuta in corso di validità ed escutibile fino alla stipulazione del contratto, con oneri a carico dell'aggiudicatario.
- 10.12** Le garanzie provvisorie degli altri soggetti partecipanti alla gara saranno svincolate unitamente alla comunicazione dell'assunzione del provvedimento di aggiudicazione.

11. Sopralluogo

- 11.1** Ai sensi dell'art. 92, comma 1 del Codice, non si ritiene indispensabile la visita dei luoghi obbligatoria ai fini della formulazione dell'offerta, considerando che l'opera è di nuova realizzazione su un terreno libero.

12. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

- 12.1** I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **18,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.
- 12.2** Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

- 13.1** L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale.
- 13.2** Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

- 13.3 La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.
- 13.4 L'offerta **deve pervenire entro e non oltre le ore ... [indicare] del giorno ... [indicare] a pena di irricevibilità**. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.
- 13.5 Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.
- 13.6 Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. La Stazione Appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità per il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la Piattaforma SINTEL e a inviare tempestivamente i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
- 13.7 Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.
- 13.8 I requisiti tecnici relativi ai formati dei file accettabili dalla piattaforma alle dimensioni massime degli stessi sono definiti nei manuali di utilizzo della Piattaforma stessa, che possono essere consultati all'indirizzo: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

13.1.1 La procedura di invio dell'offerta si articola in cinque passaggi (Step 1 – Busta Amministrativa; Step 2 – Busta Tecnica; Step 3 – Busta Economica; Step 4 – Firma digitale dell'offerta; Step 5 – Riepilogo ed invio dell'offerta), tutti necessari per il positivo esito della fase di trasmissione alla Stazione Appaltante e da condursi secondo la sequenza stabilita dalla Piattaforma. L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

13.1.2 L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte.

13.1.3 SINTEL considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

13.1.4 Si precisa inoltre che:

(i) l'offerta è vincolante per il concorrente;

(ii) con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

- 13.1.5** Prima dell'invio tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti dall'operatore economico in formato pdf. L'operazione di conversione, ove determini la generazione di un file corrotto o in parte inutilizzabile, è e resta di esclusiva responsabilità dell'operatore economico offerente.
- 13.1.6** La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.
- 13.1.7** Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati
- 13.1.8** La dichiarazione MOD 1.a_Domanda di partecipazione e MOD_1.b_Marca da bollo e MOD_2_DGUE, MOD_3_Dichiarazione integrativa al DGUE e MOD_4_RTI/consorzi/GEIE non ancora costituiti sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione in Piattaforma SINTEL, nell'area "Documentazione di procedura".
- 13.1.9** Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.
- 13.1.10** L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
- 13.1.11** Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
- 13.1.12** Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.
- 13.1.13** Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.
- 13.1.14** A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.
- 13.1.15** Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14.Soccorso istruttorio

- 14.1** Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

14.2 Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- (i) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- (ii) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- (iii) la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- (iv) il difetto di sottoscrizione digitale della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni richieste è sanabile;
- (v) è sanabile, come indicato nel Bando tipo n. 1/2023 di ANAC, il difetto di sottoscrizione digitale dell'offerta tecnica o economica;
- (vi) sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

14.3 Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **cinque** giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

14.4 In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

14.5 Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14.6 La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **cinque** giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 Contenuto della Busta Telematica Amministrativa

15.1 Nella Busta Telematica Amministrativa, presente sulla Piattaforma SINTEL, l'operatore economico dovrà inserire la seguente documentazione:

- (i) domanda di partecipazione (MOD 1.a domanda di partecipazione) di cui al punto 16
- (ii) DGUE, di cui al punto 17 (MOD_2_DGUE)
- (iii) Dichiarazione integrativa al DGUE (MOD_3_dichiarazione integrativa al DGUE), di cui al punto 17
- (iv) eventuale procura
- (v) garanzia provvisoria, dichiarazione di impegno di un fideiussore ed eventuale documentazione a comprova della riduzione, di cui al punto 10
- (vi) PASSoe, di cui al punto 20
- (vii) documentazione in caso di avvalimento di cui ai punti 7 e 19
- (viii) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 21
- (ix) copia informatica dell'avvenuto pagamento all'ANAC di cui al punto 12
- (x) attestazione di avvenuto versamento del bollo di cui ai punti 16.16 e segg.
- (xi) *(per gli OO.EE. con oltre 50 dipendenti)*: copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art- 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consiglieria e al Consigliere Regionale di Parità

16 Domanda di partecipazione

16.1 La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato **MOD_1.a_domanda di partecipazione**, nella quale il concorrente:

16.2 In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

16.3 In caso di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 2, lettera g) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara e il consorziato che presta i requisiti.

16.4 Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- la forma di partecipazione (singola o associata)
- i nominativi di tutti i soggetti che saranno incaricati dell'espletamento del servizio di direzione lavori e direzione operativa, indicandone nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., titolo di studio, data di conseguimento dell'abilitazione e numero di iscrizione al relativo albo professionale, con riferimento a:
 - Direttore dei Lavori
 - Direttore operativo Opere Strutturali
 - Direttore operativo impianti meccanici a fluido

○ Direttore operativo impianti elettrici

- il nominativo del soggetto che sarà incaricato dell'espletamento del servizio di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione abilitato, indicandone nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., titolo di studio, e possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008
- né il concorrente (*in caso di partecipazione in forma singola*) né alcuno dei facenti parte del concorrente (*in caso di partecipazione in forma aggregata*) partecipa alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR e al PNC relativamente al “*non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali*” c.d. “*Do No Significant Harm*” (DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia
- dichiarazione di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;
- dichiarazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla sua esecuzione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- dichiarazione di avere effettuato uno studio approfondito della documentazione messa a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al presente disciplinare

16.13 La domanda, è sottoscritta digitalmente ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 dai seguenti soggetti:

- (i) nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- (ii) nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- (iii) nel caso di società, dal legale rappresentante
- (iv) nel caso di consorzi stabili: dal legale rappresentante del consorzio stabile

- (v) nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE già costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila
- (vi) nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE non ancora costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila e dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio/GEIE
- (vii) nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile e precisamente:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

16.14 La domanda è firmata dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

16.15 La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

16.16 A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

16.17 In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni. In tal caso, può essere utilizzato il **MOD_1.b_Marca da bollo**, messo a disposizione dalla stazione appaltante, sottoscritto da tutti i soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione.

17 Documento di gara unico europeo (DGUE) e dichiarazione integrativa al DGUE

17.1 Il concorrente compila il DGUE e la dichiarazione integrativa al DGUE relativi a tutti i soggetti partecipanti e componenti i diversi operatori plurisoggettivi.

17.2 Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

17.3 Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

17.4 Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

17.5 Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- (i)** le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- (ii)** gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- (iii)** tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

17.6 La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

17.7 L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

17.8 L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

17.9 Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

17.10 Il DGUE deve essere integrato dalle dichiarazioni integrative al DGUE (**MOD_3_dichiarazione integrativa al DGUE**), che contiene tutte le seguenti dichiarazioni:

- *Per i professionisti singoli*
 - dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);
- *Per i professionisti associati*
 - dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
 - requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 34 dell'all. II.12 del Codice con riferimento a tutti i professionisti associati;
- *Per le società di professionisti*
 - dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
 - estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
 - organigramma aggiornato di cui di cui all'art. 35 dell'all. II.12 del Codice;
- *Per le società di ingegneria*
 - dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
 - estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 36 dell'all. II.12 del Codice;
 - organigramma aggiornato di cui all'art. 36 dell'all. II.12 del Codice.
- *Per i consorzi stabili*
 - dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- i nominativi di tutti i soggetti che saranno incaricati dell'espletamento del servizio di direzione lavori e direzione operativa, indicandone nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., titolo di studio, abilitazione posseduta (con indicazione della data) e numero di iscrizione al

relativo albo professionale, afferenti all'operatore economico che sottoscrive la dichiarazione con riferimento a:

- Direttore dei Lavori
 - Direttore operativo Opere Strutturali
 - Direttore operativo impianti meccanici a fluido
 - Direttore operativo impianti elettrici
- il nominativo del soggetto che sarà incaricato dell'espletamento del servizio di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione abilitato, indicandone nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., titolo di studio e possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008, se afferente all'operatore economico che sottoscrive la dichiarazione
 - di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - di dichiarare in sede di domanda di ammissione, di avere assolto agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68;
 - Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
 - *(agli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti)* di aver trasmesso, producendolo in allegato alla domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198, attestando la sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consiglieria e al Consigliere Regionale di Parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, attestando la sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consiglieria e al Consigliere Regionale di Parità;
 - *(per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a 50):* di non incorrere nella causa di esclusione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022.
 - *(per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta)* di impegnarsi, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni

di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consiglieria e al consigliere regionale di parità.

- *(Per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta)* di impegnarsi, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.
- *(per tutti gli operatori economici)* di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR e al PNC relativamente al “non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali” c.d. “Do No Significant Harm” (DNSH) ai sensi dell’art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia
- di accettare gli impegni di cui all’art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023 richiamati al punto 9 del Disciplinare di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Parabiago e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità del Comune di Parabiago
- *(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*, l’impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- *(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l’indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all’articolo 90 del Codice;
- dichiarazione di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;
- dichiarazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell’affidamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono

avere influito o influire sia sulla sua esecuzione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;

- dichiarazione di avere effettuato uno studio approfondito della documentazione messa a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al presente disciplinare
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
- di essere consapevole che in base al Regolamento UE n. 576/2022 dell'8 aprile 2022, è vietato aggiudicare o proseguire l'esecuzione di qualsiasi contratto di appalto pubblico o di concessione rientrante nell'ambito di applicazione delle direttive sugli appalti pubblici, nonché dell'articolo 10, paragrafi 1 e 3, paragrafo 6, lettere da a) a e), e paragrafi 8, 9 e 10, e degli articoli 11, 12, 13 e 14 della direttiva 2014/23/UE, degli articoli 7 e 8, dell'articolo 10, lettere da b) a f) e da h) a j), della direttiva 2014/24/UE, dell'articolo 18, dell'articolo 21, lettere da b) a e) e da g) a i), e degli articoli 29 e 30 della direttiva 2014/25/UE, nonché dell'articolo 13, lettere da a) a d), da f) a h) e j), della direttiva 2009/81/CE, a o con: a) un cittadino russo o una persona fisica o giuridica, un'entità o un organismo stabiliti in Russia; b) una persona giuridica, un'entità o un organismo i cui diritti di proprietà sono direttamente o indirettamente detenuti per oltre il 50 % da un'entità di cui alla lettera a) del presente paragrafo; oppure c) una persona fisica o giuridica, un'entità o un organismo che agiscono per conto o sotto la direzione di un'entità di cui alla lettera a) o b) del presente paragrafo, compresi, se rappresentano oltre il 10 % del valore del contratto, subappaltatori, fornitori o soggetti sulle cui capacità si fa affidamento ai sensi delle direttive sugli appalti pubblici;
- indica il titolare effettivo, trattandosi di appalto PNRR

17.4 Il DGUE e la dichiarazione integrativa al DGUE devono essere presentati da:

- (viii)** nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- (ix)** nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- (x)** nel caso di società, dal legale rappresentante
- (xi)** nel caso di consorzi stabili: dal legale rappresentante del consorzio stabile, dai consorziati esecutori e dai consorziati che prestano i requisiti
- (xii)** nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito, dalla mandataria/capofila e dalle mandanti
- (xiii)** nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile e precisamente:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

(xiv) nel caso di avvalimento dall'ausiliaria;

17.4. se la sottoscrizione è resa da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata altresì la procura in copia conforme oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

18. Dichiarazioni e documenti da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14

18.1 Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

18.2 Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

19. Documentazione in caso di avvalimento

19.1 Il concorrente, per ciascuna ausiliaria deve produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione, in documentazione amministrativa:

- (i) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- (ii) le dichiarazioni integrative al DGUE per quanto di interesse (MOD_3-dichiarazione integrativa al DGUE), compresa la dichiarazione di non partecipare alla gara sotto altra forma in caso di avvalimento premiale;
- (iii) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Parabiago a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con indicazione specifica delle stesse;

- (iv) il contratto di avvalimento, in originale o copia autentica, che, ai sensi dell'art. 104 del Codice, deve specificare a pena di nullità, i requisiti forniti e le risorse messe a disposizione dall'ausiliaria e in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, nonché il relativo prezzo.
- (v) Il PassOE del concorrente, con la componente dell'ausiliaria.

19.2 Nel caso di contratto di avvalimento per migliore l'offerta tecnica, la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria (punto iii che precede), contenente l'indicazione specifica delle risorse messe a disposizione e il contratto di avvalimento (punto iv che precede), vanno inseriti non in busta amministrativa, ma in busta tecnica, al fine di non rendere noti elementi dell'offerta tecnica prima dell'apertura della stessa.

20. Documento PassOE

20.1 Il documento denominato PassOE, attesta che il concorrente ha effettuato la registrazione al sistema FVOE consentendo alla stazione appaltante di procedere alla verifica delle autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

21 Documentazione ulteriore per gli operatori economici plurisoggettivi

21.1 Ai concorrenti che partecipano alla procedura in forma raggruppamento temporaneo già costituito è richiesta la seguente documentazione in originale digitale o in copia autentica, o copia conforme all'originale, sottoscritta digitalmente:

- (i) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- (ii) dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

21.2 Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti, è richiesta la seguente documentazione in originale digitale o in copia autentica, o copia conforme all'originale, sottoscritta digitalmente:

- (i) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- (ii) dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

21.3 Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti è richiesta la presentazione di apposita dichiarazione da rendere, potendo utilizzare a tal fine il modello oggetto del **MOD_4-RTI consorzi GEIE non ancora costituiti** attestante:

- (i) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- (ii) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- (iii) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

21.4 Per le aggregazioni di retisti, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, è richiesta la seguente documentazione in originale digitale o in copia autentica, o copia conforme all'originale, sottoscritta digitalmente:

- (i) contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- (ii) dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- (iii) dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

21.5 Per le aggregazioni di retisti, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica è richiesta la seguente documentazione in originale digitale o in copia autentica, o copia conforme all'originale, sottoscritta digitalmente:

- (i) contratto di rete;
- (ii) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- (iii) dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

21.6 Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, si applica quanto previsto ai precedenti punto 21.1 o 21.3.

22 Contenuto della Busta Telematica Offerta Tecnica

22.1 Nell'apposito campo "OFFERTA TECNICA" presente in Busta tecnica Telematica sulla piattaforma SINTEL il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la propria offerta tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente (il file compresso non deve essere sottoscritto digitalmente):

- a) Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell'offerta**» indicata alla lettera A della tabella di cui al successivo punto 25: Presentazione di un massimo di n. 5 servizi svolti dal concorrente negli ultimi dieci anni precedenti la data di pubblicazione del bando (servizi "premiati"), uno per ciascun sottocriterio (da A.1 a A.5) ulteriori ed aggiuntivi rispetto ai servizi utilizzati per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione richiesti al punto 6.3 - che siano relativi ad interventi qualificabili come affini a quelli oggetto delle prestazioni da affidarsi, e ritenuti dal concorrente come significativi della propria capacità a realizzare le stesse sotto il profilo tecnico. Ai fini della valutazione, il grado di significatività ed affinità dei Servizi "premiati" illustrati e delle opere cui si riferiscono saranno valutati in considerazione della natura della prestazione tecnica svolta direttamente dal concorrente, nonché della tipologia e rilevanza delle opere sulle quali la prestazione è stata svolta e il periodo di svolgimento (interventi più recenti sono preferibili a interventi più risalenti nel tempo).

Devono essere predisposte n. 5 **Schede sintetiche numerate**, una per ciascun servizio proposto in relazione al corrispondente sottocriterio (da A1 ad A5), ciascuna delle quali integrata da una specifica **Relazione descrittiva**, secondo le modalità di seguito indicate:

- a. **la Scheda sintetica** numerata per ciascun Servizio premiante presentato, deve essere contenuta in max **una facciata formato A4** e riportante: titolo dell'intervento di riferimento, esito dell'intervento di riferimento (riferito allo stato dell'opera), prestazione svolta direttamente dal concorrente (indicando, in caso di partecipazione alla prestazione congiuntamente ad altri soggetti, quali prestazioni siano state svolte direttamente dal concorrente), stato di esecuzione della prestazione (in esecuzione, conclusa, ecc.), periodo di riferimento della prestazione (rientrante nel decennio precedente), elencazione degli elementi di affinità alla prestazione oggetto di affidamento e agli interventi cui si riferisce (categorie e valore delle opere);
 - b. **una Relazione descrittiva di accompagnamento**, per ciascun Servizio premiante, che sia atta ad illustrare la significatività del servizio in termini di "prestazione" e di "opera", e come esse siano in grado di comprovare la capacità del concorrente a realizzare, qualora aggiudicatario, le prestazioni oggetto del presente affidamento. Tale Relazione deve essere comprensiva di un numero massimo di **3 (tre) facciate in formato A4**, carattere Times New Roman, altezza 12 p.ti, paragrafo giustificato, interlinea singola, margini 2 cm, le pagine dovranno essere numerate progressivamente e riportanti ciascuna il numero complessivo delle stesse, eventuali elementi grafici potranno essere inseriti nel testo fermo restando il numero complessivo di cartelle. Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.
- b) Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell'offerta**» indicate alla lettera B della tabella di cui al successivo punto 25: Relazione con cui il concorrente illustra la propria proposta metodologica, sviluppata secondo quanto specificato nei sottocriteri di valutazione relativi, di seguito elencati:

b.1) Modalità di esecuzione del servizio:

Il concorrente dovrà descrivere le modalità di esecuzione del servizio con riguardo all'attività di organizzazione dell'Ufficio di DL, alle attività di controllo e supervisione del cantiere, nonché di attuazione del controllo qualità e sicurezza delle lavorazioni (coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione). La valutazione delle offerte verrà effettuata dando rilievo alle modalità proposte per l'espletamento del servizio, con particolare riguardo a:

- gestione di autorizzazioni, permessi e nulla osta, e di tutti gli atti necessari per la legittima esecuzione dell'opera e di tutto quanto ad essa connesso;
- organizzazione dell'Ufficio di Direzione Lavori;
- frequenza e modalità di controllo delle opere eseguite;
- beni strumentali a disposizione del servizio;

- procedure e modalità di risoluzione delle possibili problematiche (tecniche, ambientali, gestionali, di coordinamento, logistiche, inerenti la sicurezza, etc.) che potranno/dovranno essere affrontate l'esecuzione dei lavori, considerata la tipologia e la complessità dell'opera da realizzare ed i luoghi ove questa verrà eseguita;
- analisi delle metodologie di controllo, delle soluzioni organizzative ed operative proposte, a dimostrazione che il concorrente ha tenuto conto delle peculiarità esecutive delle opere e del contesto in cui vengono realizzate;
- procedure e modalità di risoluzione delle possibili problematiche collegate alla gestione delle interferenze con enti terzi;
- modalità di comunicazione ed interazione con la committenza;
- modalità di esecuzione del servizio di CSE relativamente alla tipologia e frequenza dei controlli ed alle modalità di integrazione con l'ufficio DL.

La valutazione verrà effettuata dando particolare rilievo alla completezza della trattazione ed alla chiarezza espositiva e documentale e alle eventuali proposte formulate dal concorrente tese a rendere il servizio quanto più efficiente possibile.

b.2) Sistema di Project Management:

Il concorrente dovrà descrivere la metodologia di Project Management con particolare riguardo alle seguenti modalità di interazione:

- modalità di comunicazione e reporting (e relativa frequenza) con il Committente durante la fase realizzativa delle opere;
- modalità di comunicazione (e relativa frequenza) con la Commissione di Collaudo (o collaudatore);
- modalità, tempi e sistemi di verifica, monitoraggio ed interazione da adottare nei confronti dell'Appaltatore per il controllo del rispetto di tempi e costi e, più in generale, per il controllo del processo, della sicurezza e della qualità dell'opera e del servizio;
- modalità di gestione del contenzioso e tecniche metodologiche per cercare di ridurre tale rischio;
- modalità di archiviazione e condivisione dei documenti e delle informazioni mediante l'utilizzo di un sistema di Document Management, attraverso il quale consentire l'archiviazione strutturata della documentazione relativa ai lavori al fine di:
 - a. digitalizzare e conservare il patrimonio informativo garantendone la sicurezza;
 - b. rendere disponibili in modo trasparente e rapido i documenti;
 - c. permettere la condivisione di tutti i documenti relativi all'appalto;
 - d. garantire la riservatezza e la sicurezza della documentazione prodotta e ricevuta attraverso l'accesso controllato alla stessa.

In proposito il Concorrente potrà fornire un estratto significativo di pregresse esperienze in merito all'utilizzo di sistemi di Document Management.

- adozione di metodi e/o strumenti innovativi per lo svolgimento del servizio affidato.

La valutazione verrà effettuata dando particolare rilievo alla completezza della trattazione ed alla chiarezza espositiva e documentale e alle eventuali proposte formulate dal Concorrente tese a rendere il servizio quanto più efficiente possibile.

Tale Relazione deve essere comprensiva di un numero massimo di **10 (dieci) facciate in formato A4**, carattere Times New Roman, altezza 12 pti, paragrafo giustificato, interlinea singola, margini 2 cm, le pagine dovranno essere numerate progressivamente e riportanti ciascuna il numero complessivo delle stesse, eventuali elementi grafici potranno essere inseriti nel testo fermo restando il numero complessivo di cartelle. Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

- c) Con riferimento ai **criteri premiali PNRR**, indicate alla lettera C della tabella di cui al successivo punto 25: una relazione articolata nei seguenti paragrafi, atta a indicare le migliorie offerte in relazione ai criteri premiali PNRR di seguito elencati:

c.1) Possesso della certificazione di responsabilità sociale etica SA 8000 o equivalente: Il concorrente dovrà fornire l'attestazione a comprova del possesso di una valida certificazione di responsabilità sociale etica SA 8000 o equivalente. Il punteggio relativo al presente sub-criterio sarà attribuito solo nel caso in cui il concorrente, pur in possesso della Certificazione in corso di validità, ne dia dimostrazione allegandone copia in Piattaforma Telematica. Nel caso di concorrenti in forma plurisoggettiva (RTI/consorzio/rete/GEIE), l'informazione deve essere resa con riferimento a tutti i componenti del soggetto offerente. Nel caso di consorzio stabile, l'informazione deve essere resa con riferimento al consorzio e alla/e consorziata/e esecutrice/e. L'omessa indicazione del dato con riferimento ad uno o più componenti dell'RTI/consorzio/rete/GEIE/consorzio equivale, al fine dell'attribuzione del punteggio, al mancato possesso della certificazione in capo al soggetto per il quale non è stata dichiarata.

c.2) Insussistenza nel triennio di accertamenti di atti/comportamenti discriminatori: l'operatore deve indicare se nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, sia risultato destinatario di accertamenti relativi ad atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'articolo 44 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, dell'articolo 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 215, dell'articolo 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, dell'art. 3 della legge 1° marzo 2006, n. 67, degli artt. 35 e 55-quinquies del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, ovvero dell'art. 54 del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151. Nel caso di concorrenti in forma plurisoggettiva (RTI/consorzio/rete/GEIE), l'informazione deve essere resa con riferimento a tutti i componenti del soggetto

offerente. Nel caso di consorzio stabile, l'informazione deve essere resa con riferimento al consorzio e alla/e consorziata/e esecutrice/e. L'omessa indicazione del dato con riferimento anche ad un solo componente dell'RTI/consorzio/rete/GEIE/consorzio stabile rende il criterio non valutabile e pertanto verrà attribuito punteggio 0

La relazione relativa ai "criteri PNRR" deve essere comprensiva di un numero massimo di **2 (due) facciate in formato A4**, carattere Times New Roman, altezza 12 pti, paragrafo giustificato, interlinea singola, margini 2 cm, le pagine dovranno essere numerate progressivamente e riportanti ciascuna il numero complessivo delle stesse, eventuali elementi grafici potranno essere inseriti nel testo fermo restando il numero complessivo di cartelle. Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

22.2 (*In caso di avvalimento funzionale al miglioramento dell'offerta tecnica*), Nel medesimo campo "Offerta tecnica" di cui al precedente punto 22.1, il concorrente che intende ricorrere all'avvalimento premiante, deve, altresì, allegare, a pena di mancata valutazione del/dei requisito/i oggetto di avvalimento, quanto segue:

- (i) il contratto di avvalimento, sottoscritto digitalmente dall'impresa ausiliaria e dall'impresa e dall'impresa avvalente
- (ii) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con indicazione specifica delle stesse;

22.3 Nell'apposito campo "*segretazione dell'offerta tecnica*", presente in Piattaforma, a norma dell'art. 35, comma 4, lett. a) del Codice si invitano i concorrenti ad allegare apposita dichiarazione, sottoscritta digitalmente, contenente una dichiarazione firmata contenente i dettagli e le parti specifiche dell'offerta tecnica coperti espressione di segreti tecnici e commerciali, argomentando in modo congruo e pertinente le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta non sarebbero divulgabili.

22.4 Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante, in caso di istanza di accesso agli atti, di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente eventuali integrazioni. Si richiama l'attenzione degli operatori rispetto alla dichiarazione che precede, al fine di agevolare e rendere maggiormente efficiente la fase conclusiva della procedura oggetto del presente disciplinare, ove potrebbero essere avanzate istanze di accesso agli atti.

22.5 L'offerta tecnica deve rispettare le condizioni minime contrattuali desumibili dalla documentazione contrattuale posta a base di gara e dal presente disciplinare di gara

22.6 L'offerta tecnica pena l'esclusione non dovrà contenere alcuna indicazione di carattere economico dalla quale si possa risalire all'entità del ribasso offerto dal concorrente.

22.7 L'offerta tecnica è sottoscritta digitalmente come segue:

- (i) nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- (ii) nel caso di studio associato, dal rappresentante munito di idonei poteri;
- (iii) nel caso di società, dal legale rappresentante

- (iv) nel caso di consorzi stabili: dal legale rappresentante del consorzio stabile
- (v) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila .
- (vi) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- (vii) nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile e precisamente:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara. - nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice, l'offerta tecnica è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

23 Contenuto della Busta Telematica Offerta Economica

- 23.1** Nella Busta Economica telematica, deve essere inserita l'offerta economica. A tal fine, all'interno della Piattaforma SINTEL dovranno essere inseriti, negli appositi campi di sistema, i seguenti dati:
- campo "*Offerta economica*": indicazione della percentuale di ribasso unico offerto, rispetto all'importo a base di gara di € **271.964,60**; il ribasso si applica indistintamente su tutte le singole voci indicate nel calcolo dei corrispettivi in base al Decreto tariffe.
 - Nel campo "*di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza*": valorizzare € **0,00** quale costo della sicurezza derivante da interferenze.
- 23.2** Con riferimento a quanto previsto dall'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2016, si segnala, in linea con quanto evidenziato in giurisprudenza (Cons. Giust. Amm., sentenza 278/2021) e nella Relazione AIR al Bando Tipo n. 3 di ANAC, che il servizio in questione rientra tra i "servizi intellettuali" e pertanto non è richiesto all'Offerente di indicare i costi della manodopera e degli oneri concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

- 23.3** Al termine della compilazione e di tutti gli inserimenti, al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma SINTEL genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Anche l’offerta economica dovrà essere strutturata in file in formato .pdf e la relativa sottoscrizione digitale dovrà avvenire con firme PAdES o firme CAdES, in quanto formati accettati dalla piattaforma SINTEL. È necessario, infatti, effettuare l’upload in SINTEL del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente, **a pena di esclusione, al fine di garantire l’assunzione di un vincolo giuridicamente rilevante da parte del concorrente.** Tutte le informazioni in merito alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel “Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici”, scaricabile gratuitamente all’indirizzo www.ariaspa.it
- 23.4** Il documento di offerta deve essere sottoscritto digitalmente, **a pena di esclusione,** da tutti i soggetti che, ai sensi del precedente art. 22.7 devono sottoscrivere l’offerta tecnica e precisamente:

- (i) nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- (ii) nel caso di studio associato, dal rappresentante munito di idonei poteri;
- (iii) nel caso di società, dal legale rappresentante
- (iv) nel caso di consorzi stabili: dal legale rappresentante del consorzio stabile
- (v) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila .
- (vi) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- (vii) nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile e precisamente:
 - d. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, l’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - e. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, l’offerta tecnica deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - f. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara. - nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile

di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice, l'offerta tecnica è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

24 Criterio di aggiudicazione

24.1 Il criterio di aggiudicazione della gara è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'articolo 108, comma 2, lettera e) del Codice dei contratti pubblici.

24.2 Per la valutazione delle offerte verrà applicato il metodo aggregativo compensatore applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Il punteggio massimo di **100 punti** sarà così ripartito:

offerta tecnica	80 punti
offerta economica	20 punti

24.3 Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, o recanti disposizioni difformi dai documenti di gara, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva.

25 Criteri di valutazione delle offerte

25.1 Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Si precisa che:

- (i) con la lettera "D" vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.
- (ii) con la lettera "Q" vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.
- (iii) Con la lettera "T" vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

CRITERI	SOTTOCRITERI	DESCRIZIONE DEI CRITERI E DEI SOTTOCRITERI		D	T	Q	TOT
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta			46			46

	Presentazione di un massimo di n. 5 servizi svolti dal concorrente (servizi "premiati") ulteriori ed aggiuntivi rispetto ai servizi utilizzati per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione richiesti al punto 6.3 – che siano relativi agli interventi qualificabili come affini a quelli oggetto delle prestazioni da affidarsi, e ritenuti dal concorrente come significativi della propria capacità a realizzare le stesse sotto il profilo tecnico.					
	A.1	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desumibile dal primo servizio inerente la direzione lavori relativi ad un opera integrale	16			
	A.2	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desumibile dal secondo servizio inerente la direzione lavori/direzione operativa di opere strutturali (S03)	8			
	A.3	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desumibile dal terzo servizio inerente la direzione lavori/direzione operativa di impianti meccanici di distribuzione fluidi (IA.02)	8			
	A.4	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desumibile dal quarto servizio inerente la direzione lavori/direzione operativa di impianti elettrici (IA.03)	8			
	A.5	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desumibile dal quinto servizio inerente le attività di coordinamento per la sicurezza di un opera integrale	6			
B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta Relazione con cui il concorrente illustra la proposta metodologica, sviluppata secondo quanto specificato nei sotto criteri di valutazione relativi, di seguito elencati					
	B.1	Modalità di esecuzione del servizio: Il concorrente dovrà descrivere le modalità di esecuzione del servizio con riguardo all'attività di organizzazione dell'ufficio di D.L., alle attività di controllo e supervisione del cantiere, nonché di attuazione del controllo qualità e sicurezza delle lavorazioni (coordinamento in esecuzione)	15	30		30
	B.2	Sistema di Project Management: Il concorrente dovrà descrivere la metodologia di Project Management	15			
C	CRITERI PNRR					
	C.1	Possesso della certificazione di responsabilità sociale etica SA 8000 o equivalente: Il punteggio relativo viene attribuito come segue: - In caso di R.T., G.E.I.E., in misura proporzionale in relazione al numero di soggetti incaricati dell'esecuzione dei lavori cge, all'interno dei R.T. e G.E.I.E. attestino il possesso di tali certificazioni. - In caso di Consorzio, in misura proporzionale, in relazione al numero delle consorziate esecutrici dei lavori operanti nell'esecuzione dell'appalto nonché dell'eventuale operatività del consorzio stesso, che attestino il possesso di tali certificazioni; secondo la formula seguente: $\text{Punteggio G.1} = (\text{num. comp. con cert.}) / (\text{num. tot. comp.})$ dove: - (num. comp. con cert.) = numero componenti del R.T. – Consorzio – Consorziate – G.E.I.E. con certificazioni; - (num. tot. comp.) = numero totale componenti del R.T.-Consorzio-Consorziate-G.E.I.E.	2		2	2
	C.2	Insussistenza nel triennio di accertamenti di atti/comportamenti discriminatori nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando. Il punteggio è attribuito secondo la seguente formula: nessun accertamento: 1 punto almeno 1 accertamento: 0 punti Verrà attribuito il punteggio solo se il concorrente singolo oppure tutti i componenti del concorrente in formazione plurisoggettiva (RT/Consorzio/RETE/GEIE) oppure sia consorzio stabile che consorziata/e esecutrice/i risultino non essere stati destinatari di alcun accertamento. Non verrà attribuito alcun punteggio qualora il concorrente singolo oppure anche solo un componente del concorrente in formazione plurisoggettiva (RT/Consorzio/RETE/GEIE) oppure consorzio stabile o anche una sola consorziata esecutrice risulti essere stato destinatario di almeno un accertamento.	2		2	2
TOTALE PUNTEGGI TECNICI				76	2	2
					80	

25.2 È prevista la soglia di sbarramento tecnico di **punti 35 [trentacinque]** per la componente tecnica. I concorrenti che non otterranno **almeno trentacinque punti tecnici complessivi**, saranno esclusi dalla procedura.

25.3 In relazione a ciascun sotto-criterio ed elemento di valutazione discrezionale, il punteggio viene attribuito come segue:

25.3.1 ciascun commissario attribuisce un valore, compreso da 0 a 1, corrispondente alla propria valutazione individuale, effettuata sulla base dei parametri valutativi indicati nella tabella di cui sopra, come segue:

V(a)	Giudizio di ciascun singolo commissario:
0	Offerta non valutabile sotto nessun profilo. contenuti assenti
0,10	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o inconsistente sotto il profilo quali-quantitativo
0,30	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o inconsistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,40	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o poco consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,50	Offerta scarsa. contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o poco consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,60	Offerta sufficiente. contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma poco consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,70	Offerta discreta. contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o abbastanza consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,80	Offerta buona. contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o abbastanza consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,90	Offerta molto buona. contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
1	Offerta ottima. contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o molto consistenti sotto il profilo quali-quantitativo

I commissari hanno facoltà di attribuire anche punteggi intermedi tra quelli sopraindicati.

25.3.2 una volta attribuiti i singoli coefficienti, la commissione stabilirà la media, arrotondata alla seconda cifra decimale, dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

- 25.3.3 nel caso in cui nessuna offerta abbia ottenuto come media un coefficiente pari ad 1, si procederà ad attribuire coefficiente 1 alla media più alta e a riproporzionare di conseguenza le medie relative alle altre offerte, ottenendo così i coefficienti definitivi. Anche in tal caso, eventuali arrotondamenti saranno effettuati alla seconda cifra decimale;
- 25.3.4 coefficienti definitivi saranno moltiplicati per il punteggio o sub-punteggio di riferimento. Anche in tal caso, eventuali arrotondamenti saranno effettuati alla seconda cifra decimale.

25.4 Non verranno effettuate ulteriori riparametrazioni del punteggio.

25.5 In relazione a ciascun criterio tecnico tabellare e quantitativo, a ciascuna offerta viene attribuita una valutazione secondo le indicazioni riportate nella tabella sopra riportata:-

25.6 All’offerta economica verrà attribuito un punteggio, mediante il ricorso alla formula presente in SINTEL denominata “**bilineare 0,80**”, descritta a pagina 7 del manuale SINTEL “Formule di attribuzione del punteggio economico” di seguito riportata, con utilizzo **coefficiente X= 0,80**:

$$PE_a = PE_{max} \times V_a$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell’offerta
- V_a = coefficiente dell’offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$)
- PE_a = punteggio economico assegnato all’offerta del concorrente a
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile

Per calcolare il coefficiente V_a si applica la seguente formula:

- per $A_a \leq A_{soglia}$

$$V_a = X \times \frac{A_a}{A_{soglia}}$$

- per $A_a > A_{soglia}$

$$V_a = X + (1,00 - X) \times \left[\frac{A_a - A_{soglia}}{A_{max} - A_{soglia}} \right]$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta
- A_a = valore (rialzo/ribasso) dell'offerta del concorrente a
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori (rialzo/ribasso) delle offerte dei concorrenti
- X = coefficiente pari a 0,80 oppure 0,85 oppure 0,90 (il valore va indicato chiaramente nei documenti di gara)
- A_{max} = valore (rialzo/ribasso) dell'offerta più conveniente per la stazione appaltante

25.7 Il Punteggio massimo attribuito alla componente economica è **20 punti**.

25.8 Il punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente è dato dalla somma del Punteggio Tecnico Totale + Punteggio Economico totale ottenuto dal medesimo concorrente, secondo la seguente formula:

$$PTOT_i = PT_{toti} + PE_{toti}$$

Dove:

$PTOT_i$ = Punteggio Totale attribuito al concorrente i ;

PT_{toti} = Punteggio Tecnico totale attribuito al concorrente i ;

PE_{toti} = Punteggio Economico totale attribuito al concorrente i ;

26 Commissione giudicatrice

- 26.1** La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.
- 26.2** La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" della stazione appaltante.
- 26.3** La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.
- 26.4** Il Responsabile Unico del procedimento in fase di affidamento si può avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa
- 26.5** Il Responsabile Unico del Progetto si può avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

27 Procedura di aggiudicazione

- 27.1** La prima seduta pubblica avrà luogo in data [●] alle ore [●] presso [●] e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.
- 27.2** È fatta salva la possibilità di sospendere e aggiornare la seduta di gara ad altra ora o ad un giorno successivo. Di ciò, sarà, se del caso, data comunicazione a tutti gli operatori economici che avranno presentato offerta, con preavviso non inferiore a **24** ore, mediante la sezione comunicazioni della Piattaforma Sintel.
- 27.3** Concluso l'esame della documentazione contenuta nelle Buste Telematica Amministrativa e ammessi i concorrenti, la Commissione, alla presenza del RUP, procederà sempre in seduta pubblica svolta in modalità telematica della cui data e ora si sarà data notizia con preavviso non inferiore a **24** ore a tutti i concorrenti, mediante la sezione comunicazioni della Piattaforma Sintel, all'apertura delle Buste Telematiche Offerta Tecnica di ogni offerente ammesso e ad accertare la conformità alla *lex specialis* di gara della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica presentata, restando esclusa ogni valutazione sul contenuto e ogni facoltà dei presenti alla seduta di prendere visione del contenuto della suddetta documentazione.
- 27.4** Successivamente, le offerte tecniche saranno messe a disposizione della Commissione giudicatrice ai fini della valutazione, in seduta riservata, delle offerte tecniche presentate.
- 27.5** In una o più sedute riservate, la Commissione valuterà nel merito le offerte tecniche presentate dai soggetti ammessi e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al presente disciplinare.

27.6 Successivamente, in seduta pubblica svolta in modalità telematica di cui sarà data notizia con preavviso non inferiore a **24** ore a tutti i concorrenti, mediante la sezione comunicazioni della Piattaforma Sintel, la Commissione, alla presenza del RUP, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e disporrà l'esclusione di quelle offerte che non avranno raggiunto la soglia minima di punteggio. Dopodiché, la Commissione procederà in seduta pubblica svolta in modalità telematica all'apertura della "Busta Telematica Offerta Economica" degli offerenti ammessi anche tale fase di gara e, data lettura delle offerte economiche, verrà attribuito il punteggio alle offerte economiche attraverso la piattaforma SINTEL.

27.7 Ferma la verifica dell'attendibilità degli impegni assunti in busta amministrativa e in offerta economica, dall'operatore economico ai sensi dell'art. 102 c. 2 del Codice dei Contratti, nel caso in cui l'offerta migliore non presentasse profili di sospetta anomalia ai sensi dell'art. 110 del Codice, la Commissione individuerà l'offerta migliore, formulerà la proposta di aggiudicazione, rimettendo gli atti al RUP per gli atti di competenza della stazione appaltante. Nel caso in cui invece l'offerta migliore dovesse essere sottoposta al procedimento di verifica di anomalia, la seduta di gara verrà chiusa e gli atti di gara saranno rimessi al RUP per lo svolgimento della verifica di anomalia, che potrà vedere il coinvolgimento anche della Commissione giudicatrice. Conclusa tale verifica, in ulteriore e successiva seduta pubblica, sarà confermata la migliore offerta risultante dalla graduatoria e verrà formulata dalla Commissione giudicatrice la proposta di aggiudicazione. Diversamente, sarà disposta l'esclusione dell'offerta migliore ove quest'ultima, all'esito del suddetto procedimento di verifica, non risultasse congrua. In quest'ultima ipotesi, si procederà con riferimento all'offerta giunta seconda in graduatoria secondo quanto sopra indicato.

27.8 Verrà in ogni momento disposta l'esclusione in caso di:

- 27.8.1 mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- 27.8.2 presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- 27.8.3 presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- 27.8.4 mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

28 Verifica di anomalia delle offerte

28.1 Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano una percentuale di ribasso superiore al 20%, tenendo conto della specificità del servizio di natura intellettuale e del rilevante impegno di vigilanza in cantiere richiesto per garantire che l'esecuzione dei lavori avvenga nel rispetto delle tempistiche ristrette imposte dal finanziamento PNRR, che non devono subire ritardi di sorta.

28.2 La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

28.3 Concluse le attività di cui al precedente punto 27.9, nel caso in cui l'offerta migliore appaia anomala in base a quanto previsto al punto 28.1 o al punto 28.2, il RUP, riservandosi di avvalersi dell'ausilio della Commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità, in contraddittorio con l'operatore economico e in applicazione di quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023.

28.4 Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, verrà assegnato un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

28.5 Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

28.6 Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

28.7 Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute sospette di anomalia, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

28.8 Una volta concluso il subprocedimento di anomalia, il RUP rimette i relativi atti alla Commissione giudicatrice per la formulazione della proposta di aggiudicazione.

29 Aggiudicazione e stipula del contratto

29.1 L'aggiudicazione viene disposta ai sensi in applicazione degli artt. 17 e 18 del Codice dei contratti pubblici.

29.2 Ai fini dell'assunzione provvedimento di aggiudicazione, nei casi di cui all'art. 11, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico miglior offerente è tenuto a presentare apposita dichiarazione con la quale si impegni ad applicare il CCNL indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

29.3 Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

29.4 Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

29.5 Ai sensi dell'art. 17 c. 5 del Codice, l'aggiudicazione è immediatamente efficace ed è disposta dopo il positivo espletamento delle verifiche di legge mediante accesso al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), nel rispetto della delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, Pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 249 del 24 ottobre 2022.

29.6 In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

29.7 La fornitura potrà essere avviata in via d'urgenza, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 17, commi 8 e 9, del D. Lgs. n. 36/2023, sussistendone le ragioni ivi indicate che saranno formalizzate in apposito atto.

29.8 La stipula del contratto avverrà non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ed entro il termine di 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso e tenendo conto delle primarie esigenze temporali necessitate dal finanziamento PNRR.

29.9 Il contratto sarà stipulato mediante atto in forma pubblica amministrativa avanti al segretario del Comune di Parabiago in modalità elettronica.

29.10 Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro.

29.11 L'aggiudicatario è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010.

30 Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) per la Lombardia, sede di Milano, in Via Filippo Corridoni, 39, 20122 Milano.

* * *

Informativa sul trattamento dei dati personali **ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**

La stazione appaltante tratterà i dati personali conferiti in occasione della partecipazione alla presente procedura ai sensi del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i., con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza di partecipazione, valutazione dell'offerta ed in ogni caso, avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato, anche qualora non si proceda all'aggiudicazione del contratto e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non

saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il titolare e Responsabile del trattamento è la Centrale Unica di Committenza di Vigevano, nella persona di

In caso di aggiudicazione dell'Appalto, il rappresentante legale della società si intende nominato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, responsabile esterno del trattamento dei dati personali, di cui il Comune di Parabiago è Titolare - strumentali per l'adempimento delle attività contenute nel contratto da stipulare. La durata dei trattamenti oggetto della presente nomina è specificata nel contratto e ad esso correlata, tenuto conto di eventuali proroghe contrattuali per qualsiasi motivo concordate tra le parti. Il Titolare consente al Responsabile il ricorso ad altri responsabili per lo svolgimento di attività propedeutiche all'oggetto del contratto, con l'obbligo da parte del Responsabile di informare il Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dandogli così l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Qualora uno degli altri responsabili del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile nominato conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile.

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza

CUP ASSEGNATO AL PROGETTO	B81B22000220006
Template associato: 2111005 - PNRR M4C1 - 1.1 Min. Istruzione - PIANO ASILI NIDO E INFANZIA	
Descrizione Template: Contributi per interventi di edilizia scolastica rientranti nel Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia. PNRR M4C1 Investimento 1.1	
--DESCRIZIONE DEL PROGETTO--	
Localizzazione	Comune di PARABIAGO (MI)
Descrizione sintetica del progetto	SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA BRESCIA*VIA LODI*CONSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA E DISMISSIONE SCUOLA DELL'INFANZIA VIA BRESCIA
Anno di decisione	2022
Nome infrastruttura interessata dal progetto	SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA BRESCIA
Struttura/Infrastruttura unica	Una
Descrizione intervento	CONSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA E DISMISSIONE SCUOLA DELL'INFANZIA VIA BRESCIA
Strumento di programmazione	ALTRO
Descrizione del tipo di strumento di programmazione	MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1: PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA
Legge Obiettivo	N
Codifica Locale	PNRR.M4C1-1.1
Indirizzo o Area geografica di riferimento	VIA LODI
Tematica PNRR	M4C1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - 1.1: Piano asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia
Data Chiusura Prevista	30/06/2026
--CARATTERISTICHE DEL CUP--	
Cumulativo	No
Provvisorio	No
Tipologia relativa allo stato Master (Normale: non è Master né è associato ad alcun Master, Master: progetto Master, Collegato: progetto associato ad un Master)	Normale
Stato	Attivo
--ANAGRAFICA DEL SOGGETTO--	
Soggetto Richiedente	COMUNE DI PARABIAGO - MI -
Concentratore	N
Soggetto Titolare	COMUNE DI PARABIAGO - MI -
Categoria Soggetto Titolare	ENTI TERRITORIALI E DI AMMINISTRAZIONE DEL TERRITORIO
Unità Organizzativa	UFFICIO TECNICO

Contatti:

Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>

Numero verde Help-Desk CUP 800.811.172

--CLASSIFICAZIONE DEL PROGETTO--		
Natura	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	
Tipologia	NUOVA REALIZZAZIONE	
Settore	INFRASTRUTTURE SOCIALI	
Sottosettore	SOCIALI E SCOLASTICHE	
Categoria	SCUOLE MATERNE	
--DATI FINANZIARI DEL PROGETTO--		
Sponsorizzazione	NO	
Finanza di progetto	NO	
Costo totale del progetto (in euro)	5.560.000,00	
Importo in lettere in euro	cinquemilionicinquecentosessantamila	
Tipologia copertura finanziaria	COMUNITARIA	
Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro)	5.560.000,00	
Importo in lettere in euro	cinquemilionicinquecentosessantamila	
--ALTRI DATI--		
Data generazione completo	24/01/2022	
--INDICATORI--		
Codice indicatore	Descrizione	Tipologia indicatore
00	da assegnare	FISICO

Contatti:
 Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>
 Numero verde Help-Desk CUP 800.811.172



CONCESSIONARIO DELL'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.P.A.

Ref. Preventivo: **Simona COCCIA (Tel. 392 0575898)**

N. Preventivo: **5144** del **23/08/2023**

Spettabile

Comune di Vigevano
C.so Vittorio Emanuele II, 25
27029 Vigevano (PV)
Italy

Oggetto Preventivo:

Bando + Esito di gara: Servizi tecnici di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione afferenti i lavori di "Costruzione nuovo polo dell'infanzia di Via Zanella" affidati in PPP

Dettaglio Preventivo*

N. Righe / Qta

Prezzo Unitario

BANDO DI GARA:

TRASMISSIONE AVVISO ALLA G.U.U.E. - OMAGGIO

GAZZETTA UFFICIALE REPUBBLICA ITALIANA PARTE V

Totale Pubblicazione Gazzetta Ufficiale (Versione da Voi trasmessa)

1

€ 363,93

LA NOTIZIA ED. NAZIONALE

IL MESSAGGERO ED. NAZIONALE

IL FATTO QUOTIDIANO CENTRO NORD

IL GIORNALE ED. REGIONALE LOMBARDIA

Totale Pubblicazione Quotidiani (Estratto elaborato in un formato minimo di pubblicazione)

1

€ 427,00

ESITO DI GARA:

TRASMISSIONE AVVISO ALLA G.U.U.E. - OMAGGIO

GAZZETTA UFFICIALE REPUBBLICA ITALIANA PARTE V

Totale Pubblicazione Gazzetta Ufficiale (Versione da Voi trasmessa)

1

€ 363,93

LA NOTIZIA ED. NAZIONALE

IL MESSAGGERO ED. NAZIONALE

IL FATTO QUOTIDIANO CENTRO NORD

IL GIORNALE ED. REGIONALE LOMBARDIA

Totale Pubblicazione Quotidiani (Estratto elaborato in un formato minimo di pubblicazione)

1

€ 427,00



CONCESSIONARIO DELL'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.P.A.

Ref. Preventivo: **Simona COCCIA (Tel. 392 0575898)**

N. Preventivo: **5144** del **23/08/2023**

Spettabile

Comune di Vigevano
C.so Vittorio Emanuele II, 25
27029 Vigevano (PV)
Italy

Oggetto Preventivo:

Bando + Esito di gara: Servizi tecnici di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione afferenti i lavori di "Costruzione nuovo polo dell'infanzia di Via Zanella" affidati in PPP

Dettaglio Preventivo*

N. Righe / Qta

Prezzo Unitario

Marca da Bollo

€ 32,00

C. Iva - Aliquota Iva

22sp: Imp. 22% con scissione pagamenti

X15: Escluso art. 15 DPR 633/72

Imposta

€ 348,01

€ 0,00

Imponibile

€ 1.581,86

€ 32,00

Pagamento:

LEXMEDIA S.R.L.

Via F. Zambonini, 26 - 00158 Roma P.IVA / C.F. : 09147251004

IBAN IT 34 A 03069 05052 100000006948

Per accettazione**:

Data _____ Firma _____

Totale Netto € 1.613,86

Totale imposta Iva € 348,01

Tot. Documento € 1.961,87

di cui IVA da € 348,01

TOTALE DOVUTO € 1.613,86

a Lexmedia srl

*In osservanza a quanto disposto dalle normative vigenti, vi ricordiamo che la pubblicazione degli avvisi deve essere effettuata sui PRINCIPALI QUOTIDIANI A DIFFUSIONE NAZIONALE e sui QUOTIDIANI A MAGGIORE DIFFUSIONE LOCALE/PROVINCIALE. Si declina pertanto qualsiasi responsabilità in capo a LEXMEDIA S.R.L. per la mancata osservanza della normativa vigente. Il totale preventivo si considera completo di tutte le spese relative ai servizi di impaginazione, elaborazione, composizione, trasmissione degli avvisi e delle inserzioni. Condizioni generali di vendita sono disponibili sul sito www.lexmedia.it - Condizioni generali di vendita.

**L'apposizione della firma per accettazione sul preventivo trasmesso da LEXMEDIA autorizza la società a procedere a tutte le pubblicazioni e gli adempimenti ivi previsti; nell'ipotesi il cliente voglia apportare integrazioni o modifiche, NON DOVRÀ APPORRE LA FIRMA ma, con separata comunicazione scritta, indicare dette modifiche/integrazioni, che saranno oggetto di un nuovo preventivo sostitutivo del precedente.

***Scissione dei pagamenti (Split Payment) - Importo IVA da versare direttamente dall'Ente Pubblico all'Eriario.

LEXMEDIA S.R.L.

L'Amministratore Unico e Legale

DOTT. GIANLUCA PAOLILLO

LEXMEDIA S.R.L. a Socio Unico - Sede Legale: Via F. Zambonini, 26 - 00158 - Roma - Capitale Sociale: 10.000,00 i.v. - CF. P.IVA 09147251004
Società assoggettata a direzione e coordinamento della soc. R.D.Holding s.r.l. a socio unico

Ufficio Inserzioni e Preventivi: Tel. 06/45.55.55.05 - 06/935749.50 - 06/935749.51 - 06/935749.52 - Ufficio Amministrazione Tel. 06/9357.4944 - 06/9357.4949 Email: legale@lexmedia.it - guritel@pec.it

Al sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 Vi informiamo che i Vs. dati saranno utilizzati esclusivamente per i fini connessi ai rapporti commerciali tra di noi in essere.



COMUNE DI PARABIAGO

PROVINCIA DI

MILANO C.F.

01059460152

Cap. 20015 – P.zza della

Vittoria, 7 Tel. 0331.406011 –

Fax 0331.552750

[www.comune.parabiago.](http://www.comune.parabiago.mi.it)

[mi.it](http://www.comune.parabiago.mi.it) **SETTORE**

TECNICO SERVIZIO

LAVORI PUBBLICI

Sede distaccata: VIA OVIDIO, 17

Parabiago, lì 12-09-2023

Spett. le

Centrale Unica di Committenza di Vigevano
in forma aggregativa tra Enti

C.so Vittorio Emanuele II, 25, 27029

Vigevano PV

- C.A. Arch. Paola Taglietti

pec protocollovigevano@pec.it

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE AFFERENTI I LAVORI DI “COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL’INFANZIA DI VIA ZANELLA” AFFIDATI IN PPP AI SENSI DEGLI ARTT. 180 E SS. DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II E CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO – INTERVENTO CO-FINANZIATO (PNRR) MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1- INVESTIMENTO 1.1 “PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL’INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA” FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU-

- TRASMISSIONE BOZZE CORRETTE DEL DISCIPLINARE DI GARA E DEL CAPITOLATO SPECIALE.**

Con la presente si comunica la presenza di un errore materiale nel numero del CUP all’inizio della bozza del Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale D.L. e Sicurezza precedentemente trasmessi.

Abbiamo provveduto a correggere il numero del CUP nelle bozze dei sopracitati documenti; in allegato vi trasmettiamo quindi nuovamente i documenti corretti.

Distinti saluti.

Il R.U.P.

(Arch. Vito Marchetti)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

OGGETTO: CDC DI VIGEVANO - INDIZIONE PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DL E CSE AFFERENTI I LAVORI DI "COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA" - INTERVENTO COFINANZIATO (PNRR) M.4 - IISTRUZIONE E RICERCA - C.1- I 1.1. "PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU-CUP B81B22000220006 - CIG A00E13E103. ACCERTAMENTO DELLE SOMME DOVUTE ALLA CDC ED ASSUNZIONE RELATIVI IMPEGNI.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 comma 4 del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

Vigevano, li 13/09/2023

IL DIRIGENTE
DORISI ENRICA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

L'ATTO E' ESECUTIVO



Città di Vigevano

Settore Affari Generali, Contratti, Controlli

Certificato di Pubblicazione

Determinazione N. 1439 del 13/09/2023

Servizio Servizio Programmazione Appalti e LL.PP.

Oggetto: CDC DI VIGEVANO - INDIZIONE PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DL E CSE AFFERENTI I LAVORI DI "COSTRUZIONE NUOVO POLO DELL'INFANZIA DI VIA ZANELLA" - INTERVENTO COFINANZIATO (PNRR) M.4 - ISTRUZIONE E RICERCA - C.1- I 1.1. "PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU-CUP B81B22000220006 - CIG A00E13E103. ACCERTAMENTO DELLE SOMME DOVUTE ALLA CDC ED ASSUNZIONE RELATIVI IMPEGNI..

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 13/09/2023 al 28/09/2023

Vigevano li, 29/09/2023

Sottoscritta
(BONARDI GIUSEPPINA)
con firma digitale